Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»
(ОЧУ ВО «ММА»)

ОДОБРЕНА

Решением Ученого Совета
Протокол № 10 от «28» августа 2023

УТВЕРЖДЕНА

Ректор _____ Л.М. Терентий
«28» августа 2023 г.

ПРОГРАММА
Производственная (преддипломная) практика

Направление подготовки	**38.04.01 «Экономика»**
Направленность (профиль)	**Бухгалтерский учет и внутренний контроль**
Уровень программы	**магистратура**
Форма обучения	**очная, заочная**

Москва
2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «Производственная (преддипломная) практика» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратура) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 11 августа 2020 г. № 939 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»).

1. Общие положения

1.1. **Цель и задачи дисциплины**

Целью преддипломной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности организации. Во время прохождения преддипломной практики студент определяет область своей деятельности применительно к структурным подразделениям организации, а также работает над своей выпускной квалификационной работой. Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет и внутренний контроль», № 939 от 11.08.2020и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет и внутренний контроль», разработанной в **Московской международной академии**

Задачи:

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности;
- закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности;
- сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- проведение самостоятельного научного исследования;
- усвоение технологий, применяемых в разного рода информационных системах, специализированном программном обеспечении и электронных ресурсах в финансовой сфере;
- иные конкретные задачи прохождения учебной практики могут быть определены руководителем практики от академии.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет и внутренний контроль» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

-разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

-руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

-организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

-поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

-анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

-проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

1. **Место преддипломной практики в структуре образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО Производственная (преддипломная) практика относится к блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Производственная (преддипломная) практика — практика базируется на знании дисциплин: Управленческая экономика», «Современные проблемы теории и практики в Экономикае», «Проектный Экономика», «Методы исследований в Экономикае», «Корпоративные финансы», «Экономика организации», «Прогнозирование и планирование финансовых процессов» и др.

Область профессиональной деятельности, включает

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

-процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
-процессы государственного и муниципального управления;
-научно-исследовательские процессы.

Магистр по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет и внутренний контроль» готовится к следующим **видам профессиональной деятельности**:

-организационно-управленческая;
-аналитическая;

В результате прохождения преддипломной практики у студента должны быть сформированы **общепрофессиональные и профессиональные компетенции.**

Студент, прошедший преддипломную практику, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Студент, прошедший преддипломную практику, должен обладать **профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратура:**

организационно-управленческая деятельность:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

2. Способ и формы проведения преддипломной практики

Способ проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

Формы проведения преддипломной практики: дискретно.

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4. Объем и сроки преддипломной практики

Общая трудоемкость (объем) преддипломной практики составляет **24 зачетные единицы** (**864 часа**).

Срок проведения преддипломной практики: студент проходит преддипломную практику в четвёртом семестре на втором курсе (продолжительность – 16 недель).

5. Планируемые результаты прохождения преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Компетенции раскрываются частично.

Компетенции		Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Индекс	Формулировка			
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	систему коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	пользоваться системой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	навыки пользоваться системой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере	организационно-управленческие решения и	пользоваться системой организационно-управленческих	системой организационно-управленческих

	своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	основы исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	пользоваться основами исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	навыки основ исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	способы управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	использовать способы управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	навыки управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	механизм разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	осуществлять механизм разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	навыками механизма разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	навыками использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	навыками использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения	методы экономического и стратегического анализа поведения	использовать методы экономического и стратегического анализа поведения	навыками экономического и стратегического анализа поведения

	экономических агентов и рынков в глобальной среде владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	экономических агентов и рынков в глобальной среде владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	экономических агентов и рынков в глобальной среде владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	экономических агентов и рынков в глобальной среде владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

6. Структура и содержание преддипломной практики

№	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Обзорная экскурсия с целью общего знакомства с предприятием (организацией, учреждением, отделами, службами); - производственный инструктаж; - знакомство с профилем деятельности предприятия (организации, учреждения) в целом и со структурой подразделения прохождения практики; - изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации, учреждения); - изучение системы документооборота предприятия (организации, учреждения); - изучение организации рекламы продукции (услуг) предприятия (организации, учреждения) и его связи с общественностью; - согласование программы практики.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
2	-ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия (организации, учреждения, отделами, службами), видами деятельности; -характеристика предприятия (организации, учреждения): полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, учредительные документы, документация по лицензированию; -изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия (организации, учреждения) и подразделений; -изучение нормативных документов (положений, инструкций, приказов) по вопросам организации предприятия (организации, учреждения); -ознакомление с организационной структуры предприятия (организации, учреждения): схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие; -изучение информации о кадровом составе предприятия (организации, учреждения): должности, численность персонала, структура персонала;	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

