

Договор № _____
об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 25.09.2019 г. № 2856, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок – бессрочно, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», «**Академия**», в лице первого проректора **Сподаха Григория Григорьевича**, действующего на основании доверенности №04 от 22.03.2021 г. и

«**Заказчик**» _____,
(наименование юридического лица)

в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя **Заказчика**)
действующего на основании

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя **Заказчика**)

и «**Обучающийся**»

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставлять образовательную услугу **Обучающемуся**, а **Заказчик** обязуется оплатить обучение по образовательной программе высшего образования:

код: _____,

направление: _____,

направленность: _____,

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и образовательной программой **Исполнителя**.

1.2. Уровень образовательной программы магистратура.

1.3. Присваиваемая квалификация _____ магистр.

1.4. Форма обучения _____.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____ (_____).

(количество лет, месяцев)

Промежуточным сроком оказания образовательных услуг является 1 учебный месяц. Образовательная услуга считается оказанной за соответствующий промежуточный срок по завершению промежуточного срока, в котором **Обучающемуся** была оказана образовательная услуга.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, может быть сокращен до _____ (_____).

(количество лет, месяцев)

1.6. В случае освоения **Обучающимся** образовательной программы, указанной в п. 1.1. Договора, отсутствия финансовой задолженности перед Академией и успешного прохождения **Обучающимся** итоговой аттестации по образовательной программе, указанной в п. 1.1. настоящего Договора, **Обучающемуся** выдается документ об образовании и квалификации Академии – **диплом магистра**.

1.7. В случае освоения **Обучающимся** образовательной программы, указанной в п. 1.1. Договора (если образовательная программа внесена в Свидетельство о государственной аккредитации), отсутствия финансовой задолженности перед Академией и успешного прохождения **Обучающимся** государственной итоговой аттестации по образовательной программе, **Обучающемуся** выдается документ об образовании и квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования – **диплом магистра** и на основании заявления **Заказчика/Обучающегося** может быть оформлено *общеευропейское приложение к диплому (Diploma Supplement)*.

1.8. **Обучающемуся**, не прошедшему итоговую аттестацию, государственную итоговую аттестацию, получившему на итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) неудовлетворительные результаты, а также **лицам**, освоившим часть образовательной программы и (или) в связи с этим отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Академией.

1.9. В случае издания органами государственной власти РФ и/или г. Москвы нормативных актов, запрещающих оказание образовательных услуг с посещением **Обучающимися** образовательных организаций, образовательные услуги по Договору оказываются с использованием дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения без предварительного согласования с **Заказчиком** и/или **Обучающимся**. **Заказчик/Обучающийся** обязуется самостоятельно подготовить электронные устройства **Обучающегося**, а также обеспечить установку программного обеспечения необходимого для работы с ЭОИС **Исполнителя** для обеспечения возможности участия в обучении с

Исполнитель _____

Заказчик _____ Обучающийся _____

использованием дистанционных образовательных технологий и/или электронном обучении, согласно техническим параметрам, размещенным на официальном сайте **Исполнителя** в сети «Интернет» <https://mmamos.ru>.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. При заключении Договора ознакомить **Заказчика** и/или **Обучающегося** с Уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.1.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, предусмотренными Положением «Об оказании платных образовательных услуг в Образовательном частном учреждении высшего образования «Московская международная академия».

Положение «Об оказании платных образовательных услуг в Образовательном частном учреждении высшего образования «Московская международная академия» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего, установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами **Исполнителя** условия приёма в качестве студента.

2.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора. Образовательные услуги оказываются в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и образовательной программой **Исполнителя**.

2.1.5. Обеспечить **Обучающемуся** предусмотренные выбранной образовательной программой условия её освоения.

2.1.6. Принимать от **Заказчика** плату за образовательные услуги.

2.1.7. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.8. Всесторонне рассматривать все претензии **Обучающегося** по качеству преподавания, условиям обучения и т. п. и принимать соответствующие меры.

2.1.9. На основании заявления выдать **Обучающемуся** полностью освоившему образовательную программу и прошедшему государственную (итоговую) аттестацию, общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за предоставляемые **Обучающемуся** образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определёнными Договором, а также предоставлять платёжные документы, подтверждающие такую оплату, в деканат **Исполнителя** в течение 10 (десяти) календарных дней с момента оплаты.

