Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»
(ОЧУ ВО «ММА»)

ОДОБРЕНА

Решением Ученого Совета
Протокол № 10 от «28» августа 2023

УТВЕРЖДЕНА

Ректор _____ Л.М. Терентий
«28» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Направление подготовки	**38.04.02 Менеджмент**
Направленность подготовки (профиль)	**Стратегический менеджмент в спорте**
Уровень программы	**магистратура**
Форма обучения	**очная и заочная**

Москва 2022 г.

1. Цель и задачи производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности)

Целью производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) (далее – производственная практика, практика) является приобретение магистром навыков использования полученных теоретических знаний для изучения и оценки практической деятельности конкретного предприятия, приобретения навыков профессиональной и организационной деятельности, участия в решении практических проблем. Во время прохождения производственной практики студент определяет область своей деятельности применительно к структурным подразделениям организации. Практика проводится в соответствии с требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегический менеджмент в спорте, № 952 от 12.08.2020 и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегический менеджмент в спорте, разработанной в Московской международной академии.

Задачи:

– закрепление приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на базовых дисциплинах учебного плана по данному направлению подготовки);

– ознакомление со структурой организации–объекта производственной практики;

– изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия и его структурных подразделений;

– формирование умений и навыков использования современных компьютерных технологий и телекоммуникационных систем в системе работы предприятия;

– приобретения опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально- экономических задач.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческий;

– организация внутреннего финансового контроля и первичного аудита в организации;

– первичное финансовое консультирование;

– подготовка предложений по обеспечению финансовой безопасности и управлению рисками в организации;

– планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

– стратегическое планирование финансового управления в организации;

– анализ и оценка финансовой эффективности деятельности организации.

педагогический.

– разработка и реализация мероприятий по организационно-методическому обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой подготовки на базе ФСО, центров спортивной подготовки, а также ОО, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта;

– разработка и реализация плановых мероприятий, направленных на осуществление проектов по борьбе с допингом в спорте;

– разработка и реализация мероприятий по обеспечению соблюдения правил вида спорта и положения (регламента) о спортивном соревновании при проведении спортивного соревнования

2. Место производственной практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к блоку 2 «Практики». Практика проводится в 3 семестре.

3. Способ и формы проведения производственной практики

Способ проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Формы проведения производственной практики: дискретно

В результате прохождения производственной практики у студента магистратуры должны быть сформированы следующие **универсальные компетенции (УК):**

– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

– Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

– Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

– Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

– Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Студент магистратуры, прошедший производственную практику, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

– Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления (ОПК-1);

– Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач (ОПК-2);

– Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций (ОПК-4);

– Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты (ОПК-5)

Студент, прошедший производственную практику, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующим видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры.

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, педагогический

– Способен осуществлять стратегическое руководство подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва (ПК-1)

– Способен осуществлять консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля (ПК-2)

– Стратегическое управление рисками организации (ПК-3)

4. Планируемые результаты прохождения производственной практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Категория (группа) компетенций, задача профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. ИУК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. ИУК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели	**Знать:** -методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. **Уметь:** - проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели **Владеть:** навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. ИУК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. ИУК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	**Знать:** - правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы **Уметь:** -планировать командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели **Владеть:** -навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен	ИУК-4.1. Определяет	**Знать:**

	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. ИУК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. ИУК-4.3. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях	- особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. **Уметь:** -эффективно применять вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. **Владеть:** -навыками представления результатов профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. ИУК -5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. ИУК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений	**Знать:** -основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций **Уметь:** -определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания **Владеть:** -навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений
Самоорганизация и саморазвитие (в том	УК-6. Способен определять и	ИУК -6.1. Проводит самоанализ и самооценку,	**Знать:** -технологию проведения

числе здоровьесбережение)	реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. ИУК -6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. ИУК -6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.	самоанализа и самооценки, определять направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. **Уметь:** -выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. **Владеть:** -навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ИОПК-1.1 Знает положения экономической, организационной и управленческой теорий (на продвинутом уровне) и возможности их применения в решении профессиональных исследовательских и прикладных задач ИОПК -1.2 Умеет применять положения экономической, организационной и управленческой теорий в решении профессиональных исследовательских и прикладных задач ИОПК -1.3 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов,	**Знать:** -положения экономической, организационной и управленческой теорий (на продвинутом уровне) и возможности их применения в решении профессиональных исследовательских и прикладных задач **Уметь:** -применять положения экономической, организационной и управленческой теорий в решении профессиональных исследовательских и прикладных задач **Владеть:** -навыками решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и

