

Образовательное частное учреждение высшего образования  
«Московская международная академия»  
(ОЧУ ВО «ММА»)

---

Факультет Институт практической психологии и психоанализа  
Кафедра «Психология и психотерапия»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по общим вопросам  
Г.Г. Сподах  
«25» ноября 2016 г.



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки  
**37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ**

Направленность подготовки  
**«Практическая психология»**

Квалификация  
**Бакалавр**

Москва, 2016

## **Оглавление**

**1.ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**2.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**3.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**4.ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ**

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**6.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

**7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

**8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

## **1.ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика - **вид практики**, определенный ФГОС ВО по направлению подготовки **37.03.01 - Психология**.

**Способ проведения практики** - стационарная. Практика проводится в ММА или в профильной организации.

**Форма проведения**: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

## **2.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

– способности использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

– способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

– способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

– способности к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);

– способности к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2);

– способности к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3);

– способности к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5);

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен

### **знать:**

- основные функционалы практической деятельности психолога (в зависимости от учреждения);

- систему категорий и методов изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики;

- организацию психологической работы служб практической психологии учреждений, предприятий и фирм, а также накопленный опыт психологической работы с людьми и управления персоналом;

- существующие технологии и процедуры получения психологической информации;

- методы психокоррекции, психотерапии, психологической поддержки и сопровождения, профориентации и профотбора;

- содержание работы психологических комиссий и консилиумов по делам несовершеннолетних;

- инструментарий и методы работы, полученные в процессе обучения: сбор информации; способы обработки данных; методы анализа информации; приемы проведения диагностики;

- компьютерные методы поиска, сбора, хранения и обработки психологической информации;
- особенности психологической диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;
- методы математического анализа и моделирования, стандартных статистических пакетов для обработки данных;

**уметь:**

- проводить обследование и консультировать руководителей учреждений и организаций по вопросам психологии личности и психологии групп: социально-психологическим особенностям формирования и функционирования коллективов; характеру проявления групповых явлений и их учету в повседневной деятельности; уровню совместимости и психологической компетентности управленческих структур;
- подготавливать психологические рекомендации по улучшению социально-психологического климата, профессиональному обучению и развитию персонала, обеспечению комфортной психологической среды саморазвития личности, профилактике социальных отклонений и деструктивных конфликтов в поведении личности и группы;
- исследовать эффективность взаимодействия и общения в группе на различных уровнях: руководитель – подчиненный; ветеран – новичок; наставник – адаптант; учитель – ученик; ученик – ученик;
- реализовывать стандартные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личном статусе и развитии, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности;
- реализовывать базовые процедуры анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционирования людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях;
- отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов, с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией;
- осуществлять набор стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий;
- использовать дидактические приёмы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека;
- осуществлять просветительскую деятельность среди населения, персонала организации, сотрудников учебных заведений с целью повышения уровня психологической культуры общества;
- проводить работы с кадровым резервом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса;
- реализовывать интерактивные методы, психологические технологии, ориентированные на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп;

**владеть:**

- навыками формулирования задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперации с коллегами по работе в интересах решения задач психологической работы;
- методами психокоррекции, психотерапии, психологической поддержки и сопровождения, профориентации и профотбора;
- критериями выбора психодиагностических и психокоррекционных методик;
- навыками психологического обеспечения эффективности деятельности персонала и оказания психологической помощи, нуждающейся в ней;
- навыками использования автоматизированного рабочего места (АРМ) психолога, компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки психологической информации;
- методами психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп;
- навыками анализа своей собственной деятельности как профессионального психолога с целью оптимизации данной деятельности.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО ПРОГРАММЫ

Практика входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС, является обязательным этапом обучения бакалавра психологии, ей предшествуют дисциплины «История психологии», «Социальная психология», «Психофизиология», «Нейрофизиология». В свою очередь, данная практика будет являться основой для более глубокого усвоения обучающимися следующих дисциплин: «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Организационная психология», «Основы психогенетики».

«Входными» знаниями и умениями являются знания основ теоретических базовых курсов дисциплин и возможностью успешного применения их на практике.

Производственная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Кроме того, данная производственная практика необходима для прохождения преддипломной практики на 4 курсе в 8 семестре.

