Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московская международная академия»
(ОЧУ ВО «ММА»)

ОДОБРЕНА

Решением Ученого Совета
Протокол № 10 от «28» августа 2023

УТВЕРЖДЕНА

Ректор _____ Л.М. Терентий
«28» августа 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки **09.04.03 Прикладная информатика (уровень магистратуры)**
Направленность (профиль) **Прикладная информатика в цифровой экономике**
Квалификация – **магистр**
Срок освоения программы: **очная форма обучения – 2 года**

Москва 2023 год

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в образовательном частном учреждении высшего образования «Московская международная академия», по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика (уровень магистратуры), направленность (профиль) Прикладная информатика в цифровой экономике представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 916 (зарегистрировано в Минюсте России 10 октября 2017 г. N 48495), а также с учетом профессиональных стандартов.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

– Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-03 «Об основах охраны граждан в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 21.11.2011 N 323 -ФЗ, от 25.06.2012 N 89-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ, от 02.07.2013 N 167-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 23.07.2013 N 205-ФЗ, от 27.09.2013 N 253-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 28.12.2013 N 386-ФЗ, от 21.07.2014 N 205-ФЗ, от 21.07.2014 N 243-ФЗ, от 21.07.2014 N 246-ФЗ, от 21.07.2014 N 256-ФЗ, от 22.10.2014 N 314-ФЗ, от 01.12.2014 N 418-ФЗ, от 31.12.2014N 532-ФЗ;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 19 сентября 2017 г. № 961 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2014 г. N896н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2014 г. N893н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 сентября 2014 г. N645н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель разработки программного обеспечения»;

– Устав образовательного частного учреждения высшего образования «Московская международная академия»

– иные локальные акты академии, нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования в Российской Федерации.

1.3. Перечень сокращений

ВО - высшее образование;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ДПО - дополнительное профессиональное образование;

ДПП - дополнительная профессиональная программа;

з.е. - зачетные единицы;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ЛНА – локальные нормативные акты;

ММА – Образовательное частное учреждение высшего образования «Московская международная академия»;

ОДПО - организация дополнительного профессионального образования;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ОПОП ВО / ООП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ПОО - профессиональная образовательная организация;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ПС - профессиональный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

РПП – рабочая программа практики;

ТФ - трудовая функция;

УГСН - укрупненная группа специальностей (направлений) подготовки;

УК - универсальная компетенция;

ПК - профессиональные компетенции;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС - фонд оценочных средств;

ФЗ - Федеральный закон.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников (в том числе области профессиональной деятельности)

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускник, освоивший программу магистратуры готов к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

– производственно-технический;
– научно-исследовательский;
– проектный.

Перечень объектов профессиональной деятельности выпускников:

– информационные системы;
– процессы руководства проектами в области информационных систем и технологий;
– процессы разработки программного обеспечения.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки, приведен в таблице 1.

Таблица 1 - Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом)		
1	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361)
2	06.016	Профессиональный стандарт «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N893н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2014 г., регистрационный N 35117)
3	06.017	Профессиональный стандарт «Руководитель разработки программного обеспечения», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. N645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный N 34847)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы магистратуры по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Прикладная информатика в цифровой экономике.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.015 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам»	A	Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	4	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием	A/01.4	4
				Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием	A/02.4	4
				Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием	A/03.4	4
				Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием	A/04.4	4
				Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием	A/05.4	4
				Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в соответствии с трудовым заданием	A/06.4	4
				Техническое обеспечение процесса обучения пользователей ИС	A/07.4	4
				Развертывание рабочих мест ИС у заказчика	A/08.4	4
				Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием	A/09.4	4
				Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием	A/10.4	4
				Интеграция ИС с существующими ИС у заказчика в соответствии с трудовым заданием	A/11.4	4
				Демонстрация заказчику выполнения его требований к ИС в соответствии с трудовым заданием	A/13.4	4
				Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием	A/14.4	4
				Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с трудовым заданием	A/15.4	4
				Проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием	A/16.4	4
				Регистрация запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием	A/18.4	4
				Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием	A/19.4	4
				Закрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием	A/20.4	4
				Распространение информации о выполненном задании	A/21.4	4
	B	Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	5	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ	B/01.5	5
				Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию типовой ИС на этапе предконтрактных работ	B/02.5	5
				Планирование коммуникаций с заказчиком в рамках типовых регламентов организации	B/03.5	5
				Распространение информации о ходе выполнения работ	B/04.5	5

