Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»
(ОЧУ ВО «ММА»)

ОДОБРЕНА

Решением Ученого Совета
Протокол № 10 от «28» августа 2023

УТВЕРЖДЕНА

Ректор _____ Л.М. Терентий
«28» августа 2023 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки **43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата)**
Направленность (профиль) **Сервис машин, оборудования и инженерных систем**
Квалификация – **бакалавр**
Срок освоения программы: **очная форма обучения – 4 года**
очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяцев
заочная форма обучения – 4 года 6 месяцев

Москва 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений	4
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	4
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников (в том числе области профессиональной деятельности)	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	5
2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников	7
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС	8
3.1. Направленность (профиль) основной образовательной программы в рамках направления подготовки 43.03.01 Сервис	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной образовательной программы	8
3.3. Язык образования	8
3.4. Объем программы	8
3.4. Объем программы	8
3.5. Формы обучения	8
3.6. Срок получения образования	9
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	16
5.1. Структура и объем основной образовательной программы	16
5.2. Учебный план и календарный учебный график	17
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	18
5.4. Рабочие программы практик	18
5.5. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю), практике	18
5.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам	18
5.7. Программа государственной итоговой аттестации	18
5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	19
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	19
6.1. Общесистемные требования к реализации ООП ВО	20
6.2.Доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии	20
6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП ВО	21
6.4. Учебно-методическое и программное обеспечение образовательного процесса	21
6.5. Кадровые условия реализации ООП ВО	21
6.6. Финансовые условия обеспечения требований к условиям реализации	22
6.7. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества основной образовательной деятельности и подготовки обучающихся	22
6.7.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	22
6.7.2 Система внешней оценки качества образовательной деятельности	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная образовательная программа, реализуемая в образовательном частном учреждении высшего образования «Московская международная академия», по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Сервис машин, оборудования и инженерных систем представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 г. № 514 (зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. N 47236), а также с учетом профессиональных стандартов.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред.от 03.07.2016, с изм. От19.12.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017);

– Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-03 «Об основах охраны граждан в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 21.11.2011 N 323 -ФЗ, от 25.06.2012 N 89-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ, от 02.07.2013 N 167-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 23.07.2013 N 205-ФЗ, от 27.09.2013 N 253-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 28.12.2013 N 386-ФЗ, от 21.07.2014 N 205-ФЗ, от 21.07.2014 N 243-ФЗ, от 21.07.2014 N 246-ФЗ, от 21.07.2014 N 256-ФЗ, от 22.10.2014 N 314-ФЗ, от 01.12.2014 N 418-ФЗ, от 31.12.2014N 532-ФЗ;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 08 июня 2017 г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 г. № 896н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 г. № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации гражданских зданий»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 г. № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирным домом»;

– Устав образовательного частного учреждения высшего образования «Московская международная академия»

– иные локальные акты академии, нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования в Российской Федерации.

1.3. Перечень сокращений

ВО - высшее образование;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ДПО - дополнительное профессиональное образование;

ДПП - дополнительная профессиональная программа;

з.е. - зачетные единицы;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ЛНА – локальные нормативные акты;

ММА – Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия»;

ОДПО - организация дополнительного профессионального образования;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ООП ВО - основная образовательная программа высшегообразования;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ПОО - профессиональная образовательная организация;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ПС - профессиональный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

РПП – рабочая программа практики;

ТФ - трудовая функция;

УГСН - укрупненная группа специальностей (направлений) подготовки;

УК - универсальная компетенция;

ПК - профессиональные компетенции;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС - фонд оценочных средств;

ФЗ - Федеральный закон.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников (в том числе области профессиональной деятельности)

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондами, технической эксплуатации, обслуживания, санитарного содержания и благоустройства объектов общего имущества многоквартирного дома, управления многоквартирным домом, формирования эффективной системы сбора, транспортировки, переработки и утилизации отходов производства и потребления);

25 Ракетно-космическая промышленность (в сфере создания инфраструктуры использования результатов космической деятельности, деятельности по обеспечению

актуальной и достоверной информации социально-экономического, экологического, географического характера);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и управления процессами постпродажного обслуживания промышленной продукции различного назначения и сервисной поддержки ее потребителей);

сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата готов к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

– организационно-управленческий;
– технологический;
– сервисный.

