

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»
(ОЧУ ВО «ММА»)**

Утверждаю:
Ректор



Л.М. Терентий

«19» апреля 2021г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Москва - 2021

Оглавление

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	20
2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	31
4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	36
5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА.....	39
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	48
ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ	50

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия» (далее - «ММА», «Академия») создано в марте 1996 года.

Согласно свидетельству о государственной регистрации ММА является частным образовательным учреждением. Учредитель ММА - Автономная некоммерческая организация "Профессиональная образовательная организация «Московский Международный Колледж». Академия является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на условиях самофинансирования, имеет уставной фонд и расчетный счет, самостоятельный баланс, печати и штампы, необходимые для осуществления образовательной деятельности.

Академия действует на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О некоммерческих организациях». В своей деятельности Академия руководствуется правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Уставом ММА.

Изменения в Уставе Академии утверждены решением Единственного Учредителя (решение № 1 от 11.03.2019 г.)

В соответствии с Уставом основными целями деятельности Академии являются:

- создание условий для реализации прав граждан на образование, приобретение знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования, компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности, выполнять определенные трудовые, служебные функции (определенные виды трудовой, служебной деятельности, профессий);

- содействие всестороннему удовлетворению образовательных потребностей и интересов человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, творческом, физическом и профессиональном развитии и совершенствовании.

В Академии имеется вся необходимая информационная, нормативно-правовая база и документация по организации образовательного процесса.

ММА осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности серии 90 Л 01 №0009967, регистрационный № 2856, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 25 сентября 2019 г. с бессрочным сроком действия, на основании которой реализует программы высшего и дополнительного профессионального образования.

В соответствии с лицензией Академии предоставлено право на осуществление образовательной деятельности по следующим уровням высшего образования:

- По программам бакалавриата: 37.03.01 Психология, 38.03.02 Менеджмент, 58.03.01 Востоковедение и африканистика, 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, 43.03.01 Сервис, 44.03.01 Педагогическое образование, 45.03.02 Лингвистика;

- По программам магистратуры: 38.04.02 Менеджмент, 44.04.01 Педагогическое образование, 45.04.02 Лингвистика;

- По программе специалитета: 37.05.01 Клиническая психология.

А также по программам дополнительного образования: дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

По результатам успешного прохождения процедуры государственной аккредитации Академия получила свидетельство о государственной аккредитации (серия 90А01 № 0003437 регистрационный № 3274), выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 17 октября 2019 г. сроком действия до 27 июня 2020 года и продленным до 27 июня 2022 года в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2021 г. № 109.

В Академии имеют государственную аккредитацию следующие укрупненные группы специальностей и направлений подготовки профессионального образования:

- Высшее образование - бакалавриат: 37.00.00 Психологические науки, 38.00.00 Экономика и управление, 58.00.00 Востоковедение и африканистика, 44.00.00 Образование и педагогические науки, 45.00.00 Языкознание и литературоведение;
- По программам магистратуры: 38.00.00 Экономика и управление, 44.00.00 Образование и педагогические науки, 45.00.00 Языкознание и литературоведение;
- По программе специалитета: 37.00.00 Психологические науки.

Внутривузовская деятельность Академии регламентируется локальной нормативной и организационно-распорядительной документацией, издаваемой в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и положениями Устава ММА. Локальная нормативная и организационно-распорядительная документацией ММА представлена следующими видами локальных документов и актов: приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы, с которыми можно ознакомиться на сайте <http://www.mmamos.ru>.

В ММА разрабатываются и утверждаются при необходимости другие документы, регламентирующие отношения по всем направлениям деятельности Академии, включая образовательную, финансовую, административно-хозяйственную, научную деятельность. Проведенный при самообследовании анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что фактические условия ведения образовательного процесса в Академии соответствуют требованиям действующего в Российской Федерации законодательства. ММА оперативно реагирует на изменения в правовой сфере, совершенствование уровня образовательных, отношений путем обновления локальной правовой базы и приведения ее в соответствие с законодательством Российской Федерации и правоприменительной практикой.

В организационную структуру Академии входят подразделения, необходимые для выполнения уставных целей и задач по организации современного образовательного процесса. Организация управления Академией на момент проведения самообследования соответствует уставным требованиям и действующему законодательству.

Академия несет ответственность за свою деятельность перед государством, обществом и обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации. При формировании системы управления Академией одной из главных задач является достижение эффективного и непрерывного функционирования подразделений всех уровней.

В соответствии с Уставом ММА органами управления Академии являются: Учредитель, Ученый совет, Общее собрание работников и обучающихся, Ректор, Студенческий совет.

К полномочиям Учредителя относятся:

- 1) изменение Устава Академии;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Академии, решение стратегических вопросов ее экономического и социального развития в соответствии с целями и предметом деятельности;
- 3) утверждение программы развития Академии;
- 4) назначение Ректора Академии и досрочное прекращение его полномочий
установление (изменение) размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;
- 5) назначение членов Общего собрания работников и обучающихся в пропорциональном количестве и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) назначение членов Ученого совета и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) назначение Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее полномочий;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии, определение проведения плановых и внеплановых аудиторских проверок;
- 9) осуществление контроля за ведением учебной, хозяйственной и финансовой деятельности Академии и обособленных структурных подразделений;

- 10) утверждение локальных нормативных документов Академии;
- 11) утверждение годовых результатов деятельности - годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчетности Академии;
- 12) утверждение финансового плана Академии и внесение в него изменений;
- 13) принятие решений о создании Академией других юридических лиц, об участии Академии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Академии, утверждение положений о них, принятие решений о прекращении деятельности филиалов и представительств;
- 14) принятие решений о наделении Академии имуществом;
- 15) определения размера, формы оплаты и льгот за обучение в Академии;
- 16) принятие решений о реорганизации и ликвидации Академии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Ученый совет Академии является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Академией.

В состав Ученого совета Академии входят Ректор, проректоры, а также по решению Ученого совета Академии – руководители структурных подразделений Академии. Другие члены Ученого совета Академии назначаются решением Учредителя. Количество членов Ученого совета Академии определяется Учредителем.

Председателем Ученого совета Академии является Ректор.

Срок полномочий членов Ученого совета Академии составляет 5 лет. Член Ученого совета Академии в случае его увольнения из Академии автоматически выбывает из состава Ученого совета Академии. Назначение нового члена Ученого совета Академии осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Ученый совет Академии формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Академии.

Заседания Ученого совета Академии проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Заседание Ученого совета считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей членов Ученого совета. Заседания оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем Ученого совета. Председатель Ученого совета организует проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о результатах проверки.

Работа Ученого совета осуществляется в соответствии с планами, разрабатываемыми на каждый семестр. Планы работы Ученого совета рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются председателем Ученого совета Академии.

Порядок формирования, организации работы, проведения заседаний и принятия решений определяется Положением об Ученом совете Академии.

К компетенции Ученого совета Академии относится:

- принятие решения о созыве Общего собрания работников и обучающихся Академии, а также по иным вопросам, связанным с его проведением;

- определение основных перспективных направлений развития Академии, включая его образовательную и научную деятельность;

- нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимся;

- заслушивание ежегодных отчетов Ректора Академии;

- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии;

- утверждение планов работы Ученого совета Академии;
- утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю Академии, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также о филиалах и представительствах;
- утверждение образцов документов об образовании и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Академией;
- присуждение почетных званий Академии на основании положений, утверждаемых ученым советом Академии;
- проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;
- принятие ежегодных правил приема в Академии на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Академии;
- определение направления (специальности), уровни подготовки, переподготовки, программы дополнительного образования;
- обсуждение вопросов подготовки учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов;
- дача рекомендаций кафедрам по совершенствованию преподавания;
- обсуждение и утверждение тематических планов научно-исследовательской работы, осуществление организации, проведения научных совещаний, конференций, включая международных;
- рассмотрение планов повышения квалификации преподавателей и других работников Академии;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Академии.

Решение Ученого совета Академии считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании.

Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Академии и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом Академии самостоятельно.

Ученым советом Академии могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Академии постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

По решениям Ученого совета Академии издаются приказы и распоряжения Ректора с указанием конкретных мероприятий и ответственных за их реализацию.

В Академии в соответствии с действующим законодательством Учредителем назначается коллегиальный орган управления — Общее собрание работников и обучающихся сроком на 1 (один) год, в количестве, определяемом Учредителем самостоятельно, из числа работников и обучающихся Академии, с которыми (их родителями/законными представителями) заключен Договор об обучении. При формировании Общего собрания работников и обучающихся пропорциональное количество работников и обучающихся должно предусматривать наиболее полное рассмотрение вопросов, отнесенных к компетенции указанного органа. Работники и обучающиеся Академии вправе предложить кандидатуры членов Общего собрания работников и обучающихся Академии для утверждения их Учредителем.

К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Академии относится:

1) согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права работников и обучающихся Академии;

2) защита прав и представление интересов работников и обучающихся Академии;

3) внесение на рассмотрение Учредителю предложений о программах развития Академии;

4) внесение на рассмотрение Учредителю проектов локальных нормативных актов Академии, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения;

5) другие вопросы, отнесенные к компетенции локальными нормативными актами Академии.

Заседание Общего собрания работников и обучающихся Академии правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Общего собрания работников и обучающихся Академии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании.

Общее собрание работников и обучающихся Академии собирается не реже одного раза в шесть месяцев.

Порядок формирования, в том числе соотношение представителей работников и обучающихся Академии, порядок принятия решений и иные вопросы работы Общего собрания работников и обучающихся Академии, не регулируемые настоящим Уставом, регулируется локальными нормативными актами Академии.

Единоличным исполнительным органом Академии является Ректор, осуществляющий непосредственное управление деятельностью Академии.

В своей деятельности Ректор подотчетен Учредителю Академии. Ректор несет ответственность за качество подготовки обучающихся, надлежащее состояние финансовой и договорной дисциплины, за достоверность отчетности и своевременность представления отчетности и документации в соответствующие органы, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников Академии, а также прав обучающихся.

Ректор назначается Учредителем сроком на 5 лет. Для оперативного рассмотрения и решения учебных, научных, методических, производственно - хозяйственных и иных вопросов образуется Ректорат, являющийся совещательным органом под руководством Ректора Академии.

В состав Ректората по должности входят: Ректор и проректоры. Ректорат действует на основании соответствующего Положения, утверждаемого Ректором Академии и подконтролен ему. Ректорат решает вопросы деятельности Академии,

кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Учредителя и Ученого совета.

Ректор Академии в пределах своей компетенции:

- руководит деятельностью Академии;
- действует от имени Академии без доверенности, представляя ее интересы во всех государственных органах, учреждениях, организациях, предприятиях, в том числе зарубежных;
- открывает расчетный, валютный и иные счета в банках, обладает правом первой банковской подписи;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Академии, подписывает документы для осуществления финансово-хозяйственных операций, выдает доверенности;
- назначает и освобождает от должностей работников (в том числе проректоров и главного бухгалтера) и преподавателей Академии;
- организует работу Ректората;
- утверждает кандидатов на должности проректоров, деканов, руководителей финансовой и кадровой служб Академии;
- распределяет между проректорами обязанности по руководству деятельностью Академии;
- назначает руководителей филиалов и представительств;
- заключает договоры и контракты, в том числе трудовые, обеспечивает их выполнение;
- утверждает структуру и штатное расписание Академии, нормативные документы, которые регламентируют деятельность всех структурных подразделений Академии, а также учебно-воспитательный процесс, научно-методическую, хозяйственную и другие виды деятельности Академии;
- организует работу Ученого совета Академии и ведет его заседания;
- представляет на утверждение Учредителю годовой отчет и баланс Академии;

- руководит организацией подготовки Академии к лицензированию, государственной аттестационной экспертизе и аккредитации;
- принимает решения о поощрении работников Академии и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- организует работу структурных подразделений Академии;
- выдает доверенности;
- формирует приемную комиссию Академии;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Ректор имеет право делегировать отдельные свои полномочия другим должностным лицам.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом Ректора.

Заведующие кафедрами избираются из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Академии и утверждаются приказом Ректора.

Штатным расписанием Академии могут быть предусмотрены должности директоров институтов, избираемых Ученым советом тайным голосованием и утверждаемых приказом Ректора Академии.

Должности Ректора, проректоров, заведующих кафедрами могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности.

В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Академией, ее работы и при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся создается и работает Студенческий совет.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Студенческий совет является органом студенческого самоуправления, создается на добровольной основе из представителей обучающихся, допускается к участию в заседаниях Ученого совета при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Инициатива создания Студенческого совета может быть выражена желанием не менее 50% обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в Академии, выраженное подписью обучающегося в подписном листе. Ректор Академии уведомляется об инициативе создания Студенческого совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Студенческого совета.

Представители обучающихся соответствующего года обучения выдвигаются в состав Студенческого совета на основании решения инициативной группы. Обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Студенческого совета одного представителя. Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в год.

Заседания Студенческого совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев. На заседания Студенческого совета могут приглашаться с правом совещательного голоса Ректор, проректоры, преподаватели и другие работники Академии. Заседания правомочно принимать решения, если на нем присутствует большинство членов Студенческого совета. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами и при необходимости выносятся на рассмотрение Ученого совета.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Студенческого совета, а также порядок принятия Студенческим советом решений определяются Положением о Студенческом совете.

Руководство отдельными направлениями деятельности ММА осуществляют проректоры, несут ответственность перед ректором за состояние дел по порученным им направлениям работы.

Первый проректор координирует мероприятия по работе с абитуриентами, вопросы приема в Академию, образовательную, научно-исследовательскую деятельность ММА при реализации основных образовательных программ высшего образования, организации и выполнении научно-исследовательских работ подразделениями и студентами ММА.

Проректор по учебной работе руководит образовательной деятельностью по вопросам реализации основных образовательных программ высшего образования, деятельностью по разработке методического обеспечения учебного процесса; координирует работу учебного отдела, деканатов и кафедр по организации и сопровождению образовательного процесса; координирует внедрение компьютерных технологий в работу деканатов и кафедр, в учебный процесс.

Проректор по науке руководит научно-исследовательской деятельностью Академии.

Начальник Управления делами руководит деятельностью ММА в области международных связей, осуществляет подготовку и реализацию проектов международного сотрудничества с зарубежными Институтами, привлечения зарубежных специалистов, организации практики и обучения студентов ММА в зарубежных вузах и иностранных студентов в ММА в рамках сотрудничества с зарубежными Институтами.

Проректор по административно-хозяйственной деятельности осуществляет следующие направления деятельности: административно-хозяйственное управление, обслуживание и эксплуатация объектов ММА, материально-техническое обеспечение Академии, автотранспортное обслуживание Академии.

Начальник Управления молодежной политики руководит внеучебной работой студентов, отвечает за привлечение студентов к участию в культурно-массовых, спортивных мероприятиях, организуемых Академией и Управой района, отвечает за установление и развитие партнерских отношений с работодателями с целью содействия в

трудоустройстве и развития карьерного роста студентов и выпускников ММА, отвечает за создание механизмов взаимодействия с выпускниками.

Руководство факультетом осуществляют деканы факультета. Декан факультета организует и непосредственно руководит учебной, научной, воспитательной и административно-хозяйственной деятельностью факультета и несет персональную ответственность за ее результаты; координирует и контролирует работу кафедр и других структурных подразделений факультета, руководит работой деканата факультета; разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию учебного процесса в целях повышения качества подготовки студентов, а также организует контроль самостоятельной работы студентов; контролирует разработку кафедрами рабочих программ дисциплин; руководит проведением государственной итоговой аттестации выпускников факультета; осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета; контролирует процесс подбора профессорско-преподавательского состава и руководит работой по повышению их квалификации.

Заведующие кафедрами организуют разработку и реализацию учебных программ, учебно-методических материалов и планов научной работы, осуществляют контроль их качества; участвуют в разработке учебных планов факультета; осуществляют контроль выполнения рабочих учебных планов преподавателями кафедры; организуют проведение профориентационной работы по обеспечению набора студентов, организуют разработку учебно-методической документации и информационного обеспечения учебно-воспитательного процесса на кафедре; осуществляют общее руководство кафедрой по подготовке учебников, иных учебных и методических пособий по учебным дисциплинам.

При ректоре ММА создан совещательный орган - Ректорат, решения которого носят рекомендательный характер. Состав Ректората, его компетенция, состав и регламент подготовки и проведения заседаний утверждаются приказом Ректора. Членами ректората по должности являются: Ректор, проректоры, деканы факультетов. При необходимости проводится расширенное заседание ректората с участием

начальника учебно-методического отдела, ответственного секретаря приемной комиссии, заведующих кафедрами, начальника отдела кадров и др. На заседание Ректората могут приглашаться в качестве докладчиков по вопросам повестки заседания Ректората, а также для участия в обсуждении или для выступления в качестве эксперта лица, не являющиеся членами Ректората.

Председателем Ректората является Ректор, в его отсутствие Ректорат ведет один из проректоров, назначенных ректором.

Повестка дня заседания ректората формируется на основании документов, представленных первым проректором, проректорами, деканами, руководителями структурных подразделений. В обязательном порядке рассматриваются все вопросы, выносимые на Ученый Совет ММА.

Взаимодействие структурных подразделений в Академии осуществляется в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами ММА. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений ММА определяются положениями о них. Взаимодействие подразделений ММА основано на принципах законности, подчиненности и ответственности каждого работника Академии. Ответственность за обеспечение взаимодействия структурных подразделений возложена на руководителей структурных подразделений.