				Управление ожиданиями заказчика	B/05.5	5
				Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС	B/06.5	5
				Выявление требований к типовой ИС	B/07.5	5
				Согласование и утверждение требований к типовой ИС	B/08.5	5
				Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС	B/09.5	5
				Кодирование на языках программирования	B/10.5	5
				Модульное тестирование ИС (верификация)	B/11.5	5
				Интеграционное тестирование ИС (верификация)	B/12.5	5
				Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС	B/13.5	5
				Создание пользовательской документации к модифицированным элементам типовой ИС	B/14.5	5
				Обучение пользователей ИС	B/15.5	5
				Развертывание серверной части ИС у заказчика	B/16.5	5
				Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС	B/17.5	5
				Настройка оборудования, необходимого для работы ИС	B/18.5	5
				Интеграция ИС с существующими ИС заказчика	B/19.5	5
				Определение необходимости внесения изменений	B/20.5	5
				Идентификация конфигурации ИС в соответствии с регламентами организации	B/24.5	5
				Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с регламентами организации	B/25.5	5
				Проведение аудита конфигураций в соответствие с полученным планом аудита	B/26.5	5
				Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС	B/27.5	5
				Мониторинг выполнения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС	B/28.5	5
				Закрытие договоров на выполняемые работы, связанные с ИС, в соответствии с трудовым заданием	B/30.5	5
				Регистрация запросов заказчика к типовой ИС в соответствии с регламентами организации	B/31.5	5
				Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС	B/32.5	5
				Обработка запросов заказчика по вопросам использования типовой ИС	B/33.5	5
				Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием типовой ИС	B/34.5	5
				Закрытие запросов заказчика в соответствии с регламентами организации	B/35.5	5
	C	Выполнение работ и	6	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и	C/01.6	6

		управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы		возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ		
				Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ	C/02.6	6
				Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию	C/03.6	6
				Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту	C/05.6	6
				Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	C/07.6	6
				Разработка модели бизнес-процессов заказчика	C/08.6	6
				Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС	C/09.6	6
				Инженерно-технологическая поддержка планирования управления требованиями	C/10.6	6
				Выявление требований к ИС	C/11.6	6
				Анализ требований	C/12.6	6
				Согласование и утверждение требований к ИС	C/13.6	6
				Разработка архитектуры ИС	C/14.6	6
				Разработка прототипов ИС	C/15.6	6
				Проектирование и дизайн ИС	C/16.6	6
				Разработка баз данных ИС	C/17.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования	C/18.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение модульного тестирования ИС (верификации)	C/19.6	6
				Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации)	C/20.6	6
				Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС	C/21.6	6
				Создание пользовательской документации к ИС	C/22.6	6
				Методологическое обеспечение обучения пользователей ИС	C/23.6	6
				Развертывание ИС у заказчика	C/24.6	6
				Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС у заказчика	C/25.6	6
				Оптимизация работы ИС	C/26.6	6
				Определение порядка управления изменениями	C/27.6	6
				Анализ запросов на изменение	C/28.6	6
				Согласование запросов на изменение с заказчиком	C/29.6	6
				Проверка реализации запросов на изменение в ИС	C/30.6	6

				Управление доступом к данным	C/31.6	6
				Контроль поступления оплат по договорам за выполненные работы	C/32.6	6
				Реализация процесса обеспечения качества в соответствии с регламентами организации	C/33.6	6
				Реализация процесса контроля качества в соответствии с регламентами организации	C/34.6	6
				Идентификация конфигурации ИС	C/37.6	6
				Ведение отчетности по статусу конфигурации	C/38.6	6
				Осуществление аудита конфигураций	C/39.6	6
				Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию	C/40.6	6
				Управление сборкой базовых элементов конфигурации ИС	C/41.6	6
				Организация заключения договоров на выполняемые работы, связанных с ИС	C/42.6	6
				Мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы	C/43.6	6
				Организация заключения дополнительных соглашений к договорам	C/44.6	6
				Закрытие договоров на выполняемые работы	C/45.6	6
				Регистрация запросов заказчика	C/46.6	6
				Организация заключения договоров сопровождения ИС	C/47.6	6
				Обработка запросов заказчика по вопросам использования ИС	C/48.6	6
				Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС	C/49.6	6
				Закрытие запросов заказчика	C/50.6	6
				Определение порядка управления документацией	C/51.6	6
				Организация согласования документации	C/52.6	6
				Организация утверждения документации	C/53.6	6
				Управление распространением документации	C/54.6	6
	D	Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	7	Организационное и технологическое обеспечение определения первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС	D/01.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение планирования коммуникаций с заказчиками при выполнении работ	D/03.7	7
				Разработка инструментов и методов проектирования бизнес-процессов заказчика	D/08.7	7
				Разработка инструментов и методов адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС	D/09.7	7
				Планирование управления требованиями	D/10.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение выявления	D/11.7	7