**Цель** производственной практики студентов по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (направленность «Практическая психология») заключается в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:**

- изучение организации социально-психологической работы в учреждениях, фирмах, на предприятиях в сфере экономики, являющихся местами прохождения практики;
- развитие навыков формулирования задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперации с коллегами по работе в интересах решения задач психологической работы;
- накопление опыта практической работы и его критическое осмысление;
- обследование и консультирование руководителей учреждений и организаций по вопросам психологии личности и психологии групп: социально-психологическим особенностям формирования и функционирования коллективов; характеру проявления групповых явлений и их учету в повседневной деятельности; уровню совместимости и психологической компетентности управленческих структур;
- подготовка психологических рекомендаций по улучшению социально-психологического климата, профессиональному обучению и воспитанию персонала, обеспечению комфортной психологической среды саморазвития личности, профилактике социальных отклонений и деструктивных конфликтов в поведении личности и группы;
- подготовка материалов и экспертная оценка состояния взаимодействия и общения в группе на различных уровнях: руководитель – подчиненный; ветеран – новичок; наставник – адаптант, учитель – ученик; ученик – ученик;
- участие в работе психологических комиссий и консилиумов по делам несовершеннолетних;
- разработка плана-конспекта для проведения мероприятий по повышению психолого-педагогической компетентности руководителя и персонала и осуществление психологического консультирования по вопросам взаимодействия, общения, социально-психологических проблем молодежи и особенностей становления семейных отношений с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных и возрастных различий;
- апробирование инструментария и методов работы, полученных в процессе обучения: сбора информации; способов обработки данных; методов анализа информации; приемов проведения диагностики;
- приобретение умений и навыков использования автоматизированного рабочего места (АРМ) психолога, компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки психологической информации с учетом информационной безопасности;
- составление отчета по практике с формулировкой предложений по возможным направлениям более полного использования потенциала организации и повышения психолого-педагогической компетентности руководителей и персонала.

#### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на производственных предприятиях, в научно-исследовательских организациях, образовательных организациях, государственных службах, в структурных подразделениях Института по направлению подготовки под кураторством опытных психологов, в организациях и учреждениях по профилю подготовки.

Порядок прохождения учебной практики и ее содержание определяется программой практики, разработанным заданием для каждого студента. При выборе базы практики целесообразно учитывать критерии, оценивающие наиболее важные стороны предприятия:

- соответствие направлений деятельности предприятия направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (Направленность «Практическая психология»);
- предоставление возможности сбора материалов для составления отчета по практике;
- наличие условий для приобретения навыков и формирования профессиональных компетенций по направлению подготовки;
- проведение в период практики теоретических и практических занятий сотрудниками предприятия и т.д.

Защита отчета по прохождению производственной практической деятельности студента проходит на заседании кафедральной комиссии по промежуточной аттестации практики студентов не позднее, чем через две недели после её окончания.

#### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ**

Объем зачетных единиц по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Психология». Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по каждой форме обучения составляет шесть зачетных единиц (216 часов).

Поэтапное распределение часов при прохождении практики может варьироваться в зависимости от объема выполняемой нагрузки бакалавра, от поставленных целей и задач практической деятельности. Для каждого этапа руководителем практики могут быть сформированы конкретные задания.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики в организациях составляет в возрасте до 16 лет не более 36 часов в неделю, для студентов в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в три этапа.

1. *Подготовительный этап* (проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением работодателей и руководителей производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации(ий), доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие обучающихся в итоговой онлайн-конференции с приглашением работодателей и руководителей производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от Института, оценивающих результативность производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

