Образовательное частное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ

Рассмотрено

на Ученом Совете
Протокол № 11 от «26» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор_____ Л.М. Терентий
«26» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Контроль и ревизия»

Направление подготовки)	**38.03.01 Экономика** (код и наименование направления подготовки)
Направленность подготовки(профиль)	**Информационные системы в бизнесе** (наименование профиля подготовки)
Уровень программы	бакалавриат
Форма обучения	очная, очно-заочная

Москва 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «Контроль и ревизия» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавриат для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика .

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, профессиональные базы и информационные справочные системы
8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Контроль и ревизия* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

№	Код	Содержание компетенции
1	ОПК-4.	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
2	ПК-5	Способен анализировать и оценивать риски

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения
Предпринимательская инициатива	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК -4.1 Знает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации ИОПК -4.2 Умеет выявлять и оценивать потенциал развития организации ИОПК -4.3 Владеет навыком предлагать организационно-управленческие решения	**на уровне знаний:** Знает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации **на уровне умений:** Умеет выявлять и оценивать потенциал развития организации **на уровне навыков:** Владеет навыком предлагать организационно-управленческие решения

Задача ПД	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический, финансовый				
– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; – обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; – построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; – анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро-и макроуровне; – подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; – проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы	ПК-5. Способен анализировать и оценивать риски	ИПК-5.1 Знает методы, техники, технологии управления различными видами риска. Классификацию рисков организации; ИПК -5.2 Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; ИПК - 5.3 Владеет навыками отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности	**на уровне знаний:** Знает методы, техники, технологии управления различными видами риска. Классификацию рисков организации; **на уровне умений:** Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; **на уровне навыков:** Владеет навыками отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Контроль и ревизия изучается на третьем курсе и в учебном плане относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины «Контроль и ревизия » необходимы знания умения и навыки, сформированные при изучении дисциплин, изучаемых студентами на первом курсе: Математика, Информатика, Информационные системы и технологии в профессиональной сфере, «Микроэкономика», «Информационные системы в бизнесе».

Изучение дисциплины «Контроль и ревизия » является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин профессиональной направленности.

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Трудоемкость**			
		зач. ед.	**час.**	**по семестрам**	
				5	**6**
Общая трудоемкость по учебному плану		**3**	**108**	**108**	**-**
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		-	36	36	-
Лекции (Л)		-	18	18	-
Тестирование		-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)		-	18	18	-
Семинарские занятия (СМ)		-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР) *без учета промежуточной аттестации:*		-	45	45	-
Промежуточная аттестация:	***Зачёт***	-	-	-	-
	Зачёт с оценкой	-	-	-	-
	Экзамен	-	27	27	-

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Трудоемкость**			
		зач. ед.	**час.**	**по семестрам**	
				5	**6**
Общая трудоемкость по учебному плану		**3**	**108**	**108**	**-**
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		-	8	8	-
Лекции (Л)		-	4	4	-
Тестирование		-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)		-	4	4	-
Семинарские занятия (СМ)		-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР) *без учета промежуточной аттестации:*		-	73	73	-
Промежуточная аттестация:	***Зачёт***	-	-	-	-
	Зачёт с оценкой	-	-	-	-
	Экзамен	-	27	27	-

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них: Контактная работа обучающихся с преподавателем: Л	ЛР	ПЗ	СМ	СР	Форма текущего контроля	Код компетенции
5	1	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	13	2		2		7	Опрос, реферат	ОПК-4; ПК-5
5	2	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля	13	2		2		8		ОПК-4; ПК-5
5	3	Порядок проверки смет, центров затрат, ответственности и бюджетирования	14	2		2		8		ОПК-4; ПК-5
5	4	Методы и специальные методические приемы документального фактического контроля при проведении ревизии	14	4		4		8		ОПК-4; ПК-5
5	5	Выводы и предложения по результатам ревизии	14	4		4		7		ОПК-4; ПК-5
5	6	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности	13	4		4		7		ОПК-4; ПК-5
		Всего:	81	18	-	18	-	45		
		Экзамен:	27	-	-	-	-		27	
		Итого:	108	18	-	18	-	45	27	