		обобщения и критического анализа практик управления	управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ИОПК-2.1 Знает основные приемы и методы обработки и анализа данных с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач ИОПК-2.2 Умеет обрабатывать и анализировать данные с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач ИОПК -2.3 Владеет приемами и методами обработки и анализа данных с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач	**Знать:** -основные приемы и методы обработки и анализа данных с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач **Уметь:** -обрабатывать и анализировать данные с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач **Владеть:** -приемами и методами обработки и анализа данных с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач
	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ИОПК-4.1 Знает методологические (экономические и правовые) основы проектной деятельности, инновационного и стратегического управления ИОПК-4.2 Умеет оценивать внутренние и внешние условия принятия управленческих решений при организации и осуществлении проектной деятельности ИОПК-4.3 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	**Знать:** -методологические (экономические и правовые) основы проектной деятельности, инновационного и стратегического управления **Уметь:** -оценивать внутренние и внешние условия принятия управленческих решений при организации и осуществлении проектной деятельности **Владеть:** -навыками руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных

		разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИОПК-5.1 Знает подходы к обоснованию и оценке актуальности, теоретической и практической значимости исследований и проектов ИОПК -5.2 Умеет критически оценивать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследований и проектов, выявлять нерешенные проблемы ИОПК -5.3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной деятельности, выполнять научно-исследовательские проекты	**Знать:** -подходы к обоснованию и оценке актуальности, теоретической и практической значимости исследований и проектов **Уметь:** -критически оценивать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследований и проектов, выявлять нерешенные проблемы **Владеть:** -навыками обобщения и критической оценки научных исследований в профессиональной деятельности, выполнять научно-исследовательские проекты
Разработка и реализация мероприятий по организационно-методическому обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой подготовки на базе ФСО, центров спортивной подготовки, а также ОО, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта; – разработка и реализация плановых мероприятий, направленных на осуществление проектов по борьбе с допингом в спорте; – разработка и реализация	ПК-1. Способен осуществлять стратегическое руководство подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва	ИПК-1.1 Знает нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий; ИПК-1.2 Умеет выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивных объектов к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника (в том числе по достижению целевых показателей), а также соответствия целям и	**Знать:** -нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий **Уметь:** -выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивных объектов к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника (в том числе по достижению целевых показателей), а также соответствия целям и

мероприятий по обеспечению соблюдения правил вида спорта и положения (регламента) о спортивном соревновании при проведении спортивного соревнования – организация внутреннего финансового контроля и первичного аудита в организации; – первичное финансовое консультирование; – подготовка предложений по обеспечению финансовой безопасности и управлению рисками в организации; – планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; – стратегическое планирование финансового управления в организации; анализ и оценка финансовой эффективности деятельности организации.		задачам организации; выявлять и обосновывать достоинства и недостатки различных (в том числе инновационных) методик спортивной подготовки по видам спорта (спортивным дисциплинам) ИПК-1.3 Владеет навыками разработки стратегии планирования деятельности по обеспечению и сопровождению подготовки спортивных сборных команд и спортивного резерва для спортивных сборных команд с учетом политики в области развития спорта высших достижений в Российской Федерации	задачам организации; выявлять и обосновывать достоинства и недостатки различных (в том числе инновационных) методик спортивной подготовки по видам спорта (спортивным дисциплинам) **Владеть:** -навыками разработки стратегии планирования деятельности по обеспечению и сопровождению подготовки спортивных сборных команд и спортивного резерва для спортивных сборных команд с учетом политики в области развития спорта высших достижений в Российской Федерации
	ПК-2. Способен осуществлять консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	ИПК-2.1 Знает основы эффективных межличностных коммуникаций; ИПК-2.2 Предоставляет клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента; ИПК-2.3 Владеет практическими навыками консультирования контрагентов по вопросам,	**Знать:** -основы эффективных межличностных коммуникаций; **Уметь:** -предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента **Владеть:** -практическими навыками консультирования