/п	Раздел (этап) практики	Вид работы на практике
	<p><i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики</p>	<p>Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением работодателей и руководителей производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации(ий), доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике</p>
	<p><i>Содержательный этап.</i> Знакомство с организацией, изучение условий функционирования психологической службы</p>	<p>Изучение общих условий деятельности организации – базы практики. Сфера деятельности организации, специфика и специализация деятельности, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; объемы и содержание деятельности; характеристика вида деятельности, месторасположение, организационная и организационно-правовая форма, дата создания и даты основных реорганизаций, структура</p>
	<p>Изучение нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность психолога</p>	<p>Краткое описание и анализ нормативно-правовой документации психологических служб</p>
	<p>Изучение должностных обязанностей психолога и планов работы психологической службы</p>	<p>Ознакомление с организацией работы психолога, практическая проверка собственного овладения предусмотренными федеральными государственными образовательными стандартами компетенциями, развитие первичных навыков психологической поддержки, просветительской и педагогической деятельности</p>
	<p>Работа в качестве помощника или ассистента психолога</p>	<p>Накопление опыта практической работы и его критическое осмысление. <i>В рамках психологической службы</i> Разработка и проведение коррекционных мероприятий в соответствии с планом работы психологической службы. Консультирование обратившихся в психологическую службу по вопросам психологии личности и психологии групп. <i>В рамках службы персонала компании</i> Обследование и консультирование руководителей учреждений и организаций по вопросам психологии личности и психологии групп: социально-психологическим особенностям формирования и функционирования коллективов; характеру проявления групповых явлений и их учету в повседневной деятельности; уровню совместимости и психологической компетентности управленческих структур. Подготовка психологических рекомендаций по улучшению социально-психологического климата, профессиональному обучению и воспитанию персонала, обеспечению комфортной психологической среды саморазвития личности, профилактике социальных отклонений и деструктивных конфликтов в поведении личности и группы.</p>

/п	Раздел практики (этап)	Вид работы на практике
		Подготовка материалов и экспертная оценка состояния взаимодействия и общения в группе на различных уровнях: руководитель – подчиненный; наставник – адаптант и др.
	Изучение возможностей применения автоматизированных средств в работе психолога	Апробирование инструментария и методов работы, полученных в процессе обучения: сбора информации; способов обработки данных; методов анализа информации; приемов проведения диагностики. Приобретение умений и навыков использования автоматизированного рабочего места (АРМ) психолога, компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки психологической информации с учетом информационной безопасности
	Освоение исследовательской и аналитической деятельности психолога	Проведение психологических исследований по соответствующей программе в интересах дальнейшей работы над ВКР
	<i>Результативно-аналитический этап</i>	Формирование предложений по повышению эффективности деятельности психологической службы или службы персонала компании. Оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие обучающихся в итоговой онлайн-конференции с приглашением работодателей и руководителей производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от Института, оценивающих результативность производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам производственной практики студент предоставляет руководителю от организации отчет, который состоит из:

1. Титульный лист
2. Дневник практики
3. Отзыв руководителя практики от организации.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от профильной организации.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;



- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ, и отзыв руководителя практики.

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	ОК-3; ОК-6	Собеседование с руководителем практики (отзыв руководителя)
	<i>Содержательный этап</i>	ОПК-1; ПК-1;	Отчет по практике с описанием выполненных заданий
	Знакомство с организацией, изучение условий функционирования психологической службы	ОПК-1	Задание 1б. Задание 2б. Задание 3б
	Изучение нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность психолога	ОПК-1;	Задание 1б
	Изучение должностных обязанностей психолога и планов работы психологической службы	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5	<b>Задание 1г.</b> Задание 2г
	Работа в качестве помощника или ассистента психолога или специалиста отдела персонала	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5	Задание 4а. Задание 5а. Задание 4б. Задание 5б. Задание 6б. Задание 7б. Задание 8б. <b>Задание 1в.</b> <b>Задание 2в.</b> <b>Задание 3в.</b> Задание 4в. Задание 3г. Задание 4г. Задание 5г. Задание 6г. Задание 8г
	Изучение возможностей применения автоматизированных средств	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5	Задание 7г. Задание 5в

п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	в работе психолога		
	Освоение исследовательской и аналитической деятельности психолога	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5	Задание 1. Задание 2. Задание 3. Задание 4. Задание 5. Задание 6. Задание 7. Задание 8. Задание 9. Задание 1а. Задание 2а. Задание 3а. Задание 6а
	<i>Результативно-аналитический этап</i>	ПК-1; ПК-3; ПК-4	Отчет по практике с описанием технологии выполненных заданий, с анализом всех видов деятельности (задание 9г)

### **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Основными этапами формирования вышеуказанных компетенций при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений опыта профессиональной деятельности являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений. Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися.

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики.

Критерий оценивания	Шкала оценивания/показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>- не выполнил программу практики в полном объеме</li> </ul>
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	<p>Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями.</p> <p>Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности.</p> <p>Материал изложен грамотно, доказательно.</p> <p>Свободно используются понятия, термины, формулировки.</p> <p>Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций</p>	<p>Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.</p> <p>Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно.</p> <p>Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</p>	<p>Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала.</p> <p>Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией.</p> <p>Не умеет доказательно представить материал.</p> <p>Отчет носит описательный характер, без элементов анализа.</p> <p>Низкое качество выполнения заданий,</p>	<p>Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями.</p> <p>Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</p>

			направленных формирование компетенций	на	
--	--	--	--	----	--

### *Описание шкалы оценивания руководителем*

**«Зачтено (с оценкой «отлично»)»** - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

**«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»** - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

**«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»** - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

**«Не зачтено»** - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Типовые задания производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по направлению подготовки «Психология», проводимой непосредственно в Институте*

**Задание 1.** Изучение и анализ рабочих программ дисциплин профессионального цикла по направлению подготовки «Психология» (бакалавриат), анализ мировых курсов по психологии и предложения по их совершенствованию.

**Задание 2.** Проведение исследовательской работы на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности по актуализации литературных источников в программах дисциплин профессионального цикла по направлению подготовки «Психология».

**Задание 3.** Создание слайд-лекций по дисциплинам направления подготовки «Психология».

**Задание 4.** Разработка проектных заданий, сценариев деловых игр, коллективных тренингов по дисциплинам профессионального цикла по направлению подготовки «Психология» (бакалавриат), а также отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией.

*Задание 5.* Участие в разработке учебно-методических комплексов по дисциплинам профессионального цикла по направлению подготовки «Психология» (бакалавриат), реализуемым в Институте.

*Задание 6.* Разработка методических указаний для обучающихся по работе в электронно-образовательной среде и выполнению различных видов занятий, заданий.

*Задание 7.* Участие в научно-исследовательских, научно-практических конференциях по психологическим тематикам во время практики.

*Задание 8.* Разработка конспектов занятий по дисциплинам профессионального цикла по направлению подготовки «Психология» (бакалавриат).

*Задание 9.* Посещение, наблюдение и анализ занятий на актуальность, оценка качества.

### **7.3. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Задание 1а.* Изучение на базе практики психологической литературы отечественных и зарубежных психологов-практиков по оказанию психологической помощи.

*Задание 2а.* Составление обзорных и аналитических записок научных публикаций в области психологии.

*Задание 3а.* На основе изученных материалов осуществление выбора конкретной проблемы, составление программы исследования, предварительно определив методы диагностики.

*Задание 4а.* Подготовка и проведение психологического обследования, обработка и анализ результатов.

*Задание 5а.* Подготовка психодиагностических заключений, прогнозирование изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, разработка рекомендаций по результатам исследования.

*Задание 6а.* Участие в научной конференции на базе исследовательских институтов, подразделений, осуществляющих научные изыскания в области психологии.

*Типовые задания производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по направлению «Психология», проводимой на базе ведомственных психологических служб, организаций и предприятий*

*Задание 1б.* Анализ специфики деятельности психолога в учреждении, организации или предприятии по направлению подготовки. Определение актуальности, специфики функционирования психологической службы в данном учреждении.

*Задание 2б.* Ежедневный анализ и выполнение производственных заданий под руководством штатного психолога.

*Задание 3б.* Создание модели психологической службы в организации, в которой проходила практика.

*Задание 4б.* Использование отдельных методов научной диагностики (наблюдение, беседа, контент-анализ), изучение социально-психологического климата коллектива, личностных характеристик персонала, особенностей корпоративной культуры сотрудников.

*Задание 5б.* Проведение диагностики психологической совместимости сотрудников и на основе полученных результатов составление программы тренинга общения.

*Задание 6б.* Консультирование персонала по профилактике конфликтов в учреждении и другим тематикам (например, консультирование по профилактике профессиональных деформаций личности, по вопросам развития организационной культуры, по психологическому обеспечению переговорного процесса).

*Задание 7б.* Выявление стилевых особенностей управления руководителя, разработка

рекомендации по развитию управленческих способностей руководителя.

*Задание 8б.* Участие в профессиональном отборе и подборе персонала, проведение тренинга по развитию профессиональной мотивации сотрудников учреждения.

*Типовые задания производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по направлению «Психология», проводимой в психологических центрах, центрах помощи, социально-реабилитационных центрах*

*Задание 1в.* Проведение социально-психологической диагностики личности и группы.

*Задание 2в.* Проведение диагностики задержек и отставаний психического развития.

*Задание 3в.* Проведение работы по социально-психологической реабилитации участников локальных войн, по профилактике посттравматического стрессового расстройства участников локальных вооруженных конфликтов.