Деятельность учебных и научно-исследовательских подразделений обеспечивают административные, хозяйственные и учебно-вспомогательные подразделения в рамках установленных полномочий.

Взаимодействие факультетов и входящих в их структуру кафедр, лабораторий, центров проявляется в периодически организуемых заседаниях Совета факультетов, где обсуждаются основные вопросы деятельности учебных подразделений.

В целях эффективного взаимодействия структурных подразделений совершенствуются технологические процессы работы с документами и информацией, в том числе на основе использования современных информационных технологий и организационной техники. Взаимодействие структурных подразделений

Академии позволяет согласованно и оперативно решать вопросы, направленные на совершенствование образовательного процесса.

Сочетание коллегиального и единоначального принципов управления позволяет решать вопросы с участием профессиональных работников образования, администрации и студенчества.

Организация учебного процесса и взаимодействие структурных подразделений Академии подчинены единой цели - подготовке высоко-профессионального специалиста и личности, способной обеспечивать межъязыковые контакты в различных сферах межгосударственных и общественных отношений, понимающей сущность и социальную значимость своей профессии.

Участие студентов в управлении Институтом. Студенческое участие в управлении Институтом является важнейшим условием эффективной реализации принятых решений. В ММА действует система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны жизни студенчества. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с разработанными регламентами и положениями. В структуру органов студенческого самоуправления входят: студенческий совет, старосты групп. Представители студентов участвуют в работе заседаниях Ученого совета Академии.

Главными целями деятельности студенческого самоуправления являются: содействие студентам в решении учебных, социально-бытовых и других вопросов, затрагивающих интересы студентов, привлечения студентов к решению вопросов планирования и организации учебной деятельности; сохранение и развитие демократических традиций студенчества; содействие органам управления и администрации Академии в решении учебных, научных задач, в организации образовательного и воспитательного процесса, а также досуга, быта и спортивных мероприятий студентов.

В задачи студенческого самоуправления входит:

– организация и проведение студенческих общественных мероприятий, конференций, круглых столов, диспутов, встреч и мастер-классов;

- выработка предложений по улучшению и повышению качества учебного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студенчества;
- содействие администрации и учебным подразделениям в проводимых мероприятиях Академии;
- участие в проведении мероприятий, направленных на расширение сотрудничества с российскими и зарубежными вузами;
- проведение мероприятий, направленных на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитания бережливого отношения к имуществу, оборудованию, учебной литературе;
- обеспечение гласности всех сторон жизни студенчества через средства печати, Интернет и другие СМИ;
- организация контроля и содействие в работе общественных организаций, затрагивающих интересы студенчества;
- содействие в организации и проведении культурной и спортивно-массовой работы в Академии;
- участие в выборе студентов при выдвижении на специальные стипендии, гранты.

Студенческий совет ММА принимает активное участие в городских молодежных проектах, а также в советах по молодежной политике ряда административных округов г. Москвы.

Студенческим советом ежегодно проводится мероприятие «Посвящение в первокурсники». Его целью является солидаризация студентов-первокурсников, неформальное знакомство с особенностями обучения на факультете, представление учебных курсов и преподавателей. Посвящение позволяет первокурсникам почувствовать себя частью студенческого сообщества, мотивировать их к учебе и активной внеучебной жизни.

Студенческий совет также решает вопросы, связанные с организацией досуга на факультете, а также информированием студентов о проведении общеинститутских мероприятий.

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Академия реализует образовательные программы высшего образования по следующим уровням высшего образования:

- программы бакалавриата,
- программы специалитета,
- программы магистратуры,

На сегодняшний день в Академии по очной и заочной формам обучения обучаются 2137 студента, в том числе:

- по очной форме - 417 человек;
- по заочной форме – 1720 человек;

Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на каждое направление или специальность высшего образования и действует в течение периода, соответствующего нормативной продолжительности обучения по основной образовательной программе.

Основная образовательная программа определяет общую структуру и содержательные принципы подготовки на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов с учетом локальных нормативных актов Академии, закрепляющих инновационное развитие и реализацию требований Болонских соглашений:

- определяет график учебного процесса на весь период модульной и семестровой форм обучения и сводные данные по бюджету времени студента;
- устанавливает объем общей трудоемкости учебного процесса с выделением времени на теоретическое обучение, НИР, практики, подготовку выпускной квалификационной работы, государственную итоговую аттестацию, исходя из максимальной недельной нагрузки студентов - 54 часа;
- определяет структуру теоретического обучения с выделением предусмотренных ФГОС структурных блоков дисциплин и общего количества часов, необходимого для их реализации;

- определяет структуру фундаментальной базовой подготовки выпускников: содержание блоков гуманитарных и социально-экономических дисциплин, общих математических и естественно-научных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин (направления или специальности) с выделением общего количества часов, необходимых на освоение каждой дисциплины, указанием формы контроля (зачет, экзамен) и года изучения, блок элективных дисциплин;
- определяет общую трудоемкость блока специальных дисциплин, включая дисциплины специализации или магистерской программы, а также блока факультативных дисциплин;
- определяет расчет трудоемкости циклов, блоков дисциплин в зачетных единицах.

В структурном плане все основные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры состоят из базовой и вариативной частей.

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

В зависимости от группы формируемых компетенций ООП логично разделяется на четыре блока: Дисциплины направлены на формирование общекультурных компетенций. Перечень дисциплин един для всех направлений подготовки и специальностей, реализуемых в ММА, в зависимости от получаемого обучающимся уровня образования. Методология и методика данных дисциплин, разрабатывается комплексными рабочими группами, куда, кроме научно-педагогических работников профильных кафедр вуза, а в качестве рецензентов и строгих критиков выступают ведущие ученые страны. Это позволяет вырабатывать единую образовательную политику в отношении освоения обучающимися теоретико-методологических основ познания жизни, гражданскую позицию, культуру мышления. Как правило, дисциплины, ориентированные на формирование общекультурных компетенций, относятся к базовой части ООП.

Дисциплины и практики направлены на формирование профессиональных компетенций, характеризующих направленность и тип образовательной программы. Перечень дисциплин един для конкретной образовательной программы в рамках направления подготовки или специальности. Эти дисциплины расширяют и углубляют знания, умения и навыки, определяемых содержанием базовых профессиональных дисциплин, на уровень конкретной предметной области будущей профессии. Методология и методика данных дисциплин, разрабатывается комплексными рабочими группами, состоящими из научно-педагогических работников кафедр вуза, обладающих конкретной квалификацией в соответствующей области и необходимым опытом практической деятельности, ведущие специалисты соответствующей профильной сферы практики.

Дисциплины направлены на формирование профессиональных компетенций, определенных соответствующим образовательным стандартом, а также дополнительные компетенции, формулируемые под влиянием конкретной ситуации формирования образовательной программы. Перечень дисциплин вариативен в зависимости от принципов разработки программы. Эти дисциплины обеспечивают индивидуализацию выбора образовательной траектории обучающегося в соответствии с его видением

своей профессиональной деятельности и удобного и необходимого формата обучения, образовательных технологий. Методология и методика данных дисциплин, разрабатывается ведущими специалистами соответствующей профильной сферы практики совместно с научно-педагогическими работниками кафедр вуза, обладающих конкретной квалификацией в соответствующей области и необходимым опытом практической деятельности.

Такая сбалансированность образовательных программ позволяет обеспечивать принципы академической мобильности обучающихся как в рамках образовательной системы с учетом региональной особенности структуры ММА, так и в российском образовательном пространстве и в зарубежные образовательные организации. Кроме того, принятые в Академии принципы создают предпосылки для эффективного внедрения сетевых форм обучения, совместных с работодателями практико-ориентированных образовательных программ и основанных на требованиях профессиональных стандартов, программ, ведущих к получению двойных дипломов, перехода от классической модели построения учебных планов к модульному обучению.

Рабочий учебный план представляет собой конкретизацию разработанной концепции образовательной деятельности по соответствующему направлению (специальности) на каждый учебный год в части:

- разбивки годового периода на модули (семестры), и привязки к ним учебных дисциплин;
- определение форм текущего и итогового контроля по дисциплинам;
- определение в составе общей трудоемкости освоения каждой дисциплины времени, выделяемого на аудиторные занятия и самостоятельную работу студентов, распределение аудиторного времени на модули (семестры);
- определение перечня дисциплин по выбору в каждом предметном блоке;
- определение перечня направленностей (специализаций) и включаемых в них дисциплин; разделение общего количества часов, выделяемых на специализации

по отдельным дисциплинам с отражением объемов аудиторной (групповой и поточной) и самостоятельной работы, форм текущего контроля;

- определение перечня факультативных дисциплин и их объемов.

Оригиналы рабочих учебных планов хранятся в учебно-методическом отделе, отсканированные экземпляры размещаются на сайте академии, копии учебных планов передаются проректорам, структурным подразделениям, деканам факультетов.

Проводимый в ММА ежегодный мониторинг рабочих учебных планов включает информационно-аналитические показатели динамики основных структурных компонентов подготовки выпускников. Основное внимание уделяется оценке реализации регламентируемых позиций: среднее соотношение аудиторной нагрузки и самостоятельной работы студентов по всем образовательным программам; выполнение регламента недельной (аудиторной) нагрузки студентов; среднее количество форм текущего и итогового контроля, а также их распределение по ежегодной образовательной траектории (модули/семестры).

В рамках анализа соответствия содержания основных профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС оценивалось соответствие основной профессиональной образовательной программы, рабочего учебного плана, рабочих программ дисциплин учебного плана, программ практик, программ государственной итоговой аттестации, обеспеченности источниками учебной информации, предусмотренной программами учебных дисциплин, и учебно-лабораторного оборудования для всех образовательных программ, реализуемых в ММА.

Структура рабочих программ дисциплин учебного плана в ММА основывается на Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 и содержит в себе цели и задачи изучения дисциплин, тематический план по видам занятий и объему часов, содержание программы, соответствующее обязательному минимуму

содержания учебной дисциплины, базовый учебник, списки основной и дополнительной литературы, вопросы для оценки качества освоения дисциплины, критерии оценки по дисциплине, методические указания для студентов и преподавателей.

В целях организации контроля качества учебно-методической документации сформулированы следующие основные элементы оценивания программ учебных дисциплин: правильность оформления титульного листа программы, наличие подписи ответственного на титульном листе программы, соответствие наименования дисциплины УП на текущий учебный год, наличие и полнота заполнения тематического плана, наличие и корректность методики выставления итоговой оценки по дисциплине, соответствие объема часов по дисциплине УП на текущий учебный год, соответствие форм контроля знаний УП на текущий учебный год, наличие базового учебника, наличие списков основной и дополнительной литературы, наличие вопросов для оценки качества освоения дисциплины, наличие подписи автора программы.

К началу каждого учебного года происходит значительное обновление наименований читаемых дисциплин, открываются все новые специальности и направления подготовки бакалавров и магистров.

Образовательный процесс в Академии регламентируется Уставом вуза и локальными нормативными документами по организации учебного процесса.

В соответствии с направлениями развития Академии основными целями являются подготовка конкурентоспособного выпускника и развитие конкурентных образовательных программ.

Достижение поставленных целей обеспечивается за счет:

- ориентации содержания образовательных программ на формирование социально-значимых личностных компетенций выпускника;
- овладения информационными технологиями, используемыми в реальной практике;
- усиления языковой подготовки выпускника; внедрения в учебный процесс современных образовательных технологий;

- развития международного сотрудничества и совместных образовательных программ (студенческие обмены, обмен ППС, использование лучшего опыта ведущих университетов мира).

Количество часов, отведенное на аудиторную и самостоятельную работу студентов, регламентируется учебным планом, рабочей программой дисциплины, расписанием учебных занятий и зачетных и экзаменационных сессий, графиком семестровых и экзаменационных консультаций.

Основанием для планирования учебной работы кафедр является плановая учебная нагрузка на текущий учебный год, которая определяется в соответствии с перечнем образовательных программ, реализуемых академией, и контингентом студентов, а также расчетной штатной численностью профессорско-преподавательского состава кафедр. Заведующий кафедрой проводит расчет и распределение всех видов работы кафедры (учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической и других видов) между преподавателями.

Организация учебного процесса включает в себя следующие основные этапы:

- составление графика учебного процесса на планируемый год;
- разработка (актуализация) учебных планов;
- закрепление дисциплин учебного плана за кафедрами Института;
- планирование учебной деятельности ППС;
- формирование выписок из учебных планов;
- составление расписания учебных занятий на семестр и зачетной и экзаменационной сессии;
- составление расписания государственной итоговой аттестации.

Основные образовательные программы разрабатываются выпускающими кафедрами в соответствии с требованиями ФГОС, рассматриваются Ученым советом.

Согласно учебным планам на каждый учебный год актуализируются графики учебного процесса, которые являются основой для составления основного рабочего документа учебного процесса - расписаний учебных занятий.

Учебная работа организована в соответствии с расписанием основных аудиторных занятий и зачетных и экзаменационных сессий. Расписание учебных занятий и зачетов и экзаменов разрабатывается на каждый семестр централизованно учебно-методическим отделом Академии на основе учебных планов и заявок кафедр на составление расписаний с указанием закрепления за конкретными преподавателями дисциплин и учебных групп студентов.

Учебный год по очной форме обучения делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с графиком учебного процесса. Учебный процесс проводится в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных и самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практик, курсового проектирования (курсовые проекты или работы), а также в виде выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы, магистерской диссертации) и др.

К каждому новому году в учебные планы специальностей вносятся изменения с учетом результатов мониторинга мнений студентов, выпускников и работодателей об уровне и качестве подготовки специалистов в ММА, а также с учетом требований к выпускникам, предъявляемым на основе анализа потребностей и тенденций развития рынка труда.

В ходе самообследования выявлено, что расписание занятий, последовательность изучения дисциплин соответствуют учебным планам по специальностям и направлениям, распределение аудиторного времени по видам учебных занятий, последовательность изучения тем дисциплины или интегрированного курса соответствуют учебным программам.

Лекция - это систематическое (по времени и структуре материала) устное изложение учебного материала. Целью этого вида занятия является формирование понимания учащимися основных теоретических положений предметной области дисциплины. Содержание лекционного материала должно полностью соответствовать теме, определенной в учебной программе дисциплины, которая

обеспечивают соответствие излагаемого материала научно-методическим основам педагогической деятельности.

Лекционный учебный материал может включать в себя основные концепции предметной области, описание основных понятий проблемных ситуаций предметной области, личные комментарии преподавателя к материалу учебного пособия, примеры, иллюстрирующие вопросы темы, ссылки на актуальные статьи, Интернет-ресурсы и т.д.

В институте используются различные формы проведения лекций: аудиторная, интерактивная лекция с использованием мультимедийной и компьютерной техники (лектор может демонстрировать презентации на проекторе, пользоваться любыми другими мультимедийными средствами), которой оснащены все лекционные аудитории Академии, проблемные лекции в режиме диалога с аудиторией (на такую лекцию студенты приходят уже подготовленными, ознакомленными с материалом и больше задают вопросов преподавателю).

Исходя из реалий сегодняшнего дня, все лекции проводятся в как в режиме очного обучения, заочного обучения, так и могут вернуться в режим дистанционного образования с использованием таких программных продуктов как Skype, Zoom и иные, в связи с опасностью распространения Коронавируса COVID 19.

Семинар - это групповое обсуждение учащимися вопросов по предметной области под руководством преподавателя.

Целью семинара является развитие навыков мышления и изложения учащимися мыслей в рамках заданной предметной области.

Учебный материал для семинара может включать в себя вопросы для группового обсуждения и закрепления материала дисциплины. Преподаватель должен уметь управлять процессом общения с целью достижения запланированного результата, владеть методиками организации работы учащихся в зависимости от их возраста и уровня начальных знаний.

В методиках проведения семинарских занятий предпочтение отдается проблемному подходу, творческой дискуссии, умению обосновывать и излагать собственную точку зрения в рамках заданной предметной области. Целевое назначение семинарских занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучаемых, углублении, расширении, детализации знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы, а также выработке умений и навыков профессиональной деятельности.

Семинарские занятия имеют тесную связь с лекционным материалом, следуют за лекциями и тем самым помогают практически закреплять теоретический материал, полученный на лекциях и при самостоятельной работе обучаемых с рекомендованными источниками.

Основными признаками всех семинарских занятий являются:

- активная роль обучаемых в процессе таких занятий;
- систематическое проведение в ходе занятий контроля за результатами самостоятельной работы.

Семинарские занятия по ряду дисциплин предполагают решение обучаемыми набора практических задач предметной области с целью выработки у них навыков их решения.

Лабораторный практикум - это учебная экспериментальная работа с применением специального оборудования или профессионального программного обеспечения, проводимая с целью освоения навыков профессиональной практической работы.

Интерактивные практикумы могут быть реализованы посредством различных инструментов. Например, через пакеты прикладных профессиональных программ.

Интерактивные практикумы призваны привить учащемуся практические навыки осуществления различного рода деятельности для закрепления теоретических знаний или для проверки результатов освоения того или иного учебного материала.

В Академии на постоянной основе в течение двух недель после начала семестра и периодически в течение семестра осуществляется мониторинг учебного процесса -

наблюдение, сбор, хранение, обработка и распространение информации о состоянии учебного процесса Института, о работе в каждой учебной группе. Объектами мониторинга учебного процесса ММА являются преподавательская деятельность (качество и технология проведения занятий, трудовая дисциплина и выполнение учебной нагрузки профессорско-преподавательским составом). Учет фактического объема учебной работы, выполненной преподавателями кафедр ММА, за отчетный период осуществляется учебно-методическим отделом и деканами факультетов на основании индивидуальных планов работы преподавателя и Отчетов заведующих кафедрами.

Перед началом каждого семестра проводится обследование материально-технического обеспечения учебного процесса (готовность аудиторного фонда к учебному семестру, контроль надлежащего использования аудиторного фонда и т.д.). Для этих целей создается комиссия, включающая проректора по АХР, начальника учебно-методического отдела. В результате проверки составляется акт готовности.

Текущий мониторинг аудиторного учебного фонда учебного процесса включает в себя оценку состояния аудиторного фонда, которая осуществляется путем плановых обходов аудиторного фонда сотрудниками учебного отдела. По результатам посещения аудиторий составляется служебная записка на имя проректора по АХР, который формирует план переоборудования и ремонта помещений.

Контроль использования аудиторного фонда осуществляет учебно-методический отдел путем учета наличия, статуса и эксплуатационных характеристик учебных помещений ММА.

В целом анализ основных профессиональных образовательных программ Академии, учебно-методической документации показывает, что организация учебного процесса отличается четкостью и обеспечивается созданными в вузе системами планирования всех видов работы и контроля исполнения; содержание подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС и других нормативных документов Министерства образования и науки РФ.

К учебному процессу в ММА привлечены высококвалифицированные научно-педагогические работники. Базовое образование всех педагогических работников

соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Доля лиц с ученой степенью составляет 77,5%, доля лиц с ученой степенью доктора наук -18,06%.

В соответствии с направлениями реформирования системы высшего образования в стране в Институте ведется последовательная оптимизация структуры факультетов и уточняется профиль кафедр. Сегодня каждое учебное подразделение сформировалось как профессиональное сообщество, которое может учебный процесс на международном уровне.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в ММА - одно из основных и приоритетных направлений деятельности. Его развитие имеет основное значение в формировании и реализации приоритетных направлений движения вуза в современном научно-исследовательском пространстве.

2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-исследовательская работа в ММА организована в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом ММА, постановлениями Правительства Российской Федерации, другими законодательными и нормативными актами, регламентирующими научно-исследовательскую деятельность.

Основной целью научно-исследовательской деятельности является развитие и поддержка научных исследований как основы фундаментализации образования и базы подготовки работников квалифицированного труда в соответствии с потребностями государства и общества.

В научно-исследовательской деятельности в ММА принимают участие:

- профессорско-преподавательский состав академии в соответствии с индивидуальными планами;
- научные работники;

- студенты при выполнении курсовых, дипломных проектов и работ, предусмотренных учебным планом, на кафедрах или в других структурных подразделениях;

- магистранты в соответствии с индивидуальными планами их подготовки.

ММА самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование научно-исследовательской деятельности, определяет виды научных работ, условия финансирования, состав исполнителей.

В отчетном году научно-исследовательская работа профинансирована в объеме 41млн200тыс. рублей. Важное значение в ММА имеет распространение результатов научно-исследовательской работы в рамках обмена передовым опытом в среде научно-педагогической общественности путем подготовки научных публикаций, организации и участия в научных конференциях.

Анализ публикационной активности ММА позволяет говорить о концентрации усилий ППС в данном направлении научно-исследовательской деятельности. В системе Российского индекса научного цитирования отмечен существенный рост показателей. Анализ публикационной активности позволяет говорить о положительной динамике, которая очевидна. На 20 апреля 2021 г. количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science (в расчете на 100 НПР) — 25,76. Количество цитирований в РИНЦ составило 243,07 (в расчете на 100 НПР).

Некоторые публикации ММА за отчетный год:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНИК КАК СРЕДСТВО ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ БУДУЩИХ СПЕЦИАЛИСТОВ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ/ Сергеева М.Г. Профессиональное образование и общество. 2020. № 2 (34). С. 79-93.

КОНТАКТ ЯЗЫКОВ И СЕМАНТИКА НОМИНАЦИЙ, ОБОЗНАЧАЮЩИХ НЕОДУШЕВЛЕННЫЕ ПРЕДМЕТЫ В НАДПИСЯХ НА УПАКОВКЕ ИГРУШЕК/ Кирилина А.В., Купцова Г.И. Когнитивные исследования языка. 2020. № 3 (42). С. 536-541.

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ. Агарков А.П. Учебник для бакалавров / Москва, 2020. (2-е издание, стереотипное)

ТРАНСДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ПОДХОД К ФОРМИРОВАНИЮ У СТУДЕНТОВ МАГИСТРАТУРЫ КОМПЕТЕНЦИИ ЦЕННОСТНО-СМЫСЛОВОЙ ОРИЕНТАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОСТРАНСТВЕ СОЦИУМА. Ахмедова Э.М., Таранова Т.Н. Москва, 2020.

МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКУМА ПО МЕНЕДЖМЕНТУ. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ. ЧАСТЬ 2

Колчина В.В., Сергеева М.Г. Профессиональное образование и общество. 2020. № 3 (35). С. 135-190.

ЦИФРОВОЕ МЕДИЙНОЕ ПРОСТРАНСТВО В БЫТИИ ЧЕЛОВЕКА: PRO ET CONTRA. Халеева И.И. В сборнике: Инновационные процессы в профессиональном и высшем образовании и профессиональном самоопределении. Коллективная монография. Авторы составители: М.Н. Стриханов, Е.Н. Геворкян, Н.Д. Подуфалов. Москва, 2020. С. 78-85.

УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ. Агарков А.П., Голов Р.С. Учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы высшего образования по направлениям подготовки "Менеджмент", "Инноватика" (уровень бакалавриата) / Москва, 2020. (2-е издание)

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ПСИХОЛОГА. Сулова Т.Ф., Нестерова А.А. Учебник и практикум / Москва, 2020. Сер. 76 Высшее образование (1-е изд.)

РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ СОЗДАНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ИННОВАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ КАК ФАКТОР ПОВЫШЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ГОСУДАРСТВА. Ярощук А.Б. Научное обозрение. Серия 1: Экономика и право. 2020. № 1-2. С. 185-197.

ИННОВАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ/ Ахмедова Э.М., Позднякова И.Р. Учебное пособие / Гжель, 2020.

ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ СИНЕРГЕТИКА В СОПОСТАВЛЕНИИ С ИССЛЕДОВАНИЯМИ АЛЕКСАНДРА ФОН ГУМБОЛЬДТА/ Позднякова И.Р. Профессиональная коммуникация: актуальные вопросы лингвистики и методики. 2020. № 13. С. 59-63.

Издательская деятельность продолжила свое воплощение в издательских проектах Академии, особое место среди которых занимают издания научных журналов и материалов конференций и семинаров.

Совместно с Институтом языкознания Российской академии наук издается журнал «Вопросы психолингвистики». В 2009 году журнал включен в перечень ведущих рецензируемых научных изданий и журналов, рекомендуемых Высшей аттестационной комиссией для публикации основных научных результатов диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук.

Осуществлены подготовка и издание полного цикла «Вестника Московской международной академии», научного журнала теоретических и прикладных исследований в области филологии, педагогики, экономики, менеджмента, политологии, социологии, психологии.

Плодотворно осуществлялось научное сотрудничество с другими вузами и организациями: с Институтом языкознания РАН; с Университетом г. Байройта (Германия); с Союзом переводчиков России и Международной ассоциацией переводчиков.

В течение всего года в планы заседаний кафедр и Ученого совета включались актуальные вопросы науки и образования, по которым заслушивались доклады и сообщения, что способствовало наращиванию усилий научно-педагогического коллектива в области научных исследований.

Совершенствовалась система научной коммуникации и внешних связей через создание полнотекстовой базы научной литературы и размещение ее на сайте ММА; оппонирование, подготовка отзывов о диссертациях и авторефератах и рецензирование; регулярное обновление страницы «Наука» на сайте ММА; межвузовское сотрудничество в форме совместных научных мероприятий, создание межвузовского журнала, индексируемого в Web of science и др.

Важное значение в развитии научно-исследовательской деятельности ММА имеют индивидуальные достижения научно-педагогических работников: Кирилина А.В., д.филол.н., профессор является членом докторских диссертационных советах

Д 212.135.02 (МГЛУ), Д 212.261.04 (Тамбовский госуниверситет), Д 850.007.08 (МГЛУ), редакционных советов альманаха российских германистов «Das Wort» (проф. А.В.Кирилина), редакционной коллегии журнала «Вопросы психолингвистики», Российского союза германистов.

Сергеева М.Г., д.п.н., доцент, является лауреатом Всероссийского конкурса «Лучшая научная книга», проводимым Фондом развития отечественного образования.

Научно-исследовательская работа студентов велась в формате организации участия студентов в научных студенческих конференциях, олимпиадах и конкурсах. Всего опубликовано более 30 студенческих работ. Результаты научной работы внедрены в учебный процесс: созданы новые или уточнены имеющиеся учебные программы и планы, созданы учебники и учебные пособия, развивается электронная составляющая учебного процесса, подготовлен ряд презентаций, а также сопровождение лекционного курса - по социолингвистике и истории языкознания.

