

**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«Московская международная академия»  
( ОЧУ ВО «ММА» )**

---

**Факультет Институт практической психологии и психоанализа  
Кафедра «Психология и психотерапия»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Проректор по общим вопросам**  
**Б.Г. Сподах**  
**«15» \_\_\_\_\_ 2016 г.**



**ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ 37.03.01 «ПСИХОЛОГИЯ»**

**Направленность – «Практическая психология»**

**Квалификация – бакалавр**

## **Оглавление**

- 1.ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
- 2.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
- 3.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
- 4.ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ**
- 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 6.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**
- 7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**
- 8.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
- 9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**
- 10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

## 1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика - **вид практики**, определенный ФГОС ВО по направлению подготовки **37.03.01 - Психология**.

**Способ проведения практики** - стационарная. Практика проводится в ММА или в профильной организации.

**Форма проведения**: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной преддипломной практики направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

– способности использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

– способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

– способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);

- способностью к отбору и применению психо-диагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2);

- способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3);

- способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4);

- способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5);

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен

### **знать:**

- психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики с позиций существующих в отечественной и зарубежной науке подходов;

- **роль методологии в формировании и функционировании научного знания;**
- особенности методологического фундамента психологической науки;
- уровни, структуру и содержание методологического основания психологической науки;

- историю развития и современные представления о научном познании;

- основные принципы, предмет и методы психологического исследования;

### **уметь:**

- осуществлять анализ методологических оснований психологических концепций и исследований;
- формировать релевантные методологические позиции собственных психологических исследований;
- осуществлять организацию теоретического и экспериментального исследования, применять основные методы математико-статистического анализа, обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач;
- применять теоретические знания по психологии (о психологических феноменах, категориях и методах изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики) в своей практической деятельности;
- самостоятельно ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности;
- реализовывать стандартные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности;
- отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям исследования, ситуации и особенностям респондентов;
- описывать структуру деятельности профессионала в рамках определенной сферы (психологического портрета профессионала);
- проводить информационно-поисковую и библиографическую работу, в том числе с использованием современных информационных технологий, с учетом основных требований информационной безопасности;
- реализовывать стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных психологических методов и технологий;
- использовать дидактические приемы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека;
- выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, его принадлежности к гендерной, этнической, конфессиональной, культурной и другим группам;
- осуществлять психологическую диагностику уровня развития познавательной и мотивационной волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;
- составлять психодиагностические заключения, разрабатывать рекомендации по результатам исследования;
- использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности;

***владеть:***

- методологией экспериментального психологического исследования;
- навыками планирования, организации и проведения психологического исследования, обработки и анализа результатов, написания отчета, разработки рекомендаций;
- навыками анализа своей деятельности как профессионального психолога с целью оптимизации собственной деятельности, навыками применения методов когнитивной и эмоциональной саморегуляции для оптимизации своего психического состояния;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- владеть навыками реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп;
- культурой научного мышления, навыками обобщения, анализа и синтеза фактов;
- навыками выстраивания профессиональной коммуникации с клиентами, коллегами, руководством организаций, навыками эмпатии, восприятия личности другого, толерантности, установления доверительного контакта;
- навыками профессионального самообразования.

Знания и умения, полученные при прохождении преддипломной практики, позволят студентам получить практический опыт работы в их будущей профессиональной деятельности, а

также при написании выпускной квалификационной работе.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО ПРОГРАММЫ**

Практика входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС, является обязательным этапом обучения бакалавра психологии, ей предшествуют дисциплины: «Методологические основы психологии», «Педагогическая психология», «Экспериментальная психология», «Психодиагностика». В свою очередь, данная практика будет являться основой для более глубокого усвоения обучающимися следующих дисциплин: «Основы консультативной психологии».

«Входными» знаниями и умениями являются знания основ теоретических базовых курсов дисциплин и возможностью успешного применения их на практике.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения. Кроме того, преддипломная практика необходима для подготовки к государственной итоговой аттестации и написанию ВКР.

