

Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»

(ОЧУ ВО «ММА»)

Утверждено
Ученым советом Академии

Приложение № 1
к приказу от 18.09.2019 г. № 29/01-к

Протокол № 5 от 17.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-информационном издательском центре
образовательного частного учреждения высшего образования
«Московская международная академия»

Москва – 2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Научно-информационный издательский центр (далее - Центр) является структурным подразделением Управления развития научной и инновационной деятельности (далее – Управление) Образовательного частного учреждения высшего образования «Московской международной академии» (далее – ОЧУ ВО «ММА», Академия).

1.2 Настоящее положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава Академии и другими нормативными и правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность высших учебных заведений.

1.3 Центр создается в целях организации издательской и полиграфической деятельности Академии по тематическим направлениям в соответствии с планом изданий.

1.4 Центр создается, реорганизуется и прекращает свою деятельность приказом ректора Академии и осуществляет функции, обусловленные главой 3 настоящего Положения.

1.5 В своей деятельности Центр руководствуется действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и ее субъектов (в том числе регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности), Уставом Академии, иными локальными актами Академии, в том числе приказами и распоряжениями по Академии, настоящим Положением.

1.6 руководство деятельностью Центра осуществляет Проректор по научной работе Академии.

II. ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1 Основными задачами Центра являются:

- организация и определение перспективных направлений редакционно-издательской работы, контроль над ее проведением в Академии;
- повышение эффективности редакционно-издательской работы путем внедрения качественно новых форм и методов осуществления редакционно-издательской деятельности;
- подготовка и реализация предложений по вопросам дальнейшего совершенствования редакционно-издательской работы Академии на основе изучения тенденций и перспектив развития полиграфической техники, в том числе применительно к требованиям современных технологий образования;
- организация и осуществление редакционно-издательской деятельности в Академии.

III. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

3.1 Для успешного выполнения возложенных задач Центр осуществляет следующие функции:

- разрабатывает текущие планы редакционно-издательской работы Академии;
- осуществляет выполнение годовых и ежемесячных планов редакционно-издательской

работы Академии;

- разрабатывает и реализует практические меры по совершенствованию редакционно-издательской деятельности, а также предложения, касающиеся перспектив развития издательской базы Академии;

- организует редакционно-издательское (по вопросам, входящим в компетенцию Центра) обеспечение деятельности Академии;

- осуществляет редактирование и издание научно-исследовательских работ и иных материалов в издательствах в соответствии с договорами, заключаемыми между Академией и издательствами;

- ведет в установленном порядке отчетные документы по планам редакционно-издательской работы;

- подготавливает ежемесячные отчеты и отчеты о редакционно-издательской работе Центра за год.

IV. ПРАВА ЦЕНТРА

4.1 Центр вправе:

- запрашивать и получать от структурных подразделений академии и документацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на Центр функций;

- привлекать по согласованию с руководителями структурных подразделений Академии сотрудников для подготовки проектов документов редакционно-издательского характера и осуществления иных мероприятий, связанных с организацией редакционно-издательской информационной работы;

- разрабатывать предложения и рекомендации руководству управления информационной работы по вопросам редакционно-издательской деятельности Академии;

- осуществлять по поручению руководства Академии взаимодействие с редакционно-издательскими подразделениями других образовательных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1 Функции и задачи, предусмотренные настоящим Положением, Центр осуществляет в тесном взаимодействии и сотрудничестве с другими структурными подразделениями Академии.