2.2.2. Указывать при заполнении платёжных документов две стороны: **Заказчика** – в качестве лица, производящего оплату стоимости платных образовательных услуг, оказываемых **Исполнителем**, и **Обучающегося** – в качестве лица, обучение которого оплачивает **Заказчик**.

2.2.3. Незамедлительно сообщать в деканат об изменении фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, контактного телефона и места жительства, паспортных данных.

2.2.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, техническому, административно-хозяйственному и иному персоналу **Исполнителя**.

2.2.5. Осуществлять контроль над обучением **Обучающегося** и выполнением им учебного плана.

2.3. Обучающийся обязан:

2.3.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами **Исполнителя**, в том числе, индивидуальными.

2.3.2. Извещать **Исполнителя** (администрацию **Исполнителя**) о причинах своего отсутствия на занятиях, текущем контроле знаний **Обучающихся**, промежуточной и итоговой аттестации в порядке, установленном разделом 5 Договора.

2.3.3. Выполнять требования нормативных правовых актов РФ в области образования, Устава **Исполнителя**, правил внутреннего распорядка, Порядка применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на программах высшего образования, соблюдать учебную дисциплину и правила поведения в Академии.

2.3.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.3.5. Уважать честь и достоинство других **Обучающихся** и работников **Исполнителя**, не создавать препятствий для получения образования другими **Обучающимися**.

2.3.6. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

2.3.7. Незамедлительно сообщать в деканат об изменении фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, контактного телефона и места жительства, паспортных данных.

2.3.8. Проявлять уважение к научно-педагогическому, техническому, административно-хозяйственному и иному персоналу **Исполнителя**.

2.3.9. Возмещать ущерб, причиненный имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исполнитель _____

Заказчик _____ Обучающийся _____

3. Права сторон

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**.
- 3.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.
- 3.1.3. Оказывать дополнительные образовательные услуги, выдавать общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement) за дополнительную плату.
Объём, стоимость и иные условия предоставления дополнительных образовательных услуг определяются **Исполнителем** в соответствии с приказом ректора.
- 3.1.4. Отчислить **Обучающегося** из Академии по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством РФ.
- 3.1.5. Досрочно прекратить Договор в порядке, предусмотренном разделом 8 Договора.

3.2. Заказчик вправе:

- 3.2.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 Договора.
- 3.2.2. Обращаться к **Исполнителю** по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций **Обучающегося**, а также о критериях этой оценки.
- 3.2.4. Досрочно прекратить Договор в порядке, предусмотренном разделом 8 Договора.

3.3. Обучающийся вправе:

- 3.3.1. Получать академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.3.2. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 Договора.
- 3.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы.
- 3.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**.
- 3.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 3.3.6. Использовать аудио и видеотехнику на занятиях, для записи лекционного и иного материала только с разрешения преподавателя.
- 3.3.7. Получать дополнительные образовательные услуги, в том числе - общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement), за дополнительную плату.
- 3.3.8. Досрочно прекратить Договор в порядке, предусмотренном разделом 8 Договора.

4. Контроль знаний Обучающегося

Организация зачётных и экзаменационных сессий

- 4.1. Текущий контроль знаний **Обучающегося** осуществляется преподавателями на занятиях путём проведения устного опроса, тестов, контрольных работ и т.п.
- 4.2. Промежуточная аттестация **Обучающегося** в конце учебного семестра проводится в соответствии с учебным планом в виде зачётов, экзаменов, защиты курсовой работы по соответствующим дисциплинам, отчетов по практике.
- 4.3. При наличии у **Обучающегося** задолженностей за предыдущий семестр по отдельным дисциплинам (модулям), по практике, он не допускается к промежуточной аттестации за текущий семестр.
- 4.4. Академические задолженности по итогам экзаменационной или зачётной сессии **Обучающийся** обязан ликвидировать в установленные администрацией **Исполнителя** сроки.
- 4.5. Передача неудовлетворительных оценок, полученных **Обучающимся** в ходе текущих и промежуточных аттестаций, осуществляется **Обучающимся** в сроки, установленные деканатом по направлению учебно-методического отдела.
- 4.6. Прохождение промежуточной и итоговой аттестаций осуществляется **Обучающимся** лично. Прямое или косвенное использование третьих лиц для прохождения аттестации запрещено и влечёт за собой отчисление **Обучающегося**.