				требований		
				Разработка инструментов и методов анализа требований	D/12.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение согласования и утверждения требований	D/13.7	7
				Экспертная поддержка разработки архитектуры ИС	D/14.7	7
				Экспертная поддержка разработки прототипов ИС	D/15.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение проектирования и дизайна ИС	D/16.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение разработки баз данных ИС	D/17.7	7
				Подтверждение исправления дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС	D/18.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение создания пользовательской документации к ИС	D/19.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение развертывания ИС у заказчика	D/20.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение интеграции ИС с существующими ИС у заказчика	D/21.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение оптимизации работы ИС	D/22.7	7
				Планирование управления изменениями	D/23.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение анализа запросов на изменение	D/24.7	7
				Согласование запросов на изменение в проекте	D/25.7	7
				Проверка реализации запросов на изменение в проекте	D/26.7	7
				Принятие мер по неразглашению информации, полученной от заказчика	D/27.7	7
				Принятие мер для своевременной оплаты заказчиками работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС	D/28.7	7
				Планирование качества выполнения работ по созданию (модификации) и вводу ИС в эксплуатацию	D/29.7	7
				Организационно-технологическая поддержка процесса обеспечения качества	D/30.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение процесса контроля качества	D/31.7	7
				Планирование конфигурационного управления	D/34.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение идентификации конфигурации	D/35.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение ведения отчетности по статусу конфигурации ИС	D/36.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение аудита конфигурации ИС	D/37.7	7
				Организация репозитория проекта создания (модификации)	D/38.7	7

				ИС		
				Управление выпуском релизов ИС	D/39.7	7
				Планирование управления договорами на выполняемые работы, связанные с ИС	D/40.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение заключения договоров на выполняемые работы	D/41.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение мониторинга и управления исполнением договоров на выполняемые работы	D/42.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы	D/43.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение закрытия договоров на выполняемые работы	D/44.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение регистрации запросов заказчика	D/45.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение заключения договоров сопровождения ИС	D/46.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение обработки запросов заказчика по вопросам использования ИС	D/47.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение инициирования работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС	D/48.7	7
				Организационное и технологическое обеспечение выполнения запросов заказчика	D/49.7	7
				Планирование управления документацией	D/50.7	7
				Управление распространением документации в проекте	D/53.7	7
06.016 Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий»	A	Управление проектами в области ИТ на основе полученных, планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	6	Идентификация конфигурации информационной системы (ИС) в соответствии с полученным планом	A/01.6	6
				Ведение отчетности по статусу конфигурации ИС в соответствии с полученным планом	A/02.6	6
				Аудит конфигураций ИС в соответствии с полученным планом	A/03.6	6
				Организация заключения договоров в проектах в соответствии с полученным заданием	A/06.6	6
				Мониторинг выполнения договоров в проектах в области ИТ в соответствии с полученным планом	A/07.6	6
				Организация заключения дополнительных соглашений к договорам в соответствии с полученным заданием	A/08.6	6
				Регистрация запросов заказчика в соответствии с установленными регламентами	A/09.6	6
				Согласование документации в соответствии с установленными регламентами	A/10.6	6
				Управление распространением документации в соответствии	A/11.6	6

				с установленными регламентами		
				Контроль хранения документации в соответствии с установленными регламентами	A/12.6	6
				Сбор информации для инициации проекта в соответствии с полученным заданием	A/13.6	6
				Планирование проекта в соответствии с полученным заданием	A/14.6	6
				Организация исполнения работ проекта в соответствии с полученным планом	A/15.6	6
				Мониторинг и управление работами проекта в соответствии с установленными регламентами	A/16.6	6
				Общее управление изменениями в проектах в соответствии с полученным заданием	A/17.6	6
				Завершение проекта в соответствии с полученным заданием	A/18.6	6
				Обеспечение качества в проектах в области ИТ в соответствии с установленными регламентами	A/21.6	6
				Организация выполнения работ по выявлению требований в соответствии с полученным планом	A/23.6	6
				Организация выполнения работ по анализу требований в соответствии с полученным планом	A/24.6	6
				Согласование требований в соответствии с полученными планами	A/25.6	6
				Реализация мер по неразглашению информации, полученной от заказчика	A/26.6	6
				Распространение информации в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	A/28.6	6
				Идентификация рисков проектов в области ИТ в соответствии с полученным заданием	A/29.6	6
				Анализ рисков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	A/30.6	6
	B	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	7	Планирование конфигурационного управления в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/01.7	7
				Идентификация конфигурации ИС	B/02.7	7
				Ведение отчетности по статусу конфигурации ИС	B/03.7	7
				Аудит конфигураций ИС в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/04.7	7
				Планирование управления изменениями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/07.7	7
				Анализ запросов на изменение в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/08.7	7
				Согласование запросов на изменение в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/09.7	7
				Планирование управления договорами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/11.7	7

				Организация заключения договоров в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/12.7	7
				Мониторинг и управление договорами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/13.7	7
				Организация заключения дополнительных соглашений к договорам в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/14.7	7
				Организационное и методологическое обеспечение регистрации запросов заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/16.7	7
				Обработка запросов заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/17.7	7
				Закрытие запросов заказчика	B/18.7	7
				Планирование управления документацией в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/19.7	7
				Согласование и утверждение документации	B/20.7	7
				Управление распространением документации	B/21.7	7
				Управление хранением документации	B/22.7	7
				Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/26.7	7
				Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами	B/27.7	7
				Подготовка предложений по методам повышения эффективности системы управления проектами	B/28.7	7
				Сбор информации для инициации проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/30.7	7
				Планирование в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/31.7	7
				Организация исполнения работ проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/32.7	7
				Мониторинг и управление работами проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/33.7	7
				Общее управление изменениями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/34.7	7
				Завершение фазы жизненного цикла (ЖЦ) проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/35.7	7
				Завершение проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/36.7	7
				Планирование качества в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/41.7	7
				Обеспечение качества в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/42.7	7
				Контроль качества в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/43.7	7

				Планирование управления требованиями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/45.7	7
				Управление работами по выявлению требований в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/46.7	7
				Управление работами по анализу требований в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/47.7	7
				Согласование и утверждение требований в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/48.7	7
				Принятие мер по неразглашению информации, полученной от заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/49.7	7
				Распространение информации в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/57.7	7
				Планирование управления рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/59.7	7
				Идентификация рисков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/60.7	7
				Анализ рисков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/61.7	7
				Мониторинг и управление рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	B/62.7	7
	C	Управление проектами в области ИТ любого масштаба в условиях высокой неопределенности, вызываемой запросами на изменения и рисками, и с учетом влияния организационного окружения проекта; разработка новых инструментов и методов управления проектами в области ИТ	8	Планирование конфигурационного управления в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/01.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение идентификации конфигурации ИС	C/02.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение отчетности по статусу конфигурации ИС	C/03.8	8
				Аудит конфигураций ИС в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/04.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение организации репозитория проекта в области ИТ	C/05.8	8
				Планирование управления изменениями в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/07.8	8
				Анализ запросов на изменение в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/08.8	8
				Согласование запросов на изменение в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/09.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение проверки реализации запросов на изменение	C/10.8	8
				Планирование управления договорами в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/11.8	8
				Организация заключения договоров в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/12.8	8
				Мониторинг и управление договорами в проектах любого	C/13.8	8

				уровня сложности в области ИТ		
				Организация заключения дополнительных соглашений к договорам в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/14.8	8
				Закрытие договоров в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/15.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение регистрации запросов заказчика в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/16.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение обработки запросов заказчика в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/17.8	8
				Планирование управления документацией в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/18.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение согласования документации	C/19.8	8
				Организационное и методологическое обеспечение управления хранением документации	C/20.8	8
				Управление эффективностью работы команды в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/24.8	8
				Разработка новых инструментов и методов управления проектами	C/25.8	8
				Повышение эффективности системы управления проектами	C/26.8	8
				Обучение управлению проектами	C/27.8	8
				Сбор информации для инициации проекта в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/30.8	8
				Планирование в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/31.8	8
				Организация исполнения работ проекта в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/32.8	8
				Мониторинг и управление работами проекта в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/33.8	8
				Осуществление общего управления изменениями в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/34.8	8
				Завершение фазы жизненного цикла проекта в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/35.8	8
				Завершение проекта в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/36.8	8
				Планирование качества в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/41.8	8
				Обеспечение качества в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/42.8	8
				Контроль качества в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/43.8	8

				Планирование управления требованиями в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/45.8	8
				Управление выявлением требований в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/46.8	8
				Управление анализом требований в проектах любого уровня сложности	C/47.8	8
				Согласование и утверждение требований в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/48.8	8
				Принятие мер по неразглашению информации, полученной от заказчика в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/49.8	8
				Планирование коммуникаций в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/55.8	8
				Распространение информации в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/57.8	8
				Планирование управления рисками в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/59.8	8
				Идентификация рисков в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/60.8	8
				Анализ рисков в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/61.8	8
				Мониторинг и управление рисками в проектах любого уровня сложности в области ИТ	C/62.8	8
06.017 Профессиональный стандарт «Руководитель разработки программного обеспечения»	A	Непосредственное руководство процессами разработки программного обеспечения	6	Руководство разработкой программного кода	A/01.6	6
				Руководство проверкой работоспособности программного обеспечения	A/02.6	6
				Руководство интеграцией программных модулей и компонентов программного обеспечения	A/03.6	6
				Руководство разработкой проектной и технической документации	A/04.6	6
				Управление запросами на изменения, дефектами и проблемами в программном обеспечении	A/05.6	6
				Управление конфигурациями и выпусками программного продукта	A/06.6	6
				Руководство разработкой технических спецификаций программного обеспечения	A/07.6	6
				Руководство проектированием программного обеспечения	A/08.6	6
	B	Организация процессов разработки программного обеспечения	6	Управление процессом разработки программного обеспечения	B/01.6	6
				Управление информацией в процессе разработки программного обеспечения	B/02.6	6
	C	Управление программно-техническими, технологическими и	7	Управление рисками разработки программного обеспечения	C/02.7	7
				Управление процессами оценки сложности, трудоемкости, сроков выполнения работ	C/03.7	7

		человеческими ресурсами				

2.3 Перечень задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Перечень типов задач и задач профессиональной деятельности, а также соответствующие им объекты профессиональной деятельности, представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень задач профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Прикладная информатика в цифровой экономике.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом)	– производственно-технический; – научно-исследовательский; – проектный	– использование международных информационных ресурсов и систем управления знаниями в информационном обеспечении процессов принятия решений и организационного развития; – интеграция компонентов ИС объектов автоматизации и информатизации на основе функциональных и технологических стандартов; – принятие решений в процессе эксплуатации ИС предприятий и организаций по обеспечению требуемого качества, надежности и информационной безопасности ее сервисов.	– информационные системы; – процессы руководства проектами в области информационных систем и технологий; – процессы разработки программного обеспечения.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 09.04.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки 09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) программы магистратуры Прикладная информатика в цифровой экономике.

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область (области) знания.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

3.3. Язык образования

Образовательная деятельность по основной профессиональной образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если локальными нормативными актами ММА не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

3.4. Объем программы

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану. Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.5. Формы обучения

Формы обучения: очная.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – частично.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

– в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Возможно освоение программы магистратуры по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения в сроки, устанавливаемые для каждого обучающегося индивидуально.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой: универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции.

Универсальные, общепрофессиональные компетенции установлены программой магистратуры в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 09.04.03 Прикладная информатика. Индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных компетенций приведены в таблицах 4,5.

Таблица 4. Индикаторы достижения универсальных компетенций основной профессиональной образовательной программы

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. – Знает критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
		ИУК 1.2 – Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
		ИУК 1.3 – Владеет навыками применения критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его	ИУК 2.1 – Знает процесс управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

	жизненного цикла	ИУК 2.2 – Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
		ИУК 2.3 - Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1 – Знает организацию и способы руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
		ИУК 3.2 – Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
		ИУК 3.3 – Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 – Знает коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
		ИУК 4.2 – Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
		ИУК 4.3. – Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1 – Знает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		ИУК 5.2 – Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		ИУК 5.3 – Владеет навыками анализа и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1 – Знает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
		ИУК 6.2 – Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
		ИУК 6.3 – Владеет навыками определения и реализации приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Таблица 5. Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
ОПК-1. Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте;	ИОПК 1.1 – Знает положения математической, организационной и естественнонаучных теорий (на продвинутом уровне) и возможности их применения в решении профессиональных исследовательских и прикладных задач ИОПК 1.2 – Умеет применять положения математической, организационной и естественнонаучных теорий в решении профессиональных исследовательских и прикладных задач ИОПК 1.3 – Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) математической, организационной и естественнонаучных теорий, инновационных технологий информационных систем
ОПК-2. Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач;	ИОПК 2.1 – Знает оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, их возможности для решения профессиональных задач ИОПК 2.2 – Умеет разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач ИОПК 2.3 – Владеет навыками разработки оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач

ОПК-3. Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями	ИОПК 3.1. – Знает анализ профессиональной информации, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями ИОПК 3.2 – Умеет анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями ИОПК 3.3 – Владеет навыками применения анализа профессиональной информации, выделения в ней главное, структурирования, оформления и представления в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями
ОПК-4. Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований	ИОПК 4.1 - Знает новые научные принципы и методы исследований ИОПК 4.2 - Умеет применять на практике новые научные принципы и методы исследований ИОПК 4.3 - Владеет навыками применения на практике новых научных принципов и методов исследований
ОПК-5. Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем	ИОПК 5.1 - Знает способы разработки и модернизации программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем ОПК 5.2 - Умеет разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем ИОПК 5.3 - Владеет навыками разработки и модернизации программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем
ОПК-6. Способен исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества	ИОПК 6.1 – Знает современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества ИОПК 6.2 - Умеет исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества ИОПК 6.3 - Владеет навыками исследования современных проблем и методов прикладной информатики и развития информационного общества
ОПК-7. Способен использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами	ИОПК 7.1 - Знает методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами ИОПК 7.2 - Умеет использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами ИОПК 7.3 - Владеет навыками использования методов научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами
ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	ИОПК 8.1 - Знает эффективное управление разработкой программных средств и проектов ИОПК 8.2 - Умеет осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов ИОПК 8.3 - Владеет навыками эффективного управления разработкой программных средств и проектов

Профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры, формируются исходя из направленности (профиля) программы на основе профессиональных стандартов «Специалист по информационным системам», «Руководитель проектов в области информационных технологий», «Руководитель разработки программного обеспечения», соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, на основе анализа иных источников.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 6.

Таблица 6. Индикаторы достижения профессиональных компетенций основной профессиональной образовательной программы

Задача ПД	**Объекты или область знания**	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технический			
– использование международных	– информационные системы;	ПК-1. Способен обеспечить процесс проектирования и	ИПК 1.1 - Знает процесс проектирования и дизайна ИС принятым в организации

информационных ресурсов и систем управления знаниями в информационном обеспечении процессов принятия решений и организационного развития; – интеграция компонентов ИС объектов автоматизации и информатизации на основе функциональных и технологических стандартов; – принятие решений в процессе эксплуатации ИС предприятий и организаций по обеспечению требуемого качества, надежности и информационной безопасности ее сервисов.	– процессы руководства проектами в области информационных систем и технологий; – процессы разработки программного обеспечения.	дизайна ИС принятым в организации стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование	стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование ИПК 1.2 - Умеет обеспечить процесс проектирования и дизайна ИС принятым в организации стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование ИПК 1.3 - Владеет навыками обеспечения процесса проектирования и дизайна ИС принятым в организации стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование
		ПК-2 Способен обеспечить процесс развертывания, интеграции и оптимизации ИС принятым в организации стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование	ИПК 2.1 – Знает процесс развертывания, интеграции и оптимизации ИС принятым в организации стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование ИПК 2.2 – Умеет обеспечить процесс развертывания, интеграции и оптимизации ИС принятым в организации стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование ИПК 2.3 – Владеет навыками обеспечения процесса развертывания, интеграции и оптимизации ИС принятым в организации стандартам и технологиям, обеспечить эффективное распределение ресурсов и контроль за их использование
		ПК-3 Способен осуществлять экспертную оценку архитектуры ИС, предлагать оптимальные варианты архитектуры на основе международного и отечественного опыта разработки архитектуры ИС, выдачу экспертных заключений по вариантам архитектуры ИС	ИПК 3.1 - Знает экспертную оценку архитектуры ИС, оптимальные варианты архитектуры на основе международного и отечественного опыта разработки архитектуры ИС, выдачу экспертных заключений по вариантам архитектуры ИС ИПК 3.2 - Умеет осуществлять экспертную оценку архитектуры ИС, предлагать оптимальные варианты архитектуры на основе международного и отечественного опыта разработки архитектуры ИС, выдачу экспертных заключений по вариантам архитектуры ИС ИПК 3.3 – Владеет навыками проведения экспертной оценки архитектуры ИС, разработки оптимальных вариантов архитектуры на основе международного и отечественного опыта разработки архитектуры ИС, выдачи экспертных заключений по вариантам архитектуры ИС
		ПК-4 Способен выбирать,	ИПК 4.1 – Знает экспериментальную проверку работоспособности

		разрабатывать и проводить экспериментальную проверку работоспособности программных компонентов систем искусственного интеллекта по обеспечению требуемых критериев эффективности и качества функционирования	программных компонентов систем искусственного интеллекта по обеспечению требуемых критериев эффективности и качества функционирования ИПК 4.2 – Умеет выбирать, разрабатывать и проводить экспериментальную проверку работоспособности программных компонентов систем искусственного интеллекта по обеспечению требуемых критериев эффективности и качества функционирования ИПК 4.3 – Владеет навыками выбора, разработки и проведения экспериментальной проверки работоспособности программных компонентов систем искусственного интеллекта по обеспечению требуемых критериев эффективности и качества функционирования
		ПК-5 Способен руководить проектами по разработке и модернизации информационных систем и технологий, а также необходимого компьютерного программного обеспечения в соответствии с установленными требованиями	ИПК 5.1 – Знает особенности проектов по разработке и модернизации информационных систем и технологий, а также необходимого компьютерного программного обеспечения в соответствии с установленными требованиями ИПК 5.2 – Умеет руководить проектами по разработке и модернизации информационных систем и технологий, а также необходимого компьютерного программного обеспечения в соответствии с установленными требованиями ИПК 5.3 – Владеет навыками руководства проектами по разработке и модернизации информационных систем и технологий, а также необходимого компьютерного программного обеспечения в соответствии с установленными требованиями

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура ОПОП ВО представлена в таблице 7.

Таблица 7. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

Структура программы магистратуры		**Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.**
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 80

Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы магистратуры		120

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы магистратуры.

Академия может предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации при проведении учебных занятий по программе магистратуры должен составлять в очной форме обучения - не менее 50 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

В Блок 2 «Практика» программы магистратуры входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика;
– технологическая (проектно-технологическая) практика.

Типы производственной практики:

– технологическая (проектно-технологическая) практика;
– научно-исследовательская работа.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Проведение практики, предусмотренной программой магистратуры, осуществляется в профильных организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в академии.

При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности, учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Объем, содержание и условия реализации определены в РПП и регламентируются ЛНА ММА.

в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

– выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры. Объем, содержание и условия реализации определены в РПД и регламентируются ЛНА ММА.

5.2 Учебный план и календарный учебный график

Организационные аспекты образовательной деятельности регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план программы магистратуры очной формы обучения представлен отдельным документом. Приложение.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации, каникул и разрабатывается для каждой реализуемой формы обучения. Календарный учебный график программы магистратуры очной формы обучения представлен отдельным документом. Приложение.

5.3.Рабочие программы дисциплин (модулей)

В рабочих программах дисциплин (модулей) определены цели изучения, назначение и место дисциплины (модуля) в системе подготовки обучающегося, содержание, технологии и формы организации обучения, регламентируется деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине (модулю). Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены отдельными документами программы магистратуры и размещены на официальном сайте академии. Приложение.

5.4. Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разработаны на основании ЛНА ММА

В рабочих программах практик определены цели изучения, назначение и место практики в системе подготовки обучающегося, содержание, технологии и формы организации обучения, регламентируется деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретному типу практики. Рабочие программы практик представлены отдельными документами программы магистратуры и размещены на официальном сайте академии. Приложение.

5.5. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю), практике

Фонды оценочных средств (ФОС) – комплекс оценочных средств, специфицированных по предметам оценивания - результатам освоения дисциплины (модуля), практики, соотнесенным с результатами освоения образовательной программы (компетенции) и индикаторами их достижения, критериев оценки и являются частью РПД. При необходимости ФОС могут быть адаптированы для обеспечения контроля результатов освоения дисциплины (модуля), практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий. ФОС дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры. Приложение.

5.6. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике

Методические материалы представляют собой комплекс методических разработок по дисциплине (модулю), практике, который представлен в виде обязательных компонентов (заданий и методических указаний для проведения практических занятий, заданий и методических указаний для проведения лабораторных работ, заданий и методических указаний для выполнения контрольных работ, заданий и методических указаний для выполнения курсовой работы (курсового проекта) (при наличии в программе дисциплины (модуля) указанных компонентов), заданий и методических указаний для самостоятельной работы) и иных компонентов. Методические материалы дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры. Приложение.

5.7.Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация регламентируется ЛНА ММА.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление способности выпускника осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности и определение уровня подготовки выпускника решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

В Блок 3 учебного плана «Государственная итоговая аттестация» входит Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В результате выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО. Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом. Приложение.

5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Прикладная информатика в цифровой экономике – это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст. 2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для

профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания является компонентом основной профессиональной образовательной программы представлена отдельным документом. Приложение.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач основной образовательной программы по годам, включая участие обучающихся в мероприятиях деятельности общественных организаций, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы представлен в рабочей программе воспитания.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП.

Требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.

6.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

Информация о наличии у академии на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте академии в разделе «Сведения об образовательной организации».

Материально-техническая база Академии обеспечивается наличием:

– зданий и помещений, находящихся у Академии на правах оперативного управления, оформленных в соответствии с действующими требованиями для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом;

– вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП с учетом профиля и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

– других материально-технических ресурсов.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Состав материально-технической базы академии, обеспечивающей реализацию основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Прикладная информатика в цифровой экономике представлен в РПД, РПП.

6.2.Доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ММА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ММА, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ММА обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ММА дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, и регламентируются ЛНА ММА.

6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

Помещения академии представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащенные оборудованием и технические средства обучения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)):

учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа;

аудиториями для проведения занятий семинарского типа;

аудиториями для курсового проектирования;

аудиториями для групповых и индивидуальных консультаций;

аудиториями для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

помещениями для самостоятельной работы;

помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации рабочих программ дисциплин в том числе в электронном виде.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММА.

6.4. Учебно-методическое и программное обеспечение образовательного процесса

ОПОП магистратуры обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, ГИА и ежегодно обновляется), для проведения учебных занятий и выполнения самостоятельной работы.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.5. Кадровые условия реализации ОПОП

Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками академии, а также лицами, привлекаемыми академией к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы соответствует квалификационным требованиям, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 % численности педагогических работников академии, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых академией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников академии, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых академией к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 % численности педагогических работников академии и лиц, привлекаемых академии к образовательной деятельности академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником академии, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-

исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Полная информация о кадровых условиях реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Прикладная информатика в цифровой экономике представлена на сайте академии в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» и в Справке о кадровом обеспечении основной образовательной программы», которая является приложением к данной ОПОП ВО.

6.6. Финансовые условия обеспечения требований к условиям реализации

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.7. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО содержатся в ФГОС ВО п.4.6, Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и ЛНА ММА.

6.7.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик с ФОС.

В целях совершенствования программы магистратуры академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) Психологическое консультирование осуществляется в ходе следующих мероприятий:

– рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

– оценивания профессиональной деятельности обучающихся работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;

– анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;

– получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам

профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования ОПОП ВО.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности регулируется локальными нормативными актами ММА.

6.7.2 Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствие с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом:

1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями);

2)доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень

сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте или экзамене.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в ММА порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.