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них: Контактная работа обучающихся с преподавателем: Л	ЛР	ПЗ	СМ	СР	Форма текущего контроля	Код компетенции
5	1	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	13	1		1		12	Опрос, реферат	ОПК-4; ПК-5
5	2	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля	13	1				12		ОПК-4; ПК-5
5	3	Порядок проверки смет, центров затрат, ответственности и бюджетирования	14			1		12		ОПК-4; ПК-5
5	4	Методы и специальные методические приемы документального фактического контроля при проведении ревизии	14	1				12		ОПК-4; ПК-5
5	5	Выводы и предложения по результатам ревизии	14			1		13		ОПК-4; ПК-5
5	6	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности	13	1				12		ОПК-4; ПК-5
		Всего:	81	4		4		73		
		Экзамен:	27						27	
		Итого:	108	4		4		73	27	

Содержание дисциплины

Наименование тем дисциплины	Содержание
Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля Основные задачи и направления внешнего финансового контроля
Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля	Сущность внутреннего контроля. Задачи внутреннего контроля. Направления внутреннего финансового контроля.
Порядок проверки смет, центров затрат, ответственности и бюджетирования	Порядок проверки смет. Центры затрат их характеристики. Основы бюджетирования.
Методы и специальные методические приемы документального фактического контроля при проведении ревизии	Методы контроля при проведении ревизии. Основные приемы при проведении ревизии. Документальный и фактический контроль при проведении ревизии .
Выводы и предложения по результатам ревизии	Выводы и предложения по результатам
Организация ревизионной работы на объектах разных организационно- правовых форм и форм собственности	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно- правовых форм и форм собственности

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Обучение по дисциплине «Контроль и ревизия» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видом и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Академии.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Академии, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

4.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:
1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:
1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

4.2. Подготовка к практическим и лабораторным занятиям

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому и лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами.

Работа во время проведения практического и лабораторного занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практической или лабораторной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену и зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

4.3. Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы.

Самостоятельная работа обучающихся, как важный момент освоения содержания дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» и как следствие образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», предполагает разнообразные виды и формы её проведения.

Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на самостоятельную работу на внеаудиторных занятиях, которые составляет примерно 50% от общего объема дисциплины на очной форме обучения и около 80% на очно-заочной форме обучения.

Виды и трудоемкость самостоятельной работы

Очная форма обучения

Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость (час)
Подготовка курсовой работы, курсового проекта (по Учебному плану)	-
Подготовка реферата, эссе, расчетно-графических работ (по Учебному плану)	-
Подготовка к контрольной работе (по Учебному плану)	-
Подготовка к текущим рубежным рейтингам	7
Подготовка к практическим и лабораторным занятиям	8
Подготовка домашнего задания (подготовка сообщений, докладов, презентаций)	8
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий	8
Работа с научной литературой	7
Самостоятельное изучение тем дисциплины	7
Итого	45

Очно-заочная форма обучения

Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость (час)
Подготовка курсовой работы, курсового проекта (по Учебному плану)	-
Подготовка к практическим и лабораторным занятиям	12
Подготовка домашнего задания (подготовка сообщений, докладов, презентаций)	13
Подготовка к текущим рубежным рейтингам	12
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий	12
Работа с научной литературой	12
Самостоятельное изучение тем дисциплины	12
Итого	73

4.4. Примерная тематика рефератов

Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие ***задачи решает*** данная форма научно-исследовательской деятельности?

1. Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
2. Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
3. Содействует формированию библиографических знаний и умений.
4. Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить ***этапы и методы исследования*** в разработке темы?
1. Изучение литературы по теме.
2. Обоснование актуальности темы.
3. Подбор материала для написания основной части реферата.
4. Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.
5. Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).
6. Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при ***защите реферата***?
1. Время отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.
2. Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление должно сопровождаться наглядным материалом (презентация).

Оценивается работа по следующим критериям:
1. Актуальность темы исследования.
2. Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.
3. Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).
4. Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).
5. Оформление работы.
6. Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

Методические рекомендации к подготовке и оформлению рефератов.
1. Приступая к выполнению работы необходимо внимательно ознакомиться с предлагаемой тематикой. Исходя из собственных интересов, наличия литературы или возможности получить ее в библиотеке, обучающийся должен выбрать для работы одну из рекомендуемых тем.
2. Работая с библиографическими источниками, следует помнить, что почти во всехкнигах имеется список литературы, который дает представление о наиболее значимых работах в соответствующей научной отрасли. Это облегчат целенаправленный поиск литературы. Приемлемым количеством литературных источников можно считать 10 книг. Главное для автора — показать, что он знаком с важнейшими работами по данному вопросу и сумел на их основе всесторонне раскрыть тему.
3. Просмотрев основную литературу, составляете план работы.
4. Дальше приступаете к написанию черновика работы. Работу с литературными источниками необходимо проводить в форме конспектирования текста своими словами, а не переписыванием его. Конспект лучше делать на небольших листах бумаги и на один лист писать только те материалы, которые относятся к одному пункту плана. По вопросам, которые вызывают затруднения необходимо проводить индивидуальную консультацию с преподавателем. Отработав тщательно черновик, приступаете к оформлению работы на чисто.
5. Работа не должна быть объемной (15 печатных страниц). При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

Примерная тематика рефератов

1 История развития экономического контроля
2 Роль и место экономического контроля в управлении экономикой
3 Экономический контроль в зарубежных странах.
4 Казначейство - субъект экономического контроля.
5 Контролирующие органы в сфере финансово-кредитных отношений.
6 Контролирующие органы в сфере экономики и торговли.
7 Счетная палата - субъект контроля в сфере управления.
8 Таможенный контроль: цели, задачи, формы.
9 Роль и задачи внутрихозяйственного контроля.
10 Теория и практика внутреннего контроля и ревизии в условиях предпринимательской Деятельности на современном этапе развития экономики.
11 Контроллинг - как инструмент управления предприятием.
12 Управленческий контроль в системе внутреннего контроля.
13 Цели и средства внутрихозяйственного расчета системы бухгалтерского учета.
14 Управленческо-финансовый контроль – как средство определения законности и экономической целесообразности совершения хозяйственных операций.
15 Элементы системы внутрихозяйственного расчета и их практическая значимость.
16 Ревизия бюджета в финансовых органах.
17 Организация ревизии на предприятиях торговли.
18 Особенности ревизии в строительстве.
19 Особенности ревизии ценных бумаг.
20 Порядок ревизии автотранспортных организаций.
21 Особенности ревизии на предприятиях общественного питания.
22 Ревизия списания естественной убыли.
23 Особенности проведения инвентаризации в супермаркетах.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Текущий контроль успеваемости

5.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

5.1.1. В ходе реализации дисциплины «Контроль и ревизия» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

опрос, реферат,

5.1.2. Промежуточная аттестация проводиться в форме экзамена

5.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выполнение рефератов.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других

обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, по результатам тестирование и выполнения контрольных работ.

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

5.2.1. Перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Показатель оценивания	**Критерии оценивания**				
	1	2	3	4	5
Знает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации	Студент продемонстрировал отсутствие знаний.	Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. У студента нет ответа.	Студент демонстрирует частичное понимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.	Студент демонстрирует значительное знание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.	Студент демонстрирует полное знание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Умеет выявлять и оценивать потенциал развития организации	Студент продемонстрировал отсутствие умений.	Студент демонстрирует неумения выполнять задания.	Студент демонстрирует частичное умение выполнений заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.	Студент демонстрирует значительное знание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.	Студент демонстрирует полное умение выполнений заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Владеет навыком предлагать организационно-управленческие решения	Проявляется полное или практически полное отсутствие навыков.	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность навыков.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-5	Способен анализировать и оценивать риски

Показатель оценивания	**Критерии оценивания**				
	1	2	3	4	5

Знает методы, техники, технологии управления различными видами риска. Классификацию рисков организации;	Студент продемонстрировал отсутствие знаний.	Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. У студента нет ответа.	Студент демонстрирует частичное понимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.	Студент демонстрирует значительное знание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.	Студент демонстрирует полное знание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;	Студент продемонстрировал отсутствие умений.	Студент демонстрирует неумения выполнять задания.	Студент демонстрирует частичное умение выполнений заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.	Студент демонстрирует значительное знание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.	Студент демонстрирует полное умение выполнений заданий. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Владеет навыками отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности	Проявляется полное или практически полное отсутствие навыков.	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность навыков.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков

5.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена

5.2.3. Типовые оценочные средства

Примерный перечень вопросов к экзамену

1 Сущность и значение экономического контроля, его цель, задачи и функции
2 Значение экономического контроля в управлении экономикой.
3 Основное содержание экономического контроля.
4 Органы и виды экономического контроля (государственный, ведомственный, предпринимательский (аудиторский контроль).
5 Виды ревизии, их характеристика.
6 Методы и специальные методические приемы ревизии
7 Основные организационные формы экономического контроля на современном этапе.
8 Формы экономического контроля.
9 Финансовый контроль
10 Права и обязанности должностных лиц по экономическому контролю.
11 Взаимосвязь и отличие внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии (общегосударственный финансовый контроль)
12 Внешний и внутренний контроль их взаимосвязь и отличие.
13 Внутренний управленческий контроль и ревизия их взаимосвязь и отличие.
14 Министерство финансов РФ и его контрольные функции
15 Основные задачи планирования, проведения и оформления результатов внешнего и внутреннего финансового контроля
16 Порядок проверки смет (бюджетов).

17 Виды инвентаризации и порядок их проведения.
18 Регулирование инвентаризационных ризниц и оформление результатов инвентаризации.
19 Проведение ревизии на предприятии.
20 Ревизия счетных и кредитных операций.
21 Ревизия МПЗ и основных средств.
22 Ревизия наличия и движения животных.
23 Ревизия затрат труда и его оплаты.
24 Задачи и порядок ревизии состояния бухгалтерского учета и дисциплины исполнения.
25 Ревизия соблюдения положений по организации бухгалтерского учета и отчетности.
26 Планирование, учет и отчетность в контрольно-ревизионной работе
27 Порядок назначения и составления программы ревизии и проверки
28 Порядок проведения ревизии и проверки
29 Порядок изъятия документов из дел хозяйства в ходе ревизии
30 Делопроизводство по организации ревизии и проверки
31 Выводы и предложения по материалам ревизии
32 Порядок составления акта ревизии.
33 Реализация материалов ревизии.
34 Контроль за выполнением решений, принятых по результатам ревизий и проверок
35 Контроль ревизия расчетов с подотчетными лицами
36 Контроль и ревизия вложений во внеоборотные активы
37 Контроль и ревизия внутреннего перемещения и ремонта основных средств
38 Контроль и ревизия производственной деятельности основного производства
39 Контроль и ревизия вспомогательных и обслуживающих производств
40 Контроль и ревизия расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
41 Контроль и ревизия с поставщиками и подрядчиками
42 Контроль и ревизия состояния и движения товарно- материальных ценностей
43 Контроль и ревизия кассовых операций
44 Контроль и ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами
45 Контроль и ревизия финансовых результатов.
46 Контроль обоснованности исчисления себестоимости продукции основного производства
47 Контроль операций по продаже продукции, товаров, работ и услуг