	-знакомство с деятельностью отдела, в котором студент проходит практику: название отдела, его функции, взаимосвязь с другими отделами, количество и название должностей в отделе, их взаимосвязь, система подчиненности; -детальное ознакомление с организационно-распорядительной документацией отдела (службы) рекламы и связей с общественностью предприятия (организации, учреждения); -анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки и доведение до потребителей рекламной информации предприятия (организации, учреждения); -участие в решении конкретных профессиональных задач; -формирование умений и навыков использования современных компьютерных технологий и телекоммуникационных систем предприятия (организации, учреждения) в области рекламы и связей с общественностью; -приобретения опыта работы в коллективе отдела (службы) рекламы, при решении ситуационных задач при планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий на предприятии (организации, учреждения); - сбор материалов для выпускной квалификационной работы; - выполнение индивидуального задания.	
3	Подготовка отчетной документации по итогам практики; Составление и оформление отчета о практике; Сдача отчета о практике на кафедру; Защита отчета о практике	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

Форма отчетности по преддипломной практике – отчет.
Защита отчёта по практике проходит в виде зачёта с оценкой.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении преддипломной практики

Основными образовательными технологиями, используемыми при прохождении преддипломной практики, являются:
- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов преддипломной практики с руководителем;
- проведение обсуждения результатов практики.

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на практике, являются:
- сбор научной литературы по тематике отчета по практике;

Основными научно-производственными технологиями, используемыми при прохождении преддипломной практики, являются:
- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- непосредственное участие практиканта в решении научно-производственных задач организации, учреждения или предприятия (выполнение отдельных видов работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков в ВУЗе).

7. Учебно-методическое обеспечение преддипломной практики

7.1. Основная литература

1. Амирова, З. Б. Инвестиционный анализ : методические рекомендации : методическое пособие : [16+] / З. Б. Амирова ; Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2019. – 37 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682024 . – Текст : электронный.
2. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 384 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684427 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04551-6. – Текст : электронный.
3. Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие : [16+] / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Б. А. Доронин [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – 152 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700769 . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
4. Новикова, В. И. Бухгалтерский учет финансовых активов в кредитных организациях : учебное пособие : [16+] / В. И. Новикова, Т. Г. Соболевская ; под ред. Т. Г. Соболевской ; Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова, Московский государственный университет пищевых производств. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695592 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3310-2. – Текст : электронный.
5. Финансово-экономический анализ : учебник / Т. Н. Агапова, В. И. Абрамов, Н. М. Бобошко [и др.] ; под науч. ред. В. С. Осипова ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 336 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700162 . – Библиогр.: с. 321-325. – ISBN 978-5-238-03661-8. – Текст : электронный.
6. Банковский менеджмент : учебник / В. И. Абрамов, А. Ф. Барикаева, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 337 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682354 . – Библиогр. в кн . – ISBN 978-5-238-03501-7. – Текст : электронный.
7. Онищенко, С. И. Коммерческая оценка инвестиций : учебное пособие / С. И. Онищенко ; Государственный университет управления. – Москва : Государственный университет управления, 2020. – 84 с. : табл., ил. – Режим

доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611342 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-215-03335-7. – Текст : электронный.
8. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль : учебник : [12+] / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 351 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0018-0. – DOI 10.23681/500628. – Текст : электронный.
9. Руководство к выполнению магистерской диссертации : учебное пособие : [16+] / Н. Б. Куршакова, А. Н. Ларин, И. В. Ларина [и др.]. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 52 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688157 . – Библиогр.: с. 33. – ISBN 978-5-4499-3114-6. – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Абзалилова, Л. Р. Стратегическое планирование : кейсы инновационных компаний, отраслей и регионов : учебное пособие : [16+] / Л. Р. Абзалилова, С. В. Гадельшина, И. В. Гилязутдинова ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2021. – 88 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701234 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-3118-1. – Текст : электронный.
2. Буймов, Н. А. Информационно-аналитическая деятельность финансовой разведки : учебник / Н. А. Буймов, В. А. Голобоков, С. Ф. Жирков ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. – 252 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705263 . – Библиогр.: с. 228-231. – ISBN 978-5-7638-4705-5. – Текст : электронный.
3. Новашина, Т. С. Экономика и финансы организации : учебник : [16+] / Т. С. Новашина, В. И. Карпунин, И. В. Косорукова ; под ред. Т. С. Новашиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2020. – 336 с. : табл., ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574440 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0393-4. – Текст : электронный.
4. Сердюк, В. Н. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие : [16+] / В. Н. Сердюк ; Донецкий национальный университет. – Донецк : Донецкий национальный университет, 2023. – 383 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700157 . – Библиогр.: с. 357-358. – Текст : электронный.
5. Чернопятов, А. М. Налоги и налогообложение : учебник : [12+] / А. М. Чернопятов. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 536 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701304 . – Библиогр.: с. 515-519. – ISBN 978-5-4499-2650-0. – Текст : электронный.
6. Ахвледиани, Ю. Т. Страхование : учебник / Ю. Т. Ахвледиани. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 377 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692030 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03343-3. – Текст : электронный.
7. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л. М. Полковский. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 255 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684402 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04540-0. – Текст : электронный.