Перечень объектов профессиональной деятельности выпускников:

– потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности сервисные; первичные трудовые коллективы предприятия, в том числе предприятия общественного питания и размещения; сервисные системы обслуживания.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки, приведен в таблице 1.

Таблица 1 - Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361)
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство		
2	16.011	Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации гражданских зданий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019г. N 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.08.2019 г., регистрационный N 55766)
3	16.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирным домом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.08.2019 г., регистрационный N 55760)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис машин, оборудования и инженерных систем

Код и наименование профессиональ-ного стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
	ко д	**наименование**	**уровень квалифи -кации**	**наименование**	**код**	**уровень (подуровень) квалифика-ции**
06.015 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам»	С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	6	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ	С/01.6	6
				Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ	С/02.6	6
				Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию	С/03.6	6
				Идентификация заинтересованных сторон проекта	С/04.6	6
				Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту	С/05.6	6
				Управление заинтересованными сторонами проекта	С/06.6	6
				Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	С/07.6	6

				Разработка модели бизнес-процессов заказчика	C/08.6	6
				Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС	C/09.6	6
				Инженерно-технологическая поддержка планирования управления требованиями	C/10.6	6
				Выявление требований к ИС	C/11.6	6
				Анализ требований	C/12.6	6
				Согласование и утверждение требований к ИС	C/13.6	6
				Разработка архитектуры ИС	C/14.6	6
				Разработка прототипов ИС	C/15.6	6
				Проектирование и дизайн ИС	C/16.6	6
				Разработка баз данных ИС	C/17.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования	C/18.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение модульного тестирования ИС (верификации)	C/19.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации)	C/20.6	6
				Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС	C/21.6	6
				Создание пользовательской документации к ИС	C/22.6	6

				Методологическое обеспечение обучения пользователей ИС	C/23.6	6
				Развертывание ИС у заказчика	C/24.6	6
				Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС заказчика	C/25.6	6
				Оптимизация работы ИС	C/26.6	6
				Определение порядка управления изменениями	C/27.6	6
				Анализ запросов на изменение	C/28.6	6
				Согласование запросов на изменение с заказчиком	C/29.6	6
				Проверка реализации запросов на изменение в ИС	C/30.6	6
				Управление доступом к данным	C/31.6	6
				Контроль поступления оплаты по договорам за выполненные работы	C/32.6	6
				Реализация процесса обеспечения качества в соответствии с регламентами организации	C/33.6	6
				Реализация процесса контроля качества в соответствии с регламентами организации	C/34.6	6
				Организация приемо-сдаточных испытаний (валидации) ИС	C/35.6	6
				Осуществление закупок	C/36.6	6
				Идентификация конфигурации ИС	C/37.6	6
				Ведение отчетности по статусу конфигурации	C/38.6	6
				Осуществление	C/39.6	6

				аудита конфигураций		
				Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию	C/40.6	6
				Управление сборкой базовых элементов конфигурации ИС	C/41.6	6
				Организация заключения договоров на выполняемые работы, связанных с ИС	C/42.6	6
				Мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы	C/43.6	6
				Организация заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы	C/44.6	6
				Закрытие договоров на выполняемые работы	C/45.6	6
				Регистрация запросов заказчика	C/46.6	6
				Организация заключения договоров сопровождения ИС	C/47.6	6
				Обработка запросов заказчика по вопросам использования ИС	C/48.6	6
				Закрытие запросов заказчика	C/50.6	6
				Определение порядка управления документацией	C/51.6	6
				Организация согласования документации	C/52.6	6
				Организация утверждения документации	C/53.6	6
				Управление распространением документации	C/54.6	6

				Управление эффективностью работы персонала	С/56.6	6
16.011 Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации гражданских зданий»	С	Обеспечение проведения капитального ремонта гражданских зданий	6	Подготовка к проведению капитального ремонта многоквартирных домов	С/01.6	6
				Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	С/02.6	6
				Осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома	С/03.6	6
				Координация строительных проектов, дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий	С/04.6	6
16.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирным домом»	Е	Организация предоставления работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирных домов	6	Организация санитарного содержания многоквартирных домов и мероприятий по благоустройству придомовой территории	Е/01.6	6
				Организация надлежащего содержания и ремонта инженерных систем многоквартирных домов	Е/02.6	6
				Организация надлежащего содержания и ремонта конструктивных элементов многоквартирных домов	Е/03.6	6