		относящимся к компетенции деятельности	контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности
	ПК-3. Стратегическое управление рисками организации	ИПК-3.1 Знает элементы и методы стратегического управления и планирования ИПК-3.2 Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками ИПК-3.3 Владеет практическими навыками разработки и экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях	**Знать:** -элементы и методы стратегического управления и планирования **Уметь:** -устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками **Владеть:** -практическими навыками разработки и экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях

5. Объем программы производственной практики, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость (объем) производственной практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), 2 недели.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Трудоемкость**		
		зач. ед.	**час.**	**по семестрам**
Общая трудоемкость по учебному плану		**3**	**108**	**108**
Контактная работа обучающихся с преподавателем:			**4**	**4**
Практические занятия			2	2
Консультации			2	2
Самостоятельная работа (СР) *без учета промежуточной аттестации:*			104	104
Промежуточная аттестация:	***Зачёт***	-	-	-
	Зачёт с оценкой	+	+	+
	Экзамен	-	-	-

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Трудоемкость**		
		зач. ед.	**час.**	**по семестрам**
Общая трудоемкость по учебному плану		**3**	**108**	**108**
Контактная работа обучающихся с преподавателем:			**4**	**4**
Практические занятия			2	2
Консультации			2	2
Самостоятельная работа (СР) *без учета промежуточной аттестации:*			100	100
Промежуточная аттестация:	***Зачёт***			
	Зачёт с оценкой	+	**4**	**4**
	Экзамен			

6. Структура и содержание производственной практики

№	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, предприятия (организации, учреждения, отделами, службами), видами деятельности. Характеристика предприятия (учреждения): полное название, форма собственности, месторасположение, правовой статус, учредительные документы, документация по лицензированию. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия (организации, учреждения) и подразделений. Изучение нормативных документов (положений, инструкций, приказов) по вопросам организации предприятия (организации, учреждения). Ознакомление с организационной структуры предприятия (организации, учреждения): схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие. Изучение информации о кадровом составе предприятия (организации, учреждения): должности, численность персонала, структура персонала. Знакомство с деятельностью отдела, в котором студент магистратуры проходит практику: название отдела, его функции, взаимосвязь с другими отделами, количество и название должностей в отделе, их взаимосвязь, система подчиненности. Постановка цели и задач исследования, обоснование объекта и предмета исследования.	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК- 4, ОПК- 5
2	Выполнение производственных заданий; Участие в решении конкретных профессиональных задач; Анализ информационных технологий (программных продуктов) применяемых в организации; Анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии.	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3
3	Индивидуальное задание	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3
4	Формирование отчета по практике	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3

Форма отчетности по производственной практике – отчет.

Защита отчёта по практике проходит в виде зачёта с оценкой.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении производственной практики

Основными образовательными технологиями, используемыми при прохождении

производственной практики, являются:

– проведение ознакомительных лекций;

– обсуждение материалов производственной практики с руководителем;

– проведение обсуждения результатов практики.

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на практике, являются:

– сбор научной литературы по тематике отчета по практике;

Основными научно-производственными технологиями, используемыми при прохождении производственной преддипломной практики, являются:

– сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;

– непосредственное участие практиканта в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение отдельных видов работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков в ВУЗе).

7. Учебно-методическое обеспечение производственной практики

7.1. Основная литература

1. Гореликов, К. А. Антикризисное управление : учебник / К. А. Гореликов. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 216 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621641 . – ISBN 978-5-394-03457-2. – Текст : электронный.

2. Годин, А. М. Статистика : учебник / А. М. Годин. – 13-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 412 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684390. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04491-5. – Текст : электронный.

3. Ермишина, А.В. Экономика фирмы: учебник / А.В. Ермишина; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 357 с.: ил.- Библиогр.: в кн. - ISBN 978-5-9275-2794-6.; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561014

4. Финансовое моделирование в фирме : учебник : [16+] / Д. Эрнст, Й. Хэкер, М. А. Федотова [и др.] ; под общ. ред. С. Ю. Богатырева ; пер. с нем. А. А. Новоселовой, А. М. Ахметовой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 295 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612066 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-000-3. – Текст : электронный.

5. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л. Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 240 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684226 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Текст : электронный.

6. Алексеев, С. В. Спортивный менеджмент: регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий : учебник / С. В. Алексеев ; под ред. П. В. Крашенинникова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 688 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682338 – Библиогр. в кН . – ISBN 978-5-238-02540-7. – Текст : электронный.