*Задание 4в.* Участие в оказании психологической помощи в период возрастного кризиса.

*Задание 5в.* Проведение консультации по проблемам клиентов в зависимости от специфики учреждения.

*Типовые задания производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по направлению «Психология», проводимой на базе образовательных учреждений, связанных с выполнением функций психолога учебного заведения*

*Задание 1г.* Изучение специфики деятельности психолога в образовательном учреждении.

*Задание 2г.* Составление модели профессионального сотрудничества психолога с другими специалистами, организациями.

*Задание 3г.* Проведение диагностики когнитивной, эмоционально-волевой сферы учащихся в образовательном учреждении, обработка результатов, разработка рекомендаций по выявленным проблемам.

*Задание 4г.* Ознакомление с формами работы школьного психолога с «трудными» детьми (педагогически запущенными, неуспевающими, а также с детьми с девиантными формами поведения).

*Задание 5г.* Проведение коррекционно-развивающей работы с проблемными школьниками.

*Задание 6г.* Проведение социально-психологической профилактики в образовательном учреждении.

*Задание 7г.* Проведение диагностики и разработка программы работы с детьми с признаками одаренности.

*Задание 8г.* Проведение психологического консультирования учителей, обучающихся, семей.

*Задание 9г.* Подготовьте отчет по практике.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общее кол-во набранных баллов (Рейтинговый балл)	Результат		Практические умения и навыки
	зачёта	Соответствие рейтинговых баллов академической оценке	
80-100	зачтено	5 «отлично»	<i>знает:</i> • организацию и нормативно-правовую документацию

Общее кол-во набранных баллов (Рейтинговый балл)	Результат		Практические умения и навыки
	зачёта	Соответствие рейтинговых баллов академической оценке	
			<p>психологической службы учреждений и предприятий, образовательных организаций (положения, руководства, инструкции);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях;</li> <li>• психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов и методы математико-статистической обработки данных, технологию интерпретации;</li> <li>• традиционные методы и технологии базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных и возрастных различий;</li> <li>• психологическую диагностику уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях;</li> <li>• методические приемы и плановые мероприятия по психологическому просвещению, развитию, профилактике и психотерапии;</li> </ul> <p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• представлениями о работе психологов в рамках образовательной и консультативной сфер деятельности психолога;</li> <li>• навыками по ведению отчетной документации психолога;</li> <li>• основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, консультирования и коррекции;</li> <li>• навыками оценки прогностических возможностей психодиагностических методик по конкретным ситуациям психологической работы - психологическому обеспечению деятельности, профессиональному отбору и расстановке кадров, профилактике отклоняющегося поведения и оказанию психологической помощи;</li> <li>• навыками ассистирования деятельности обучающегося при осуществлении психологического воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества в различных сферах жизнедеятельности.</li> </ul> <p><b>имеет представление:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об организации деятельности психолога</li> </ul>
70-79	зачтено	4 «хорошо»	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организацию и нормативно-правовую документацию психологической службы учреждений и предприятий, образовательных организаций (положения, руководства, инструкции);</li> <li>• функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях;</li> </ul> <p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• представлениями о работе психологов в рамках образовательной и консультативной сфер деятельности психолога;</li> <li>• навыками по ведению отчетной документации психолога;</li> <li>• основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, консультирования и коррекции;</li> </ul> <p><b>имеет представление:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>об организации деятельности психолога</li> </ul>
50-69	зачтено	3 «удовлетворительно»	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях;</li> </ul>



Общее кол-во набранных баллов (Рейтинговый балл)	Результат		Практические умения и навыки
	зачёта	Соответствие рейтинговых баллов академической оценке	
			<i>владеет:</i> • представлениями о работе психологов в рамках образовательной и консультативной сфер деятельности психолога;
<49	<i>не зачтено</i>	<b>2</b> <i>«неудовлетворительно»</i>	<i>недостаточный уровень или отсутствие знаний:</i> <i>недостаточный уровень или отсутствие знаний:</i> – основных требованиях к организации психологической деятельности; <i>не владеет:</i> – высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; – навыком работы в трудовых коллективах; – базовыми навыками психологической диагностики и коррекции. <i>отсутствует уровень представления:</i> – об организации практической деятельности психолога

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для прохождения производственной практики бакалавра используется следующее учебно-методическое обеспечение: выписка из приказа ректора об организации и проведении практики студентами ММА; программа производственной практики по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (направленность «Практическая психология»).