2.3 Перечень задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Перечень типов задач и задач профессиональной деятельности, а также соответствующие им объекты профессиональной деятельности, представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень задач профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис машин, оборудования и инженерных систем

Область профессиональ-ной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональ-ной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство	– организационно-управленческий; – технологический; – сервисный	– проектирование услуг, которые способны обеспечить достижение запланированных результатов; – проектирование процессов, поддерживающих жизненный цикл услуг; – идентификация рисков сервисной деятельности и управление ими; – разработка решений по обеспечению безопасности и отказоустойчивости оборудования, информационных ресурсов; – разработка решений по управлению качеством услуг; – использование современных информационных технологий для осуществления процесса сервиса; – мониторинг и контроль качества процесса сервиса – проведение анализа, экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; – осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий; – формирование и развитие клиентурных отношений.	– потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности сервисные; первичные трудовые коллективы предприятия, в том числе предприятия общественного питания и размещения; сервисные системы обслуживания

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС

3.1. Направленность (профиль) основной образовательной программы в рамках направления подготовки 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) программы бакалавриата Сервис машин, оборудования и инженерных систем.

Направленность (профиль) программы бакалавриата конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область (области) знания.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: бакалавр.

3.3. Язык образования

Образовательная деятельность по основной образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если локальными нормативными актами ММА не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

3.4. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программыбакалавриата по индивидуальному учебному плану. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.5. Формы обучения

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – частично.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

– в очной форме составляет 4 года, по очно-заочной и заочной формах обучения – 4 года 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Возможно освоение программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения в сроки, устанавливаемые для каждого обучающегося индивидуально.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой: универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции.

Универсальные, общепрофессиональные компетенции установлены программой бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 43.03.01 Сервис . Индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных компетенций приведены в таблицах 4,5.

Таблица 4. Индикаторы достижения универсальных компетенций основной образовательной программы

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
		ИУК -1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
		ИУК -1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.
		ИУК -1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.
		ИУК -1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
		ИУК -1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
		ИУК -1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК -2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
		ИУК -2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
		ИУК -2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
		ИУК -2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК -3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
		ИУК -3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
		ИУК -3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК -4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
		ИУК -4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
		ИУК -4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
		ИУК -4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
		ИУК -4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	ИУК -5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.

	философском контекстах	ИУК -5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.
		ИУК -5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.
		ИУК -5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.
		ИУК -5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК -6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.
		ИУК -6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.
		ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
		ИУК -6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК -7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности.
		ИУК -7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.
		ИУК -7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.
		ИУК -7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК.-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
		ИУК-.8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК -10.1.Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики

		ИУК -10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели
		ИУК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК 11.1Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		ИУК -11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

Таблица 5. Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций основной образовательной программы

Категория общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ИОПК-1.1. – Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса
		ИОПК -1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность
		ИОПК-1.3. Знает и умеет использовать основные программные продукты для сферы сервиса.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИОПК -2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса
		ИОПК -2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса
		ИОПК -2.3 Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК-3.1 Организует оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
		ИОПК -3.2 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000
		ИОПК -3.3 Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ИОПК -4.1 Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов
		ИОПК -4.2 Знает и умеет использовать основные методы продаж услуг, в том числе онлайн
		ИОПК -4.3 Осуществляет продвижение услуг по осн
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения,	ИОПК -5.1 Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно- экономические показатели сервисной деятельности

	обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК -5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности
		ИОПК -5.3 Знает и умеет рассчитывать, оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ИОПК -6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области
		ИОПК -6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности
		ИОПК -6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК -7.1 Знает соблюдение требований безопасного обслуживания, ОТ и ТБ
		ИОПК -7.2 Умеет соблюдать положения нормативно-правовых актов, регулирующих ОТ и ТБ
		ИОПК -7.3 Владеет навыками организации и обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
Информационно-коммуникаци онные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК -8.1 Использует цифровые технологии в профессиональной сфере
		ИОПК -8.2 Применяет современное специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		ИОПК -8.3 Использует информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, формируются исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата на основе профессиональных стандартов «Специалист по информационным системам», «Специалист по эксплуатации гражданских зданий», «Специалист по управлению многоквартирным домом», соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, на основе анализа иных источников.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 6.