7. Парфенова, В. Е. Управление проектами: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент : [16+] / В. Е. Парфенова ; Санкт-

Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 41 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621138 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

1. Рубин, Ю. Б. Управление собственным бизнесом : учебник : [16+] / Ю. Б. Рубин. – 17-е изд., доп. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 1104 с. : ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602851 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0504-4. – DOI 10.37791/978-5-4257-0504-4-2021-1-1104. – Текст : электронный.

2. Маркетинг PR и рекламы : учебник / И. М. Синяева, В. М. Маслова, О. Н. Романенкова, В. В. Синяев ; под ред. И. М. Синяевой. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 496 с. : табл., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684879 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02194-2. – Текст : электронный.

3. 1.Желтухин, В. С. Статистика травматизма и возмещение вреда жизни и здоровью в игровых видах спорта : учебное пособие / В. С. Желтухин ; науч. ред. И. Н. Володин ; Казанский федеральный университет, Институт вычислительной математики и информационных технологий. – Казань : Казанский федеральный университет (КФУ), 2013. – 148 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480113 . – Библиогр.: с. 129-135. – Текст : электронный.

4. Мониторинг с элементами спортивной метрологии при занятиях физической культурой и спортом : учебное пособие / Л. И. Вериго, А. М. Вышедко, Е. Н. Данилова, Н. Н. Демидко ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 224 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497355 . – Библиогр.: с. 172-174. – ISBN 978-5-7638-3560-1. – Текст : электронный.

5. Кириченко, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник / Т. В. Кириченко. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 484 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573157 . – Библиогр.: с. 463-467. – ISBN 978-5-394-01996-8. – Текст : электронный.

6. Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный.

7. Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233 – Библиогр.: с. 113-117. – ISBN 978-5-8149-3133-7. – Текст : электронный.

7.3. Информационные справочные системы

1. ЭБС Универсальная библиотека ONLINE http://biblioclub.ru
2. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
4. Электронная библиотечная система ММА:(http://www.mmamos.ru).

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Российская государственная библиотека	https://www.rsl.ru/
2	АльтаВиста.	http://www.AltaVista.ru
3	Апорт	http://www.Aport.ru
4	«5 Баллов.Ру»	http://5ballov.com.ru
5	«Куратор».	http://www.curator.ru
6	Федеральное агентство по образованию.	http://www.ed.gov.ru
7	Федеральный портал «Российское образование». Каталог образовательных Интернет-ресурсов.	http://www.edu.ru
8	Портал «ВСЕОБУЧ» – всё об образовании.	http://www.edu.-all.ru
9	Федеральный институт педагогических измерений.	http://www.fipi.ru

7.4 Методические указания

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы в период прохождения производственной практики для студентов факультета Спорта, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура) направленность «Стратегический менеджмент в спорте» [Электронный ресурс] – ММА, Москва, 2020 – ЭБС ММА.

8. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики

8.1. Аудитории (помещения, места) для проведения занятий

Самостоятельная работа проходит в читальных залах библиотеки ММА, Лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности ОЧУ ВО ММА, компьютерных классах ММА на 10 и более рабочих мест.

Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду. 129075, г. Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, аудитория 304 (БТИ 7).

Материально-техническая база профильных организаций, согласно заключенным договорам о практической подготовке студентов.

8.2. Перечень специализированного оборудования

Самостоятельная работа

Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Ауд.304 (БТИ 7) 129075, г. Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, аудитория 304	Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., стулья -12. Технические средства обучения: ПК Системный блок - 6 шт. Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007(Microsoft Office Excel 2007,Microsoft Office Word 2007,Microsoft Office PowerPoint 2007,Microsoft Access 2007,InfoPath 2007) Операционная система Microsoft Windows Professional 7,СС Консультант, 7-ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Google Translate.

8.3. Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы).

№	Программный продукт	№ лицензии	Количество лицензий
1	7-Zip	свободно распространяемая	без ограничений
2	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	без ограничений
3	Advego Plagiatus	свободно распространяемая	без ограничений
4	Edubuntu 16	свободно распространяемая	без ограничений
5	eTXT Антиплагиат	свободно распространяемая	без ограничений
6	Google Chrome	свободно распространяемая	без ограничений
7	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 1 year Educational Renewal License	156A-180605-093859-080-982	150
8	LibreOffice 4.2	свободно распространяемая	без ограничений
9	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	без ограничений
10	Office 365 для образования E1 (преподавательский)	70dac036-3972-4f17-8b2c-626c8be57420	без ограничений
11	Opera	свободно распространяемая	без ограничений
12	Thunderbird	свободно распространяемая	без ограничений
13	WINE	свободно распространяемая	без ограничений
14	Альт Линукс Школьный	свободно распространяемая	без ограничений
15	Система тестирования INDIGO	Лицензионное соглашение (договор) № Д-53609/2	75
16	«Сеть КонсультантПлюс»	Договор об информационной поддержке от 26.08.2016	без ограничений
17	Справочно-правовая система "Гарант"	свободно распространяемая	без ограничений
18	ВКР ВУЗ	Лицензионный договор №3906/18 от 10.04.2018 Лицензионный договор №3936/18 от 10.09.18	1300 загрузок

8.4 Особенности прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при прохождении производственной (преддипломной) практики, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной

программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Студенту с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Кафедра и/или факультет должны своевременно информировать заведующего отделом УМО (минимум за 3 месяца до начала практики) о необходимости подбора места практики обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями.

Приложения

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практики

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Формулировка	Разделы практики (этапы формирования компетенций)			
		1	2	3	4
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		+	+	+
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	+	+	+	+
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	+	+	+	+
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	+	+	+	+
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	+	+	+	+
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления		+	+	+
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач		+	+	+
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и	+	+	+	+

	развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;				
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	+	+	+	+
ПК-1	Способен осуществлять стратегическое руководство подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва		+	+	+
ПК-2	Способен осуществлять консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля		+	+	+
ПК-3	Стратегическое управление рисками организации		+	+	+

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Текущий контроль

№	Разделы (этапы) практики	Компетенции	Формы контроля
1	Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, предприятия (организации, учреждения, отделами, службами), видами деятельности. Характеристика предприятия (учреждения): полное название, форма собственности, месторасположение, правовой статус, учредительные документы, документация по лицензированию. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия (организации, учреждения) и подразделений. Изучение нормативных документов (положений, инструкций, приказов) по вопросам организации предприятия (организации, учреждения). Ознакомление с организационной структуры предприятия (организации, учреждения): схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие. Изучение информации о кадровом составе предприятия (организации, учреждения):	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК- 4, ОПК- 5	Собеседование с руководителем практики, подготовка разделов отчёта по практике

	должности, численность персонала, структура персонала. Знакомство с деятельностью отдела, в котором студент магистратуры проходит практику: название отдела, его функции, взаимосвязь с другими отделами, количество и название должностей в отделе, их взаимосвязь, система подчиненности. Постановка цели и задач исследования, обоснование объекта и предмета исследования.		
2	Выполнение производственных заданий; Участие в решении конкретных профессиональных задач; Анализ информационных технологий (программных продуктов) применяемых в организации; Анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии.	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Подготовка разделов отчёта по практике, консультации со стороны руководителя практики от ВУЗа
3	Индивидуальное задание	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Консультации со стороны руководителя практики от ВУЗа
4	Формирование отчета по практике	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Подготовка разделов отчёта по практике, консультация со стороны руководителя практики ВУЗа

Промежуточная аттестация

Индекс	Планируемые результаты			Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
	Знать	Уметь	Иметь навыки (владеть)		Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-1	Знать: методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.	Уметь: проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели	Владеть: навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.
УК-3	Знать: правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы .	Уметь: планировать командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.	Владеть: навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.
УК-4	Знать: особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности	Уметь эффективно применять вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.	Владеть: навыками представления результатов профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.
УК-5	Знать: основные понятия истории,	Уметь: определять и применять способы	Владеть: навыками применения способов	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная	В целом успешная демонстрация знаний, умений и	Владение полной системой знаний, сформированные

	культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций	межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания	межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений		демонстрация знаний, умений и навыков.	навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	умения, успешное и систематическое владение навыками.
УК-6	Знать: технологию проведения самоанализа и самооценки, определять направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.	Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.	Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.
ОПК-1	Знать: положения экономической, организационной и управленческой теорий	Уметь: применять положения экономической, организационной и управленческой теорий в	Владеть: навыками решения профессиональных задач на основе знания (на	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое

	(на продвинутом уровне) и возможности их применения в решении профессиональных исследовательских и прикладных задач	решении профессиональных исследовательских и прикладных задач	продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления		навыков.	навыки содержат отдельные пробелы.	владение навыками.
ОПК-2	Знать: виды, структуру, основные приемы и методы обработки и анализа данных с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач	Уметь: обрабатывать и анализировать данные с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач	Владеть: приемами и методами обработки и анализа данных с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения прикладных и исследовательских задач	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.
ОПК-4	Знать: методологические (экономические и правовые) основы проектной деятельности, инновационного и стратегического управления	Уметь: оценивать внутренние и внешние условия принятия управленческих решений при организации и осуществлении проектной деятельности	Владеть: навыками руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.

			инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций				
ОПК-5	Знать: подходы к обоснованию и оценке актуальности, теоретической и практической значимости исследований и проектов	Уметь: критически оценивать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследований и проектов, выявлять нерешенные проблемы	Владеть: навыками обобщения и критической оценки научных исследований в профессиональной деятельности, выполнять научно-исследовательские проекты	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.
ПК-1	Знать: нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий .	Уметь: выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивных объектов к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника (в том числе по достижению целевых показателей), а также соответствия целям и задачам организации; выявлять и обосновывать достоинства и недостатки различных (в	Владеть: навыками разработки стратегии планирования деятельности по обеспечению и сопровождению подготовки спортивных сборных команд и спортивного резерва для спортивных сборных команд с учетом политики в области развития спорта высших достижений в Российской Федерации	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.

		том числе инновационных) методик спортивной подготовки по видам спорта (спортивным дисциплинам)					
ПК-2	Знать: основы эффективных межличностных коммуникаций;;	Уметь: предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента	Владеть: практическими навыками консультирования контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.
ПК-3	Знать: элементы и методы стратегического управления и планирования	Уметь: устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками	Владеть: практическими навыками разработки и экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях	Отчёт Дневник по практике	В целом успешная, но не систематичная демонстрация знаний, умений и навыков.	В целом успешная демонстрация знаний, умений и навыков. Однако, знания, умения и навыки содержат отдельные пробелы.	Владение полной системой знаний, сформированные умения, успешное и систематическое владение навыками.

Критерии оценки отчёта

Результат	Критерии оценки
«Отлично», высокий уровень	Выполнены все требования к написанию и защите отчета: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделал краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, объем производственной практики выполнен полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению отчета, даны правильные ответы на дополнительные вопросы
«Хорошо», повышенный уровень	Основные требования к отчету и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«Удовлетворительно», пороговый уровень	Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: изучаемые вопросы освещены лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании отчета или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«Неудовлетворительно»	Не выдержана структура отчета, не раскрыты изучаемые вопросы, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Студент допускает в ответе на поставленные вопросы значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки учащегося; демонстрирует поверхностные знания материала, не умеет выявить причины изменений и их последствия, не формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие.

Допуск и защите отчета

Соответствие содержания и оформления отчета по практике программе практики.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы при защите отчета

1. Основы принятия решений в нестандартных ситуациях
2. Методы саморазвития, самореализации
3. Способы использования и развития творческого потенциала
4. Выявление и оценка индивидуально-личностных, профессиональных качеств
5. Теория и методика физической культуры и спорта как педагогическая наука
6. Междисциплинарные связи теории и методики физической культуры и спорта
7. Понятия компетенции и компетентности. Ключевые компетенции
8. Научный понятийный аппарат
9. Научные факты и их роль в научном исследовании
10. Процедура и технология использования различных методов исследования в сфере физической культуры и спорта

11. Методы статистической обработки данных
12. Обработка, анализ и интерпретация результатов исследования
13. Стратегия предприятия, стратегическое управление
14. Стратегический маркетинг
15. Стратегия и техническая политика спортивной организации
16. Стратегический потенциал спортивной организации

Отчет о прохождении производственной практики

Отчет о прохождении производственной практики содержит:

1. Титульный лист (является первой страницей отчета о прохождении практики)
2. Рабочий график (план) и индивидуальное задание проведения практики
3. Содержание
4. Введение
5. Основная часть (состоит из нескольких разделов, в которых излагаются основные категории)
6. Заключение
7. Список использованных источников
8. Приложения
9. Отзыв о прохождении практики