**Целью** преддипломной практики студентов по направлению подготовки 37.03.01 Психология (направленность «Практическая психология») является: решение конкретных задач дипломного проектирования в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- закрепление обучающимися практических навыков решения организационно-экономических, социальных и психологических задач на предприятии и в учебном заведении;
- закрепление специальных и теоретических знаний, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности;
- участие в исследовании социально-психологического климата в организациях;
- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков проведения социально-психологических исследований, разработки документов нормативно-методического обеспечения системы психологического консультирования, диагностики и социальной помощи;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной обучающимся темы исследования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе.

### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная преддипломная практика проводится на производственных предприятиях, в научно-исследовательских организациях, образовательных организациях, государственных службах, в структурных подразделениях Института по направлению подготовки под кураторством опытных психологов, в организациях и учреждениях по профилю подготовки.

Максимальная почасовая продолжительность работы студента-практиканта в соответствии с Трудовым кодексом РФ для студентов до 16 лет составляет 36 часов в неделю, для студентов старше 18 лет составляет 40 часов в неделю. На студентов, проходящих практику, распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка организации.

Порядок прохождения преддипломной практики и ее содержание определяется программой практики, разработанным заданием для каждого студента. При выборе базы практики целесообразно учитывать критерии, оценивающие наиболее важные стороны предприятия:

- соответствие направлений деятельности предприятия направлению подготовки 37.03.01 Психология (Направленность «Практическая психология»);
- предоставление возможности сбора материалов для составления отчета по практике;
- наличие условий для приобретения навыков и формирования профессиональных компетенций по направлению подготовки;
- проведение в период практики теоретических и практических занятий сотрудниками предприятия и т.д.

Защита отчета по преддипломной практике проходит не позднее, чем через две недели после её окончания.

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем зачетных единиц по производственной преддипломной практике определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Психология». Общая трудоемкость производственной преддипломной практики по каждой форме обучения составляет 9 зачетных единиц (324 часа) (1 зачетная единица равна 36 часов).

Поэтапное распределение часов при прохождении практики может варьироваться в зависимости от объема выполняемой нагрузки бакалавра, от поставленных целей и задач практической деятельности. Для каждого этапа руководителем практики могут быть сформированы конкретные задания.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики в организациях составляет в возрасте до 16 лет не более 36 часов в неделю, для студентов в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика осуществляется в три этапа.

1. *Подготовительный этап* (проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением работодателей и руководителей производственной преддипломной практики, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации(ий), доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие обучающихся в итоговой онлайн-конференции с приглашением работодателей и руководителей производственной преддипломной практики от Института, оценивающих результативность производственной преддипломной практики).

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид работы на практике
1	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением работодателей и руководителей производственной преддипломной практики, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации(ий), доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике
2	<i>Содержательный этап.</i> Знакомство с организацией, на базе которой организуется преддипломная практика	Изучение общих условия деятельности организации – базы практики. Описание сферы деятельности организации, специфики и специализации деятельности, назначения услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; объемы и содержание деятельности; характеристика вида деятельности, месторасположение, организационная и организационно-правовая форма, дата создания и основных реорганизаций, структура
	Изучение должностных обязанностей психолога и планов работы подразделения, службы или организации, на базе которой организуется практика	Изучение и практическое освоение функций и обязанностей психолога в условиях организации, где организована практика
	Освоение исследовательской и аналитической	Формирование профессионального мышления, развитие профессионального самосознания. Получение навыков самостоятельной научно-

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид работы на практике
	деятельности психолога	исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе. Проведение психологических исследований по соответствующей программе в интересах дальнейшей работы над ВКР
	Разработка плана исследования в рамках выбранной темы ВКР и выдвижение гипотезы	Решение конкретных задач дипломного проектирования в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в Институте, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики
	Исследование психологического явления в рамках выбранной темы ВКР	Углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков проведения социально-психологических исследований, разработки документов нормативно-методического обеспечения системы психологического консультирования, диагностики и социальной помощи; подтверждение актуальности и практической значимости избранной обучающимся темы исследования; сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе
	Обработка статистических данных и подтверждение гипотезы исследования	Обработка полученных данных с применением методов математической статистики. Графическое оформление полученных данных. Разработка рекомендаций
3	<i>Результативно-аналитический этап</i>	Разработка комплекса практических рекомендаций по совершенствованию работы психолога, а также по повышению эффективности адаптации, коррекции, диагностики и консультирования в рамках проведенного исследования и выбранной темы ВКР. Оформление обучающимся отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие обучающихся в итоговой онлайн-конференции с приглашением работодателей и руководителей производственной преддипломной практики от Института, оценивающих результативность производственной преддипломной практики