Таблица 6. Индикаторы достижения профессиональных компетенций основной образовательной программы

Задача ПД	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, технологический, сервисный			
– проектирование услуг, которые способны обеспечить достижение запланированных результатов; – проектирование процессов, поддерживающих жизненный цикл услуг; – идентификация рисков сервисной деятельности и управление ими; – разработка решений по обеспечению безопасности и отказоустойчивости оборудования, информационных ресурсов; – разработка решений по управлению качеством услуг; – использование современных информационных технологий для осуществления процесса сервиса; – мониторинг и контроль качества процесса сервиса – проведение анализа, экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; – осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий; – формирование и развитие клиентурных отношений.	– потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности сервисные; первичные трудовые коллективы предприятия, в том числе предприятия общественного питания и размещения; сервисные системы обслуживания	ПК-1. Способен выполнять работы по сопровождению, разработке, оптимизации работы ИС	ИПК-1.1 Осуществляет разработку требований к программному обеспечению и анализ исполнения требований, прототипа информационной системы на базе типовой ИС в соответствии с требованиями; ИПК-1.2 Выполняет адаптацию бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС, кодирование на языках программирования; ИПК-1.3 Выполняет разработку проектных решений отдельных частей автоматизированной системы управления технологическими процессами, исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС
		ПК-2. Способен обеспечивать проведение капитального ремонта общего имущества собственников и помещений многоквартирных домов	ИПК -2.1. Знает управление процессами организации оказания услуг по капитальному ремонту ИПК -2.2. Умеет организовывать мониторинг соблюдения технических и иных требований к качеству работ и услуг, предусмотренных договорами с подрядными организациями ИПК -2.3. Владеет навыками составления актов осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры
		ПК-3. Способен организовывать комплекс работ и услуг по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов	ИПК -3.1. Знает подходы к разработке мероприятий по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме ИПК -3.2. Умеет разрабатывать планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома ИПК -3.3. Владеет навыками участия в координации действий между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими многоквартирного дома 16.018 Специалист по управлению многоквартирным домом 22 организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура и объем основной образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура ОПОП ВО представлена в таблице 7.

Таблица 7. Структура и объем основной образовательной программы

Структура программы бакалавриата		**Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.**
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практика	не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Основная образовательная программа высшего образования обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Основная образовательная программа высшего образования обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

– в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

– в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательным для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем ООП ВО, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых академией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и(или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются в том числе:

– дисциплины, указанныевп.2.2.ФГОСВО;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (в объеме не менее 2 з.е.), реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

К части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных академией самостоятельно. Объем, содержание и условия реализации определены в соответствии с учебным планом в РПД и регламентируются ЛНА ММА.

В Блок 2 «Практика» программы бакалавриата входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

– организационно-управленческая практика;
– сервисная практика.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Проведение практики, предусмотренной программой бакалавриата, осуществляется в профильных организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в академии. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности, учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Объем, содержание и условия реализации определены в РПП и регламентируются ЛНА ММА.

в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
– выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата. Объем, содержание и условия реализации определены в РПД и регламентируются ЛНА ММА.

5.2 Учебный план и календарный учебный график

Организационные аспекты образовательной деятельности регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план программы бакалавриата очной, очно-заочной и заочной форм обучения представлен отдельным документом. Приложение.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации, каникул и разрабатывается для каждой реализуемой формы обучения. Календарный учебный график программы бакалавриата очной, очно-заочной и заочной форм обучения представлен отдельным документом. Приложение.

5.3.Рабочие программы дисциплин (модулей)

В рабочих программах дисциплин (модулей) определены цели изучения, назначение и место дисциплины (модуля) в системе подготовки обучающегося, содержание, технологии и формы организации обучения, регламентируется деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине (модулю). Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены

отдельными документами программы бакалавриата и размещены на официальном сайте академии. Приложение.

5.4. Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разработаны на основании ЛНА ММА

В рабочих программах практик определены цели изучения, назначение и место практики в системе подготовки обучающегося, содержание, технологии и формы организации обучения, регламентируется деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретному типу практики. Рабочие программы практик представлены отдельными документами программы бакалавриата и размещены на официальном сайте академии. Приложение.