Законодательно-нормативная литература

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования: http://fgosvo.ru

7.3 Периодические издания

7.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронные образовательные ресурсы:

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru/
Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru/
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименовение	Гиперссылка (при наличии)
1	Российская государственная библиотека	https://www.rsl.ru/
2	Толковый словарь английского языка Cambridge, онлайн-версия	https://dictionary.cambridge.org/
3	Толковый словарь английского языка Merriam-Webster, онлайн-версия	https://www.merriam-webster.com/
4	Русский филологический портал	http://www.philology.ru/
5	Библиотека иностранной литературы	https://libfl.ru/
6	Мультитран: интернет-система двуязычных словарей	https://www.multitran.com/

7.5 Методические указания

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы в период прохождения преддипломной практики (для студентов факультета экономики и управления, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет и внутренний контроль» ЭИОС ММА

8. Материально-техническая база, необходимая для проведения преддипломной практики.

8.1. Аудитории (помещения, места) для проведения занятий

Самостоятельная работа проходит в читальных залах библиотеки ММА, библиотеках города, ***лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности***, компьютерных классах ММА на 10 и более рабочих мест.

8.2. Перечень специализированного оборудования

учебная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №____, учебный корпус №____	***Интерактивная доска TRIUMPH BOARD CompLete 78*** ***Ноутбук Lenovo G550*** ***Проектор Acer*** ***Доска магнитно – маркерная POCADA,120*180*** ***Экран на штативе*** ***Учебно- наглядные пособия (стенды настенные обучающие, плакаты)*** Радиокласс "Сонет-РСМ" РМ- 1-1* Лупа 8611L (X3, X8) с кольцевой светодиодной подсветкой**

Самостоятельная работа

Читальный зал (для самостоятельной работы), ауд. № 203б, учебный корпус № 1	Ноутбук Lenovo G550 Мультимедиа-проектор Toshiba TLP-XC2000 Экран на треноге SereenMedia Сеть интернет Персональные компьютеры DEPO Радиокласс "Сонет-РСМ" РМ- 1-1* Лупа 8611L (X3, X8) с кольцевой светодиодной подсветкой**
Читальный зал (для самостоятельной работы), ауд. № 204б, учебный корпус № 1	Сеть интернет Персональные компьютеры DEPO Радиокласс "Сонет-РСМ" РМ- 1-1* Лупа 8611L (X3, X8) с кольцевой светодиодной подсветкой** Персональный компьютер DEPONeos 220 WP – 12 шт. Сеть интернет Учебно- наглядные пособия (стенды настенные обучающие, плакаты) Радиокласс "Сонет-РСМ" РМ- 1-1* Лупа 8611L (X3, X8) с кольцевой светодиодной подсветкой**

* - специальные технические средства индивидуального пользования выдаются по запросу обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

8.3. Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы).

№	Программный продукт	№ лицензии	Количество лицензий
1	7-Zip	свободно распространяемая	без ограничений
2	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	без ограничений
3	Advego Plagiatus	свободно распространяемая	без ограничений
4	Edubuntu 16	свободно распространяемая	без ограничений
5	eTXT Антиплагиат	свободно распространяемая	без ограничений
6	Google Chrome	свободно распространяемая	без ограничений
7	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 1 year Educational Renewal License	156A-180605-093859-080-982	150
8	LibreOffice 4.2	свободно распространяемая	без ограничений
9	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	без ограничений
10	Windows	Перечислить	
11	Office 365 для образования E1 (преподавательский)	70dac036-3972-4f17-8b2c-626c8be57420	без ограничений
12	Opera	свободно распространяемая	без ограничений
13	Thunderbird	свободно распространяемая	без ограничений
14	WINE	свободно распространяемая	без ограничений
15	Альт Линукс Школьный	свободно распространяемая	без ограничений
16	Система тестирования INDIGO	Лицензионное соглашение (договор) № Д-53609/2	75
17	«Сеть КонсультантПлюс»	Договор об информационной поддержке от 26.08.2016	без ограничений
18	Справочно-правовая система "Гарант"	свободно распространяемая	без ограничений
19	ВКР ВУЗ	Лицензионный договор №3906/18 от 10.04.2018 Лицензионный договор №3936/18 от 10.09.18	1300 загрузок

8.4 Особенности прохождения преддипломной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при прохождении преддипломной практики, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Студенту с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Кафедра и/или факультет должны своевременно информировать заведующего отделом УМО (минимум за 3 месяца до начала практики) о необходимости подбора места практики обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями.