

**Образовательное частное учреждение
высшего образования
«Московская международная академия»**

Принят

Ученым советом Академии

Протокол № 2 от 22.03.2017г.

Утверждаю

Ректор Академии

Л.М. Терентий

«03» апреля 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕПАРТАМЕНТЕ РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

Москва – 2017

1. Общие положения

- 1.1 Департамент регионального развития является самостоятельным структурным подразделением ОЧУ ВО «Московская международная академия» и подчиняется Первому проректору Академии.
- 1.2 Департамент регионального развития осуществляет свою деятельность в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О высшем и послевузовском образовании», нормативными документами Минобрнауки, Уставом Академии, а также настоящим Положением.
- 1.3 Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Академии.
- 1.4 Департамент создается и ликвидируется приказом ректора Академии.
- 1.5 Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Академии.
- 1.6 Структура и численность персонала Департамента определяется штатным расписанием Академии.

2. Основные задачи и функции Департамента регионального развития

- 2.1 Осуществление политики стратегического развития Академии и повышение конкурентоспособности учреждения на рынке образовательных услуг.
- 2.2 Разработка и реализация перспективных программ и планов развития Академии.
- 2.3 Разработка новых организационных форм сотрудничества с профильными вузами, учреждениями среднего образования, среднего профессионального образования, предприятиями для выполнения задач в области стратегического развития Академии.
- 2.4 Организация взаимодействия всех структур Академии по реализации проектов развития Академии.

- 2.5 Координация работы по реализации проектов на всех этапах, контроль принимаемых решений и совершаемых действий основной концепции развития Академии.
- 2.6 Формирование с помощью средств массовой информации у общественности объективного представления об Академии.
- 2.7 Обеспечение информацией об основных направлениях деятельности Академии заинтересованных лиц.
- 2.8 Подготовка отчетных данных о деятельности Департамента.

3. Права

Департамент регионального развития имеет право:

- 3.1 Знакомится с проектами решений ректора Академии, касающихся деятельности Департамента.
- 3.2 Вносить на рассмотрение ректора предложения по улучшению деятельности Академии, Департамента.
- 3.3 Осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Академии, запрашивать необходимую информацию для обеспечения деятельности Департамента.

4. Ответственность

- 4.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Департаментом задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Департамента.
- 4.2 Ответственность сотрудников Департамента устанавливается должностными инструкциями.

5. Организация работы Департамента

5.1 Департамент регионального развития возглавляет директор, назначаемый или освобождаемый от должности приказом ректора Академии.

5.2 Для осуществления задач на директора Департамента возлагается:

- обеспечение координации деятельности Департамента с другими подразделениями Академии, поддержание деловых связей с учреждениями, организациями и предприятиями;
- организация исполнения приказов и распоряжений ректората Академии, контроль за их выполнением;
- руководство Департаментом, планирование его работы в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- распределение обязанностей между сотрудниками Департамента, осуществление контроля за выполнением ими своих обязанностей;
- обеспечение соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками.
- организация рекламных кампаний в регионах с целью набора студентов для обучения на факультетах