5.5. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю), практике

Фонды оценочных средств (ФОС) – комплекс оценочных средств, специфицированных по предметам оценивания - результатам освоения дисциплины (модуля), практики, соотнесенным с результатами освоения образовательной программы (компетенции) и индикаторами их достижения, критериев оценки и являются частью РПД. При необходимости ФОС могут быть адаптированы для обеспечения контроля результатов освоения дисциплины (модуля), практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий. ФОС дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы бакалавриата. Приложение.

5.6. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике

Методические материалы представляют собой комплекс методических разработок по дисциплине (модулю), практике, который представлен в виде обязательных компонентов (заданий и методических указаний для проведения практических занятий, заданий и методических указаний для проведения лабораторных работ, заданий и методических указаний для выполнения контрольных работ, заданий и методических указаний для выполнения курсовой работы (курсового проекта) (при наличии в программе дисциплины (модуля) указанных компонентов), заданий и методических указаний для самостоятельной работы) и иных компонентов. Методические материалы дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы бакалавриата. Приложение.

5.7.Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация регламентируется ЛНА ММА.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление способности выпускника осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности и определение уровня подготовки выпускника решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

В результате подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, выполнении и защите выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО. Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом. Приложение.

5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по основной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис машин, оборудования и инженерных систем – это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст. 2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания является компонентом основной образовательной программы представлена отдельным документом. Приложение.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач основной образовательной программы по годам, включая участие обучающихся в мероприятиях деятельности общественных организаций, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы представлен в рабочей программе воспитания

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП.

Требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.

6.1. Общесистемные требования к реализации ООП

Информация о наличии у академии на праве собственности или ином законном

основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте академии в разделе «Сведения об образовательной организации».

Материально-техническая база Академии обеспечивается наличием:

– зданий и помещений, находящихся у Академии на правах оперативного управления, оформленных в соответствии с действующими требованиями для реализации ООП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом;

– вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ООП с учетом профиля и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

– других материально-технических ресурсов.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Состав материально-технической базы академии, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис машин, оборудования и инженерных систем представлен в РПД, РПП.

6.2.Доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ООП обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ММА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ММА, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ММА обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ММА дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, идентификацию обучающегося;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, и регламентируются ЛНА ММА.

6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП

Помещения академии представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ООП, оснащенные оборудованием и технические средства обучения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)):

учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа;

аудиториями для проведения занятий семинарского типа;

аудиториями для курсового проектирования;

аудиториями для групповых и индивидуальных консультаций;

аудиториями для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

помещениями для самостоятельной работы;

помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации рабочих программ дисциплин в том числе в электронном виде.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММА.

6.4. Учебно-методическое и программное обеспечение образовательного процесса

ООП бакалавриата обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, ГИА и ежегодно обновляется), для проведения учебных занятий и выполнения самостоятельной работы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.5. Кадровые условия реализации ООП

Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками академии, а также лицами, привлекаемыми академией к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы соответствует квалификационным требованиям, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70% численности педагогических работников академии, участвующих в реализации основной образовательной программы и лиц, привлекаемых академией к реализации ООП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 % численности педагогических работников академии, участвующих в реализации основной образовательной программы, и лиц, привлекаемых академией к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 % численности педагогических работников академии и лиц, привлекаемых академии к образовательной деятельности академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Полная информация о кадровых условиях реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис машин, оборудования и инженерных систем представлена на сайте академии в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» и в Справке о кадровом обеспечении основной образовательной программы», которая является приложением к данной ООП ВО.

6.6. Финансовые условия обеспечения требований к условиям реализации

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы высшего образования осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

6.7. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО содержатся в ФГОС ВО п.4.6, Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и ЛНА ММА.

6.7.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик с ФОС.

В целях совершенствования основной образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО Академия привлекает работодателей и (или) их объединения,

иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис машин, оборудования и инженерных систем осуществляется в ходе следующих мероприятий:

– рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ООП ВО и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

– оценивания профессиональной деятельности обучающихся работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;

– анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;

– получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования ООП ВО.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности регулируется локальными нормативными актами ММА.

6.7.2 Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной образовательной программе высшего образования в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ООП ВО требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом:

1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями);

2)доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте или экзамене.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в ММА порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.