Таким образом, вуз демонстрирует стабильный рост потенциала научно-исследовательской деятельности. Произошел качественный сдвиг в сторону повышения результативности во всех сферах НИД, но особенно - в области публикаций, участия в научных мероприятиях, повышения квалификации ППС, внешней научной деятельности (оппонирования, экспертизы, рецензирование), издательской деятельности, работы со студентами, популяризации науки. Особенно радует, что эти области не только демонстрируют рост, но вовлеченность в процесс всех педагогических работников. Со всей очевидностью научная деятельность расширилась, изменилась качественно.

Перспективами развития научно-исследовательской деятельности и научного потенциала вуза являются: расширение источников внешнего финансирования в виде контрактов, грантов, хоздоговоров; участие в научных проектах системы российского образования на основе инициативного выполнения; участие молодых ученых в научно-исследовательской деятельности вуза с целью обеспечения обновления кадрового состава в соответствии с требованиями современного

общества; совершенствование системы привлечения студентов к научной работе через работу студенческого научного общества и научных кружков, конкурсы студенческих научных работ; расширение спектра использования современных информационных технологий в управлении и организации исследовательской деятельности вуза, информационной поддержке и сопровождении научных проектов.

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Международная деятельность направлена на повышение статуса Академии в системе высшего образования Российской Федерации и дальнейшую интеграцию в мировое образовательное и научное пространство. Эта работа осуществляется в рамках программ сотрудничества с известными зарубежными университетами: Университет Байройт и Дрезденский университет (Германия), Университет «Циньдао» (Китай), Венская дипломатическая академия (Австрия), Институт маркетинга (Финляндия) и др., реализации международных образовательных программ и проектов, осуществлении совместной научно-исследовательской деятельности, организации научно-практических семинаров и конференций, обмена преподавательскими кадрами и развитии студенческой мобильности.

Основной целью международной деятельности Академии является налаживание международных связей и предоставление студентам и преподавателям широкого круга образовательных, культурных и туристических услуг.

Основными направлениями международной деятельности Академии являются:

- обучение иностранных граждан по программам довузовского, высшего и дополнительного профессионального образования;
- стажировка иностранных граждан в ММА;
- организация стажировок студентов и преподавателей Академии в образовательных, спортивных и туристских организациях ближнего и дальнего

зарубежья (Туристические компании «Star Travel», Coral Travel, Unitours, Tez Tour и др.);

- участие преподавателей и студентов в совместных с зарубежными вузами научных проектах, конференциях, семинарах, публикациях научных работ в международных изданиях;
- установка взаимовыгодных связей с профильными вузами Европы, Азии и Америки;
- участие студентов и преподавателей в организации и проведении мероприятий международного уровня.

Академия поддерживает образовательные, научные и творческие связи со многими зарубежными университетами и организациями, такими как:

Международная федерация переводчиков (FIT); Международная ассоциация учреждений в области туризма и гостеприимства (ATLAS); Университет Байройт (Германия); Дрезденский университет (Германия); Циндаосский технологический университет «Циньдао» (Китай); Шанхайский международный университет (Китай); Гете-Институт (Немецкий культурный центр им. Гете); Венская дипломатическая академия (Австрия); Институт маркетинга (Финляндия); Фонд «Национальная и международная безопасность» (Болгария); Языковой центр CES (Великобритания); Институт Сервантеса в Москве; Британский Совет; The University of London (Великобритания); Издательство Macmillan (Великобритания); Издательство Pearson (Великобритания); Издательство Cambridge University Press (Великобритания); Издательство Oxford University Press (Великобритания); Экзаменационная палата Кембриджского университета (Великобритания); DAAD (Немецкая служба академических обменов при Посольстве ФРГ); STAR TRAVEL (Студенческое туристическое агентство).

Академия имеет статус ассоциированного члена Международной федерации переводчиков (FIT). Членство в FIT позволяет профессорско-преподавательскому составу и студентам участвовать в международных проектах в области перевода, обмениваться опытом практической работы над письменными и устными переводами

текстов различных стилей и жанров, принимать участие в конференциях, проводимых под эгидой FIT, встречаться с ведущими переводчиками национальных федераций.

Действует Соглашение о культурном, образовательном и научно-исследовательском сотрудничестве между ММА и факультетом лингвистики и литературы Университета Байройт. Соглашение и совместные проекты двух вузов являются частью программы сотрудничества Департамента внешних экономических и международных связей города Москвы и правительства земли Бавария (Германия), и неоднократно освещались в отечественных и зарубежных СМИ. Настоящее соглашение имеет целью способствовать совместному проведению научно-исследовательских и образовательных программ, программ по улучшению и разработке учебных стандартов, а также обмену информацией и обмену сотрудниками, преподавателями и учащимися вузов. В рамках сотрудничества вузов два раза в год проходят встречи руководства ММА и Университета Байройт.

В рамках соглашения проводится обучение по программе обучения студентов вуза и Университета Байройт в рамках направления «Межкультурная коммуникация». Учебным планом предусмотрено обучение в течение двух семестров на территории вуза-партнера.

Регулярно организуются встречи студентов Академии с иностранными студентами, которые проходят обучение в вузах Москвы.

Академия является официально аккредитованным центром по приему Кембриджских экзаменов (Экзаменационная палата Кембриджского университета). Студенты имеют возможность сдать международный экзамен и получить сертификат Кембриджского университета, подтверждающий уровень владения английским языком в соответствии с мировыми образовательными стандартами. За указанный период более 104 студента получили международные сертификаты.

В Академии студентам предоставляется возможность совершенствовать языковые навыки. С целью обмена опытом и улучшения качества образования для чтения лекций, проведения семинаров и презентаций привлекаются зарубежные специалисты.

В целях предоставления студентам высшего образования качественно нового уровня, соответствующего запросам современного мирового рынка труда, руководство вуза уделяет серьезное внимание проблеме повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

В рамках программы повышения квалификации преподавателей организуются и проводятся семинары по методике преподавания иностранных языков, использованию современных образовательных технологий, проблемам межкультурной коммуникации с привлечением российских и зарубежных специалистов.

Одной из форм международного сотрудничества в научной сфере является проведение ежегодных международных научно-практических конференций «Общество-язык-культура: актуальные проблемы взаимодействия в XXI веке».

Наряду с участием в международных научно-практических конференциях, проводимых в Академии, профессорско-преподавательский состав принял участие, несмотря на сложные условия 2020 года, в более 50 международных семинарах и конференциях, а также в международных образовательных и научных проектах.

Активное участие в международных культурных, образовательных и научных проектах (в онлайн формате) дает студентам уникальную возможность приобрести такой уровень мировоззрения и профессиональной подготовки, который будет признан и высоко оценен во всем мире.

В ближайшей перспективе развития международной деятельности в ММА необходимым является дальнейшее развитие всех направлений международной деятельности, и в первую очередь реализация работа по обмену студентами, организации стажировок специалистов, совместном)' выполнению научных программ с зарубежными вузами.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

Одним из приоритетных направлений деятельности Академии является воспитательная работа. Ключевое значение в ней играет создание необходимых условий и

формирование среды для участия студентов во всех сферах жизнедеятельности академии: учебной, научной, общественной, творческой, волонтерской и спортивной. Главная цель воспитательной работы - это объединение усилий преподавателей, органов студенческого самоуправления для содействия всестороннему развитию молодого поколения, реализации его потенциала во всех сферах жизнедеятельности; формирование социально-активной личности.

Воспитательная работа в Академии ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом города Москвы «О молодежи», Уставом ММА и локальными нормативными актами Академии.

Современные подходы воспитательной деятельности ММА:

- Организация воспитательной деятельности в условиях реализации образовательных программ ФГОС высшего профессионального образования;
- Укрепление духовно-нравственных ценностей студенческой молодежи;
- Социальное партнерство ректората, деканатов и студенческого самоуправления в реализации государственной молодежной политики;
- Совершенствование внеучебной деятельности, связанной с развитием физической культуры, студенческого спорта и формированием здорового образа жизни молодежи.

Основные направления воспитательной работы в ММА:

- Интеграция и гармонизация учебного и воспитательного процессов в Академии.
- Развитие студенческого самоуправления.
- Гражданско-патриотическое воспитание студенческой молодежи.
- Развитие социально-культурной среды, выявление и поддержка талантливой, творческой студенческой молодежи, создание условий для ее самореализации.
- Создание модели социального партнерства в Академии.

Для реализации молодежной политики и развития студенческого

самоуправления в Академии избран Студенческий Совет (Студсовет).

