Образовательное частное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЛЕКСИКОЛОГИЯ

Направление подготовки)	**44.03.01 Педагогическое образование**
Направленность подготовки(профиль)	**Иностранный язык**
Уровень программы	**бакалавриат**
Форма обучения	**очная и заочная**

Москва 2020 г.

Методические указания разработаны в соответствии с требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного «22» февраля 2018 года № 121 и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность «Иностранный язык», разработанной в Московской международной академии

1. Общее положение

Самостоятельная работа обучающихся, как важный момент освоения содержания дисциплины и как следствие образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»

Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на самостоятельную работу на внеаудиторных занятиях.

Цель методических рекомендаций СРС – определить роль и место самостоятельной Работы студентов в учебном процессе; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения определенных типов учебных заданий, традиционных для гуманитарного и обществоведческого образования; объяснить критерии оценивания.

2 Роль и место самостоятельной работы студентов в современном образовательном процессе.

СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно- исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей Роли студентов).

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи СРС:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретической подготовки;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Функции СРС:

развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам

- деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);

- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе СРС лежат следующие принципы:

- развития творческой деятельности;
- целевого планирования;
- личностно-деятельностного подхода.

3 Уровни, формы и виды СРС.

Для индивидуализации образовательного процесса СРС можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СРС обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана.

Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Базовая СРС может включать следующие формы работ:

- подготовка к текущим рубежным рейтингам
- подготовка к практическим и лабораторным занятиям
- подготовка домашнего задания (подготовка сообщений, докладов, презентаций)
- проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий
- работа с научной литературой
- самостоятельное изучение тем дисциплины

Дополнительная СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся:

- подготовка к экзамену;
- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др.

Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие ***задачи решает*** данная форма научно-исследовательской деятельности:

1. Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
2. Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
3. Содействует формированию библиографических знаний и умений.
4. Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить ***этапы и методы исследования*** в разработке темы?

5. Изучение литературы по теме.
6. Обоснование актуальности темы.

7. Подбор материала для написания основной части реферата.
8. Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.
9. Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).
10. Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при ***защите реферата***:

11. Время отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.
12. Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление должно сопровождаться наглядным материалом (презентация).

Оценивается работа по следующим критериям:

13. Актуальность темы исследования.
14. Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.
15. Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).
16. Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).
17. Оформление работы.
18. Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

Методические рекомендации к подготовке и оформлению рефератов.

19. Приступая к выполнению работы необходимо внимательно ознакомиться с предлагаемой тематикой. Исходя из собственных интересов, наличия литературы или возможности получить ее в библиотеке, обучающийся должен выбрать для работы одну из рекомендуемых тем.
20. Работая с библиографическими источниками, следует помнить, что почти во всех книгах имеется список литературы, который дает представление о наиболее значимых работах в соответствующей научной отрасли. Это облегчат целенаправленный поиск литературы. Приемлемым количеством литературных источников можно считать 10 книг. Главное для автора — показать, что он знаком с важнейшими работами по данному вопросу и сумел на их основе всесторонне раскрыть тему.
21. Просмотрев основную литературу, составляете план работы.
22. Дальше приступаете к написанию черновика работы. Работу с литературными источниками необходимо проводить в форме конспектирования текста своими словами, а не переписыванием его. Конспект лучше делать на небольших листах бумаги и на один лист писать только те материалы, которые относятся к одному пункту плана. По вопросам, которые вызывают затруднения необходимо проводить индивидуальную консультацию с преподавателем. Отработав тщательно черновик, приступаете к оформлению работы на чисто.
23. Работа не должна быть объемной (15 печатных страниц). При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007(Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007,Microsoft

Access 2007, InfoPath 2007) Операционная система Microsoft Windows Professional 7, 7-ZIP, Google Chrome, Opera, Mozila Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Google Translate

Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1.ЭБС Универсальная библиотека ONLINEhttp://biblioclub.ru
2.Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
3.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
4.Электронная библиотечная система ММА:(http://www.mmamos.ru)
5. http://www.window.edu.ru – информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
6. http://www.IQlib.ru – электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQlib
7. http://www.libfl.ru – Электронная библиотека иностранной литературы им. Рудомино
8. http://rucont.ru– Национальный цифровой ресурс Руконт– межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум
9. Все об образовании http://www.at1as-analytic.com
10. Российский федеральный портал www.edu.ru
11. Первое сентября http://www.1september.ru
12. Российский общеобразовательный портал http://school.parking.ru
13. Сайт «Учительская газета» http://www.ug/ru