5. Посещение занятий

- 5.1. Посещение всех видов учебных занятий для **Обучающегося** является обязательным. В случае пропуска занятий **Обучающийся** обязан в первый день после пропущенных занятий представить в деканат оправдательный документ или объяснительную записку от **Заказчика/Обучающегося**.
- 5.2. Уважительной причиной отсутствия **Обучающегося** на занятиях считается его болезнь, подтверждённая медицинской справкой.
Администрация **Исполнителя** имеет право в виде исключения принимать во внимание и другие уважительные причины при предъявлении **Обучающимся** соответствующих документов.
- 5.3. Занятия считаются пропущенными без уважительной причины, если **Обучающийся**:
 - 5.3.1. Не предъявил в деканат оправдательный документ.
 - 5.3.2. Не был допущен на занятия из-за опоздания.
 - 5.3.3. Был удалён с занятия за недостойное поведение.
- 5.4. В случае необходимости **Обучающемуся** могут быть назначены дополнительные занятия.

Исполнитель _____

Заказчик _____ Обучающийся _____

6. Правила поведения на территории Исполнителя

- 6.1. Для **Обучающегося** и **Исполнителя** устанавливаются равные права и обязанности.
- 6.2. В Академии существуют как индивидуальные, так и групповые права, обязанности и ответственность.
- 6.3. **Исполнитель** требует от **Обучающегося** соблюдения следующих правил поведения:
- 6.3.1. Вход на территорию Академии осуществляется только по студенческим билетам или пропускам.
- 6.3.2. **Обучающийся** должен иметь чистый опрятный вид. На экзаменах желателен деловой стиль одежды. Верхняя одежда должна быть сдана в гардероб.
- 6.3.3. **Обучающийся** должен являться на занятие без опоздания и к моменту начала занятия должен быть к нему готов. **Обучающийся** должен выполнять приказы и распоряжения ректора Академии, распоряжения администрации Академии, требования преподавателей в установленные сроки.
- 6.3.4. **Обучающийся** обязан соблюдать Правила пожарной безопасности (после проведения соответствующего инструктажа).
- 6.3.5. **Обучающийся** обязан бережно относиться к библиотечному фонду **Исполнителя**. В случае порчи утраты учебных пособий **Обучающийся** обязан возместить ущерб в размере стоимости учебного пособия, или заменить утерянное пособие аналогичным пособием.
- 6.3.6. **Обучающийся** обязан соблюдать чистоту и порядок на территории **Исполнителя**, санитарно-гигиенические нормы в местах общего пользования (рекреации, аудиториях и т. д.), участвовать в поддержании общественного порядка.
- 6.4. В Академии запрещается:
- 6.4.1. Присутствие посторонних лиц.
- 6.4.2. Курение.
- 6.4.3. Появление с колющими, режущими предметами, огнестрельным, холодным, нервнопаралитическим оружием.
- 6.4.4. Хранение, распространение или употребление алкогольной продукции, наркотических, токсических и психотропных веществ.
- 6.4.5. Разговоры во время занятий (не относящиеся к занятию), грубый тон в общении с преподавателями, иные формы поведения, мешающие преподавателю проводить занятия.
- 6.4.6. Нахождение в Академии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 6.4.7. Порча имущества **Исполнителя**.
- 6.4.8. Присутствие на занятиях в верхней одежде.
- 6.4.9. Распространение информации, материалов религиозного характера, а также неформальных организаций, сект и т. п.
- 6.4.10. Националистическая, политическая пропаганда, а также рекламная деятельность.

7. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

- 7.1. Стоимость образовательных услуг по Договору составляет: за первый год обучения _____ (_____) рублей; за весь период обучения **Обучающегося** _____ (_____) рублей. Стоимость образовательных услуг указана на дату подписания Договора. Стоимость образовательных услуг не облагается НДС на основании пп. 14 ч. 2 ст. 149 НК РФ.
- Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- Изменение стоимости платных образовательных услуг на следующий учебный год производится ежегодно с 01 июня каждого года приказом **Исполнителя**, без заключения сторонами дополнительного соглашения к Договору путем увеличения стоимости платных образовательных услуг (за вычетом ранее оплаченной части стоимости платных образовательных услуг) на прогнозируемый уровень инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- Увеличение стоимости образовательных услуг производится от стоимости обучения на момент увеличения стоимости.
- 7.2. Стоимость образовательных услуг **Исполнителя** в последующих семестрах рассчитывается путем умножения стоимости обучения в предыдущем учебном году на коэффициент уровня инфляции за период, прошедший с момента определения стоимости предыдущего учебного года.
- 7.3. Оплата образовательных услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.
- 7.4. Для целей осуществления расчетов по Договору учебный год состоит из двух семестров. Размер периодов оплаты не приравнивается к фактическим затратам, соответствующим оплаченному периоду.
- 7.5. Плата за образовательные услуги в случае оплаты по семестрам вносится в следующие сроки:
- 7.5.1. За первый семестр обучения платеж производится в течение **5 (пяти)** рабочих дней с момента заключения Договора.
- 7.5.2. Последующие семестры:
- не позднее 31-го января (четные семестры);
 - не позднее 31-го июля (нечетные семестры).
- 7.6. В случае оплаты обучения **Обучающегося за учебный год**, оплата производится:
- до 31 июля за каждый последующий учебный год.
- 7.7. В случае возникновения задолженности за обучение **Исполнитель** вправе приостановить оказание образовательных услуг, а также не допускать **Обучающегося** к занятиям, промежуточной и/или государственной итоговой аттестации до момента полного погашения задолженности по оплате.
- 7.8. В случае изменения стоимости образовательных услуг (обучения) **Исполнитель** уведомляет **Заказчика/Обучающегося** об изменении стоимости обучения, путём размещения приказа Исполнителя на официальном

Исполнитель _____

Заказчик _____ Обучающийся _____

сайте **Исполнителя** в сети «Интернет» (<https://mmamos.ru/>) и (или) на доске объявлений в месте оказания образовательных услуг по адресу нахождения **Исполнителя**.

7.9. В случае предоставления **Обучающемуся** академического отпуска, возврат денежных средств не производится. После окончания академического отпуска производится зачет остатка ранее оплаченных средств в счет оплаты стоимости образовательных услуг.

7.10. В случае возникновения обстоятельств, предусмотренных п. 1.8. Договора стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты не подлежат изменению.

7.11. При отчислении **Обучающегося** из Академии как по уважительным причинам (собственное желание, состояние здоровья, семейные обстоятельства и т.д.), так и по неуважительным причинам (академическая неуспеваемость, задолженность по оплате образовательных услуг, грубое нарушение правил внутреннего распорядка **Исполнителя** и т.д.) все взаиморасчеты производятся на дату отчисления **Обучающегося** по заявлению **Заказчика** или решению **Исполнителя**. Датой отчисления является число месяца, с которого отчисляется **Обучающийся**, указанное в приказе об отчислении.

7.12. Дополнительные образовательные услуги, выдача общеевропейского приложения к диплому (Diploma Supplement) производятся за дополнительную плату, на основании заявления **Заказчика**.

Объём, стоимость и иные условия предоставления дополнительных образовательных услуг определяются **Исполнителем** в соответствии с приказом ректора.

8. Порядок изменения и расторжения Договора

8.1. Условия, на которых заключён Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.3. Односторонний отказ от Договора может быть осуществлен при предварительном уведомлении других Сторон:

8.3.1. По инициативе **Исполнителя**:

- в случае применения к **Обучающемуся** отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения **Обучающимся** по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в Академию;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**.

8.3.2. По инициативе **Заказчика/Обучающегося**, в том числе в случае перевода **Обучающегося** для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

8.4. В случае одностороннего отказа от Договора по инициативе **Заказчика/Обучающегося** Договор считается расторгнутым с момента получения **Исполнителем** уведомления об одностороннем отказе (заявления об отчислении). В случае одностороннего отказа от Договора по инициативе **Исполнителя** Договор считается расторгнутым с момента получения **Заказчиком** уведомления об одностороннем отказе.

8.4.1. Моментом получения уведомления об одностороннем отказе (заявления об отчислении) является дата регистрации заявления **Заказчика/Обучающегося** об отчислении в деканате **Исполнителя**, приемной Ректора **Исполнителя** или дата, указанная в почтовом уведомлении о вручении заявления об отчислении.

8.5. Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли **Сторон**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности Академией, лишении Академии государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, при условии обеспечения перевода **Обучающегося** с его согласия или согласия **Заказчика** в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровня и направленности.

8.6. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору в случае невозможности их исполнения и при условии полного возмещения **Заказчику** убытков.

8.7. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесённых им расходов.

8.8. При расторжении Договора по инициативе **Заказчика/Обучающегося** до даты начала занятий, определенной **Исполнителем**, **Исполнитель** возвращает сумму платежа (за вычетом комиссии банка за произведенную кассовую операцию, определяемую в соответствии с тарифами банка на дату совершения кассовой операции).

8.9. При расторжении Договора по инициативе **Заказчика/Обучающегося** после даты начала занятий, определенной **Исполнителем**, **Исполнитель** возвращает часть платы, размер которой определяется за вычетом:

- комиссии банка за произведенную кассовую операцию, определяемую в соответствии с тарифами банка на дату совершения кассовой операции,
- расходов **Исполнителя** на оформление документации, организационные и административные мероприятия по подготовке к осуществлению образовательного процесса в размере 20%,
- фактической стоимости оказанной образовательной услуги за период с даты совершения платы до даты расторжения Договора (независимо от посещения **Обучающимся** указанных занятий).

8.10. В случае расторжения Договора **Обучающийся** отчисляется из Академии, о чём издаётся соответствующий приказ.

8.11. Все споры по Договору рассматриваются в установленном законом порядке.

9. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

Исполнитель _____

Заказчик _____ Обучающийся _____

- 9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 9.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объёме, предусмотренном образовательной программой, **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:
- 9.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- 9.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 9.2.3. Возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 9.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок действия договора недостатки образовательной услуги не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 9.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги), либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:
- 9.4.1. Назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.
- 9.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от **Исполнителя** возмещения понесённых расходов.
- 9.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.
- 9.4.4. Расторгнуть Договор.
- 9.5. **Заказчик** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- 9.6. В случае нарушения **Обучающимся** учебной дисциплины или правил поведения к нему могут быть применены следующие санкции:
- 9.6.1. При систематическом (более 2 раз) нарушении разделов 6, 7 Договора **Обучающийся** может быть отчислен из Академии.
- 9.6.2. При нарушении п. 6.4.6. раздела 6 Договора **Обучающийся** может быть отчислен из Академии или ему может быть объявлен строгий выговор.
- 9.6.3. В случае нарушения **Обучающимся** п. 6.4.7. раздела 6 Договора с него взимается соответствующая денежная компенсация в размере нанесенного материального ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.7. В случае нарушения сроков оплаты стоимости обучения, установленных в разделе 7 Договора, **Исполнитель**, в соответствии со ст. 330 ГК РФ, имеет право взимать пени в размере 0,3% от суммы оплаты за каждый день просрочки платежа.
- 9.8. В случае нарушения сроков оплаты стоимости обучения, установленных в разделе 7 Договора, на срок более чем 30 (Тридцать) календарных дней, **Исполнитель** вправе отчислить **Обучающегося** из Академии в течение следующих 15 (Пятнадцать) календарных дней.

10. Зачисление на обучение

10.1. Зачисление **Обучающегося** в Академию осуществляется в случае подписания Договора и внесения платы за обучение и оформляется приказом ректора Академии.

11. Срок действия договора

11.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

12. Заключительные положения

12.1. **Исполнитель** вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору **Обучающемуся**, достигшему успехов в учёбе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом **Исполнителя** и доводятся до сведения **Обучающегося**.

12.2. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте **Исполнителя** в сети «Интернет» (<https://mmamos.ru/>) на дату заключения Договора.

12.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении **Обучающегося** в Академию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Обучающегося** из Академии.

12.4. Договор составлен в ____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

12.5. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

12.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

Исполнитель _____

Заказчик _____ Обучающийся _____

Исполнитель:

Образовательное частное учреждение
 высшего образования
 «Московская международная академия»
 Юридический адрес:
 115184, г. Москва, ул. Новокузнецкая, д.25, эт.2,
 пом. 3
 Почтовый адрес: 129075, г. Москва,
 ул. Новомосковская, д.15а, стр.1
 Тел.: (495) 120-10-22
 р/с 40703810138090110195
 ПАО Сбербанк г. Москва
 к/с 30101810400000000225
 БИК 044525225
 ИНН 7705108239

Заказчик/представитель Заказчика:

Наименование юридического лица _____

 Юридический адрес _____

 Банковские реквизиты _____

 Телефон: _____

Первый проректор _____ **Г.Г. Сподах**
 (подпись)

(подпись)

(Ф. И. О. Заказчика/представителя)

Обучающийся:

Ф.И.О.

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан кем: _____

Выдан когда: «__» _____ 20__ г.

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

(Ф. И. О. Обучающегося)

С Уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлены:

«__» _____ 2020 г.

«__» _____ 2020 г.