Студенческое самоуправление - Студсовет. Коллективизм, сплоченность, общность интересов, дружба, общение - таков далеко не полный перечень положительных черт студенческой самодеятельности, под которой в данном контексте понимается работа над собой и развитием своего сообщества. На первом месте здесь - студенческое самоуправление, привлекающее большой студенческий актив. Студенты считают свои органы самоуправления организаторами досуга и занятости, своими помощниками, представителями интересов, защитниками прав. Развитие студенческого самоуправления предполагает постоянное расширение зоны социальной ответственности, самостоятельного демократического взаимодействия молодежи в русле решения задач поддержки и развития студенческих инициатив, научного и других видов творчества, обучения студенческого актива, участия в решении вопросов студенческой жизни.

Для проведения эффективной воспитательной работы в Академии студенческое самоуправление и общественная инициатива имеют особое значение. Весь проект - в своих частях, подсистемах и в целом - комплекс таких воплощенных инициатив, нацеленный на поэтапное развитие студентов от приобщения к жизни студенческого сообщества к самоотдаче, руководству сверстниками в общественно полезной деятельности. Успехи активистов студенческого самоуправления неизбежно получают общественное признание, повышают их самооценку и жизненный тонус. Проходя школу студенческого самоуправления, они овладевают лидерскими навыками. Опора на скрытое, ненаправленное «заражение» творческим энтузиазмом позволяет им влиять на сверстников, их личностные смыслы и направленность. Творческая направленность становится при этом необратимой, она теперь всегда будет определять их просоциальную новаторскую позицию.

Воспитательная система есть целостный социальный организм, возникающий в процессе взаимодействия основных компонентов воспитания и обладающий такими интегративными характеристиками, как коллективное творчество, образ жизни, психологический климат коллектива. Рождение воспитательной системы как высшего

уровня организации воспитательного процесса неизбежно происходит на определенном этапе развития коллектива. Необходимость ее вытекает из самой природы социализации молодежи, требующей интеграции усилий всех институтов воспитания - семьи, образовательного учреждения, общественности, средств массовой информации, осуществления воспитывающей деятельности как на индивидуальном, групповом уровне, так и на уровне социума. Коллективная творческая деятельность сегодня доминирует в гуманистических воспитательных системах как универсальная педагогическая технология.

Воспитательная система как система социальная подразумевает формирование уникальной общности - коллектива, связанного творческой деятельностью и общением. Она практически всегда обеспечивает синергетический эффект, умножая усилия всех своих субъектов в направлении повышения результативности воспитания. Воспитательная система проявляется в отношениях - к учебе, порученному делу, товарищам, старшим, в атмосфере увлеченного познания и творчества, формирующейся в коллективе. В сущности своей любая гуманистически ориентированная воспитательная система - творческое объединение молодежи и взрослых, в русле которого органично и естественно социализируются юноши и девушки. В отношениях увлеченности, сотрудничества и взаимной творческой мотивации возникает их особая восприимчивость к педагогическим воздействиям, молодые люди быстро переходят от репродукционных, подражательных практик к сотворчеству, а затем и самостоятельному творчеству в избранном виде деятельности. К работе по организации творческих объединений, реализации разнообразных творческих проектов педагогов-воспитателей надо специально готовить, это особая предметная

область теории и практики - педагогика творчества. Как показывают исследования, формирование таких общностей не только наполняет особым смыслом воспитательный процесс, но и преобразует социум.

Наставники молодежи. В личности воспитанника воплощаются черты воспитателя - это стало аксиомой педагогики. Для успешной социализации обязательно наличие людей, которые могут служить примером, бескорыстно и ненавязчиво наставлять

молодежь. Это лидеры, зрелые личности, стремящиеся к самоотдаче, трансляции ценностей, убеждений, своего профессионального, творческого и жизненного опыта. Такие люди должны сегодня иметь право на творческое самовыражение, самостоятельный выбор путей воспитания и творческого развития молодежи. Речь идет, прежде всего, о кураторах студенческих групп. Именно от них зависит, насколько успешной и быстрой будет адаптация и профессионализация студентов. Огромное значение для творческого роста студентов имеют наставническая деятельность преподавателей, научных консультантов и руководителей, встречи с мастерами науки, техники, искусств, мастерами спорта, ведущими творческий, здоровый образ жизни. Важным направлением развития наставничества в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования является шефство их выпускников над студентами, помощь органам студенческого самоуправления.

Информационное, ресурсное и научно-методическое обеспечение воспитания. Необходимое условие совершенствования воспитания студенчества - интеграция воспитательной, информационной, научно-методической работы, ресурсное обеспечение данного процесса. В осмыслении и решении воспитательных задач определяющую роль призваны сыграть научно-инновационные подразделения, кафедры и лаборатории, ресурсные центры. В их арсенале организация научных исследований для определения перспективного содержания воспитания; разработка критериев оценки состояния и результатов воспитательного процесса; разработка современной методологии воспитания.

Особое место в научно-методическом обеспечении воспитательной работы занимает ее информационно-аналитическая поддержка, развитие мониторинговых диагностических исследований, дающих объективную многоаспектную картину социализации студентов. Их результаты должны быть использованы в системе подготовки, переподготовки и повышения квалификации организаторов воспитания, стать достоянием общественности, системы воспитания студенческого актива, особенно в аспекте развития навыков организации студенческих объединений.

Целевые направления Программы воспитания московского студенчества.

Реализация воспитательной работы в Академии также проходит на основе Программы воспитания московского студенчества «Молодые, свободные, целеустремленные».

Содержательные, целевые направления воспитания составляют спектрную, «пространственную» координату программы. Оптимальной в воспитании молодежи педагогической технологией представляется метод коллективных творческих проектов. Он обеспечивает выполнение таких необходимых требований, как актуальность решаемых задач; личная заинтересованность студентов в успехе проекта; продуманное распределение участников реализации проекта; опора на культуротворческий потенциал, менталитет молодежи; возможности подключения к проекту различных категорий молодежи и ее наставников - педагогов, родителей, представителей общественности, ведомств социальной сферы, производства, науки и культуры; реальные, обозримые сроки и этапы выполнения проекта; привлекательные формы отчетности по результатам выполнения, защиты и популяризации проекта; возможности реального, значимого использования результатов проекта, поощрения его исполнителей. Программа представляет собой комплекс целевых направлений, обеспечивающий общесистемные эффекты работы со студентами.

Ключевым условием эффективности данного комплекса является интеграция студентов и их наставников в творческих объединениях. Такая интеграция рождает инициативы, опирающиеся на поддержку общественных и государственных структур. В Москве орбита такой интеграции создается Московским студенческим центром. Его опыт демонстрирует эффективность целостного комплекса творческих проектов, отвечающих задачам воспитания студенчества. Поэтому именно они взяты в качестве «несущей конструкции» данной программы. Ниже дается характеристика данных проектов по направлениям воспитания студенчества.

Целевое направление «Гражданственность». Приоритет формирования гражданской позиции, патриотических чувств, способности к труду и жизни в условиях демократического общества определяет важную содержательную доминанту в воспитании студенчества. Гражданственность фундаментальное качество личности, заключающееся в осознании долга перед обществом, государством и деятельном

выполнении его. На базе гражданского самосознания развивается патриотическое чувство. Базирующееся на любви к Отечеству как непреходящей ценности, оно определяет не только мысли и поступки, но и судьбу, смысл жизни человека. Воспитание его берет начало с приобщения их к культурно-историческим, семейным традициям. На этом этапе формируется своеобразная "корневая система" личности, ориентированная на такие вечные ценности, как семья, народ, Отечество. Наиболее эффективен здесь проверенный многолетней практикой подход - воспитание на культурно-исторических традициях народа и страны, родного края, примерах жизни и деятельности славных соотечественников. Практическое воплощение он находит сегодня в работе волонтерских, поисковых, строительных, педагогических, оперативных отрядов, других общественных объединений, в деятельности которых находят воплощение патриотические чувства и творческая энергия студенчества.

Целевое направление «Профессия». Принцип единства профессионализации и социализации подразумевает поиск таких аспектов развития студентов, которые, наряду с выбором профессионального пути, предусматривали бы постоянное стремление к самосовершенствованию. Современный профессионал должен настойчиво работать над собой, ценить и реализовывать полученные профессиональные навыки. Связывая профессионализацию с потребностями личности, мы исходим из того, что она реализуется в специально создаваемых условиях. Интерес к выбранной профессии, переходящий в увлеченность, азарт, самоотдачу, объединение с единомышленниками, общественно полезная деятельность, лидерство во всех проявлениях - таковы стадии социализации студента.

Профессиональная направленность личности представляется как иерархия мотивов познания, увлеченности профессией, самореализации в ней, профессиональной солидарности. Сегодня профессионал должен быть творческой личностью, настойчиво работать над собой, ценить и стремиться применять на практике профессиональные знания и умения.

Профессионализацию студенчества целесообразно рассматривать в развитии, в русле специально организуемой деятельности: профессиональная и карьерная

ориентация, трудовые отряды, проектные бюро и т.д. Воспитательный процесс, базирующийся на профессиональных ценностях, формирует особые разновозрастные общности, объединенные профессиональной направленностью и солидарностью, корпоративными интересами, социально значимой деятельностью и отношениями. Как показывают исследования, формирование таких общностей не только наполняет особым смыслом образование, но преобразует и социум.