5.3. Методические материалы

1. Учебно-методические и учебно-практические пособия.
2. Практикумы и методические рекомендации по их выполнению.
3. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
4. Тесты для самоконтроля.
5. Другие материалы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Бобошко, В.И. Контроль и ревизия : учебное пособие / В.И. Бобошко. – Москва : Юнити, 2015. – 312 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02379-3. – Текст : электронный.
2. Контроль и ревизия : учебное пособие / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; ред. Е.А. Федорова. – Москва : Юнити, 2015. – 239 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391 – ISBN 978-5-238-02083-9. – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Контроль и ревизия : учебное пособие / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; ред. Е.А. Федорова. – Москва : Юнити, 2015. – 239 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391 – ISBN 978-5-238-02083-9. – Текст : электронный.
2. Якубенко, И.А. Аудит : учебное пособие / И.А. Якубенко, Л.Н. Шикунова, С.В. Мегаева ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458395 – Библиогр.: с. 238. – Текст : электронный.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, профессиональные базы и информационные справочные системы

При реализации образовательной программы по направлению подготовки необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Академии для изучения дисциплины:
6. Аудиторный фонд.
7. Материально-технический фонд.
8. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Академии предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, лабораторных работ, практических занятий, проведение семинарских занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Академии располагает проведением лекционных и лабораторных работ и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе PowerPoint.

Библиотечный фонд Академии обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных, формируемым по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным электронным изданием по дисциплине

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданными за последние 5 лет.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 129075, г. Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, аудитория №401 (БТИ 10): Посадочных мест-76. Две колонки, доска маркерная, проектор, CD-проигрыватель, системный блок с выходом в Интернет, клавиатура, компьютерная мышь, экран для проектора, учебные столы, ученические скамьи, стол для преподавателя, стул для преподавателя, наглядные пособия, плакаты, стенды.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 129075, г. Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, аудитория №410 (БТИ 2) Посадочных мест-30.CD-проигрыватель, системный блок с выходом в интернет, экран для проектора, доска маркерная, проектор, 2 колонки, учебные столы, ученические стулья, клавиатура, компьютерная мышь, наглядные пособия, плакаты, стенды.

Перечень информационных технологий, программных продуктов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007(Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007) Операционная система Microsoft Windows Professional 7, СС Консультант Версия Проф, 7-ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, Win DJ View, Skype, Google Translate.

- Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
- ЭБС Универсальная библиотека ONLINEhttp://biblioclub.ru
- Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru/
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
- Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

Перечень электронных образовательных ресурсов,современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронные образовательные ресурсы:

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование	Гиперссылка (при наличии)
Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России)	http://www.economy.gov.ru/
Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru/
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии»	http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6
Единый информационно- аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	http://innovation.gov.ru/
Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязь России)	http://www.minsvyaz.ru/
Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)	http://rkn.gov.ru/
Справочно-правовая система«КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
Справочно-правовая система «Гарант»	www.garant.ru

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в томчисле оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями); 2)доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения прктических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте или экзамене.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в ММА порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.

Приложение 1

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Контроль и ревизия

38.03.01 Экономика, направленность Информационные системы в бизнесе

Уровень программы: БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения: очная, очно-заочная
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 з.е., 108 часов
Период обучения на очной форме: 3 курс, 5 семестр
Период обучения на очно-заочной форме: 3 курс, 5 семестр

Цель освоения дисциплины:

Контроль и ревизия *представляет* собой процесс выявления, измерения, накопления, анализа, переработки и передачи информации о хозяйственной деятельности предприятия, используемой для планирования и проведения контроля и ревизии.

Его предназначение – обеспечить информацией руководителей различных уровней внутрифирменного управления, сведениями в области бухгалтерского учета

- ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
- ПК-5 Способен анализировать и оценивать риски

Краткое содержание дисциплины

1.Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. Виды контроля Основные задачи и направления внешнего финансового контроля

2.Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля

3.Порядок проверки смет, центров затрат, ответственности и бюджетирования

4.Методы и специальные методические приемы документального фактического контроля при проведении ревизии

5.Выводы и предложения по результатам ревизии

6.Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:
Формами текущего контроля являются: реферат, опрос, экзамен