Для обеспечения самостоятельной работы студентов в период практики предоставляется возможность: ознакомиться и изучить нормативно-правовые акты (электронный ресурс), учебно-методические материалы и практические рекомендации по организации и проведению производственной практики; доступ к информационным ресурсам (статистические базы данных, электронная библиотека) и другие методические разработки кафедры.

### **Литература**

#### **а) основная**

1. Общая психология: Тексты : учебное пособие / под ред. Ю.Б. Дормашев, С.А. Капустин, В.В. Петухов. - 3-е изд., доп. и испр. - М. : Когито-Центр, 2013. - Т. 3, Кн. 4. Субъект познания. - 640 с. - ISBN 978-5-89353-386-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209399> .
2. Общая психология. Тексты: В 3 томах / сост. Ю.Б. Дормашев, С.А. Капустин, Ю.В. Петухов. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Когито-Центр, 2013. - Т. 1, Книга 3. Введение. - 688 с. - ISBN 978-5-89353-379-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=145011> .

3. Назаров, А.И. Экспериментальная психология : пособие / А.И. Назаров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 77 с. - ISBN 978-5-4458-2738-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143042>
4. Шагарова, И.В. Экспериментальная психология : учебно-методическое пособие / И.В. Шагарова. - Омск : Омский государственный университет, 2011. - 112 с. - ISBN 978-5-7779-1277-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238207>
- 5.

**б) дополнительная**

1. **Абдурахманов, Р. А.** Развитие отдельных направлений психологического знания [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Р. А. Абдурахманов, В. А. Макаров. - 2012. - <http://lib.muh.ru>.

Бабушкин, Г.Д. Социальная психология : учебник / Г.Д. Бабушкин ; Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2011. - 236 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277134>

**Ресурсы сети Интернет:**

- <http://www.psychology.ru/> - психология на русском языке. Подборка информационных ресурсов по вопросам психологии.

<http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека.

[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека.

<http://psylib.kiev.ua/> - электронная психологическая библиотека.

<http://www.lib.ru/PSIHO/> - электронная библиотека, раздел «Психология».

<http://azps.ru/index.html> - диагностика психических состояний.

[http://silva-metod.ru/file/list\\_element/id-1/](http://silva-metod.ru/file/list_element/id-1/) - метод Сильвера.

<http://psylib.myword.ru/index.php?act=home> – бесплатные библиотеки по психологии и социологии.

<http://www.voppsy.ru/news.htm> - журнал по психологии «Вопросы психологии»

<http://magazine.mospsy.ru/catalogue.shtml> - московский психологический журнал

<http://www.koob.ru/> - электронная библиотека.

<http://vocabulary.ru/> - национальная психологическая энциклопедия.

<http://vch.narod.ru/index.html> - психологическая лаборатория.

<http://flogiston.ru/> - психологический портал.

<http://www.psy.msu.ru/> - факультет психологии МГУ имени М.В. Ломоносова.

<http://psyjournals.ru/> - портал психологических изданий.

<http://www.psychology.su/> - «Психология» - интернет-журнал.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Для качественного прохождения учебной практики бакалавра используется применение системного подхода к автоматизации и информатизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-

коммуникативных технологий, подготовка обзоров, использование методов проведения и оформления патентных исследований в области новых информационных технологий; порядок пользования периодическими реферативными и справочно-информационными изданиями.

### *Информационные технологии*

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

1. Реализация учебной дисциплины требует наличие компьютера со следующим обеспечением:

Характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже Intel Pentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит Ethernet Adapter.

Характеристики сети: 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет.

Проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя.

ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

### *Программное обеспечение*

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

### *Информационные справочные системы*

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине, им требуется обеспечить доступ к следующим электронным справочным ресурсам:

Библиотека on-line: <http://biblioclub.ru/>

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника, предприятие (организация), как база практики, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение учебной практической подготовки, предусмотренной учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый студент должен быть обеспечен доступом в сеть Интернет к информационно - библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В практической деятельности должны использоваться материалы, удовлетворяющие специфике подготовки студентов по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (направленность «Практическая психология»), используемые в учебном процессе.

Рабочие места студентов, проходящих учебную практику в организациях, во время самостоятельной подготовки должны быть оснащены пакетами офисных и прикладных программ, которые используются в учебном процессе.