Целевое направление «Творчество». Предметная основа воспитания - приобщение к культуре, культуротворческой деятельности. Люди творят культуру, а культура формирует людей. Философской наукой творчество определяется как деятельность, в процессе которой человек создает качественно новые материальные и духовные ценности. Все культурное наследие человечества -памятник творческим усилиям людей. Особое значение творчество приобретает в условиях изменений общественной жизни, общественного сознания, ибо только в процессе творчества возникают новые идеи, преодолеваются стереотипы, сдерживающие общественный прогресс, вырабатываются новые подходы к организации жизни.

Представляется важным понимание того, что творческое усвоение культуры не сводится к развитию отдельных прикладных способностей, а представляет собой более сложный процесс, связанный с целенаправленным формированием потребности в творчестве, преобразующей всего человека. Сохраняет актуальность вопрос о закономерностях становления личности в условиях творческой деятельности, что формирует творческую личность, гармоничную в отношении индивидуальных и общественных интересов. Особо значимым представляется социальное творчество студентов -деятельность в сфере общественных отношений. Коллективное творчество меняет характер отношений между студентами и педагогами, возводя их в ранг творческого содружества.

Целевое направление «Здоровый образ жизни». Мобилизовать ресурсы для построения здоровой и счастливой жизни, осознать себя творцом, а не рабом житейских ситуаций - подвести студентов к такому пониманию личной ответственности сегодня чрезвычайно важно. Социальные последствия вредных привычек представляют

непосредственную угрозу здоровью нации, экономике страны, правопорядку, безопасности государства. Поэтому формирование здорового образа жизни - неотъемлемая часть воспитания студенческой молодежи. Сложность его во многом обусловлена тем, что молодые люди, не чувствующие проблем со здоровьем или имеющие завышенную оценку уровня своего здоровья, не чувствуют в этом потребности. В силу этого необходима продуманная технология формирования здорового образа жизни студенческой молодежи.

Физическая культура и спорт выступают альтернативой миру наркотиков. Они требуют труда, самообладания, выдержки, объединения по интересам, осознанной самостоятельности в созидании собственного здоровья. Добиться всего этого можно, если в рамках воспитательной системы будет организован целенаправленный физкультурно-спортивный комплекс, способный включить в орбиту своей деятельности любого студента. Важное мотивирующее значение для студентов имеет физическая активность, спортивные достижения сверстников. Они связаны с самореализацией, самоотдачей, выходом позитивной жизненной энергии, влияющими на окружающих. Этому служат такие проверенные формы, как студенческие спартакиады, массовый туризм, походы выходного дня, деятельность спортивных секций.

В работе по формированию здорового образа жизни как личной ценности студентов особое место занимает кураторство, наставничество на личном примере, шефство старшекурсников, увлечения студентов творчеством для погружения их в энергетику интересной социально значимой деятельности, объединение в массовом туризме и спорте, которые увлекают, сближают, воспитывают. Способствует этому и развитие корпоративной культуры, командного стиля, волонтерства, использование эффективной и наглядной пропаганды здорового образа жизни.

Проектная деятельность:

- организация и проведение фестиваля «Студенческая весна»;
- участие в реализации проектов «Мосволоптер»;
- неделя науки молодежи СВАО;
- создание местного отделения РСМ;

- патриотическая акция «Георгиевская ленточка»;
- экологическая акция по восстановлению лесов в Подмосковье;
- Конкурс «Золотое перо студфеста»;
- акция против курения в общественных местах;
- спортивные акции СВАО и другие проекты.
- учреждение ректорских стипендий за активное участие в общественной жизни Академии и реализацию молодежной политики.

В ММА действует местное отделение Российского Союза Молодежи (РСМ). Российский Союз Молодежи реализует около 17 общероссийских и более 170 межрегиональных программ и проектов для всех категорий молодежи: школьников, студентов, работающей молодежи, молодых военнослужащих, предпринимателей. Это образовательные, развивающие, межрегиональные программы, проекты в сфере профориентации и занятости, патриотического и гражданского воспитания, культуры, досуга и спорта.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательской работы Академии располагает необходимой материальной базой.

Общая площадь всех сооружений составляет 8872 кв.м. В учебных корпусах имеются лекционные аудитории, предназначенные для потоков в 50, 75, 100 студентов, располагаются лаборатории, специализированные кабинеты, компьютерные классы. В учебном процессе задействованы 194 компьютера, 25 аудиторий оснащены мультимедийными проекторами и в 19 из них есть интерактивная доска, также в учебном процессе задействованы 45 принтеров и 34 сканера. Учебно-материальная база учебного процесса поддерживается на достаточном уровне.

В Академии есть сеть Интернет, скорость передачи данных через сеть -100 Мбит/сек. По всей территории вуза работает беспроводная связь Wi-Fi, к которой подключаются как студенты, так и преподаватели вуза.

В ММА ведутся занятия со студентами с использованием обучающих компьютерных программа, как по целым курсам, так и по отдельным темам. Так же в

обучении используются профессиональные пакеты программ по отдельным направлениям и специальностям. Проводится компьютерное тестирование со студентами как очной, так и заочной форм обучения.

Объем библиотечного фонда составляет 119 725 экземпляров, в том числе 31 426 учебной литературы и 1 510 учебно-методической. Академия имеет договор с электронной библиотекой «Университетская библиотека он-лайн, которая насчитывает более 86 тысяч наименований учебной, научной и художественной литературы, периодических изданий и т.д.

В Академии организована деятельность хозяйственного отдела, которая призвана обеспечивать содержание учебных корпусов в исправном состоянии, обеспечение учебного и научного процессов материалами и оборудованием, эксплуатацию инженерных систем, систем электроснабжения, автотранспортных средств, поддержание в исправном техническом состоянии оборудования, контроль за соблюдением требований по охране труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

За отчетный период ректорат уделял большое внимание хозяйственной деятельности, улучшению условий труда, быта и отдыха студентов и сотрудников.

Проведены значительные работы по текущему ремонту учебных корпусов. Ежегодно происходит частичное обновление аудиторной мебели.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется на базе медпункта, где проводится профилактический осмотр студентов.

В академии работают буфеты на каждой территории, общим количеством 110 посадочных мест.

Анализ условий реализации образовательных программ в вузе показал, что качественный показатель кадрового обеспечения изменился - не смотря на уменьшение численности ППС, увеличилось соотношение привлекаемых к образовательному процессу докторов наук, повысилось также качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, произошли положительные изменения в состоянии материально-технической базы. В целом условия реализации образовательных программ соответствуют предъявленным требованиям.

ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ

1. Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что деятельность Академии осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также Типового положения об образовательном учреждении высшего образования Российской Федерации и Устава Академии.

2. Все образовательные программы, реализуемые в Академии, соответствуют лицензии на право ведения образовательной деятельности; установленные лицензией нормативы выдерживаются. Содержание подготовки выпускников полностью соответствует требованиям ФГОС, рабочие учебные планы органично сочетают в себе дисциплины федеральной и региональной компоненты. В Академии отработаны и реализуются единые требования к учебно-методическому обеспечению и его системному обновлению. Рабочие программы соответствуют требованиям к подготовке выпускников, изложенных в ФГОС. Качество подготовки выпускников полностью соответствует требованиям ФГОС.

3. Структура управления негосударственным образовательным учреждением определена Уставом вуза и ориентирована на эффективное развитие всех основных видов деятельности ММА. Динамика развития структуры вуза - положительная.

4. Реализация образовательных программ в основном обеспечивается необходимыми учебно-информационными источниками. Дисциплины учебного плана обеспечены рабочими программами, учебной литературой, собственными учебно-методическими разработками, а также программно-информационными материалами. Доступ к электронной библиотечной системе, а также уровень библиотечного обслуживания соответствует действующим требованиям.

5. Издательская деятельность обеспечивает потребности образовательного процесса в учебной, учебно-методической литературе и научных изданиях. ММА располагает достаточным для обеспечения учебного процесса по всем реализуемым

образовательным программам количеством учебной, научной и учебно-методической литературы, имеет современную научно-техническую библиотеку, компьютеры, компьютерные сети и компьютерные классы, а также специализированные аудитории и современное оборудование.

6. Квалификация профессорско-преподавательского состава и его материально-техническая база позволяют обеспечить подготовку специалистов по анализируемым направлениям и специальностям высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ кадрового потенциала показал, что кафедры и факультеты укомплектованы высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом.

7. Результаты самообследования свидетельствуют, что состояние научной деятельности в академии соответствует действующим критериальным значениям показателей деятельности вуза. Объем финансирования научных исследований отвечает предъявляемым требованиям.

8. Обучающиеся в полном объеме обеспечены пунктами питания и медицинским обслуживанием.

9. Выпускники вуза востребованы на предприятиях и в организациях всех форм собственности, конкурентоспособны на рынке труда.