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам преддипломной практики студент предоставляет руководителю от организации отчет, который состоит из:

1. Титульный лист
2. Дневник практики
3. Отзыв руководителя практики от организации.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и от профильной организации.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	ОК-4, ОК-6	Собеседование с руководителем практики (отзыв руководителя)
2	<i>Содержательный этап</i>	ОК-6, ОПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-11, ПК-14	Отчет по практике с описанием выполненных заданий
	Знакомство с организацией, на базе которой организуется преддипломная практика	ОК-6, ОПК-1	Задание 1б. Задание 1г
	Изучение должностных обязанностей психолога и планов работы подразделения, службы или организации, на базе которой организуется практика	ОПК-1	Задание 2б. Задание 3б. Задание 2г
	Освоение исследовательской и аналитической деятельности психолога	ОПК-1	Задание 1. Задание 2. Задание 3. Задание 4. Задание 5. Задание 6. Задание 7. Задание 8. Задание 9. Задание 1а. Задание 2а. Задание 3а. Задание 6а
	Разработка плана исследования в рамках выбранной темы ВКР и выдвижение гипотезы	ПК-3, ПК-5	Задание 1в. Задание 3г
	Исследование психологического явления в рамках выбранной темы ВКР	ПК-3, ПК-4	Задание 4а. Задание 5а. Задание 4б. Задание 5б. Задание 6б. Задание 7б. Задание 8б. Задание 2в. Задание 3в. Задание 4в. Задание 5в. Задание 4г. Задание 5г. Задание 6г. Задание 8г
	Обработка статистических данных и подтверждение гипотезы исследования	ПК-3, ПК-5	Задание 3г. Задание 7г
3	<i>Результативно-аналитический этап</i>	ПК-5	Отчет по практике с описанием технологии выполненных заданий, с анализом всех видов деятельности (задание 9б, задание 10б, задание 11б, задание 9г)

Знания и умения, полученные при прохождении преддипломной практики, позволят студентам получить практический опыт работы в их будущей профессиональной деятельности, а также при написании выпускной квалификационной работе.

### **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Формой контроля прохождения практики является зачет с оценкой. Применение бально-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся

Основными этапами формирования вышеуказанных компетенций при прохождении производственной преддипломной практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне



знаний, навыков и умений. Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися.

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики.

Критерий оценивания	Шкалы оценивания/показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»»)	«Зачтено (с оценкой «хорошо»»)	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»»)	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»»)
Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>- не выполнил программу практики в полном объеме</li> </ul>
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	<p>Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций</p>	<p>Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</p>	<p>Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</p>	<p>Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</p>

*Описание шкалы оценивания руководителем*

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

**Таблица № 1**

Общее кол-во набранных баллов (Рейтинговый балл)	Результат		Практические умения и навыки
	зачёта	Соответствие рейтинговых баллов академической оценке	
<b>80-100</b>	<i>зачтено</i>	<b>5</b> <b>«отлично»</b>	<i>знает:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• организацию и нормативно-правовую документацию психологической службы учреждений и предприятий, образовательных организаций (положения, руководства, инструкции);</li><li>• функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях;</li></ul>

Общее кол-во набранных баллов (Рейтинговый балл)	Результат		Практические умения и навыки
	зачёта	Соответствие рейтинговых баллов академической оценке	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов и методы математико-статистической обработки данных, технологию интерпретации;</li> <li>• традиционные методы и технологии базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных и возрастных различий;</li> <li>• психологическую диагностику уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях;</li> <li>• методические приемы и плановые мероприятия по психологическому просвещению, развитию, профилактике и психотерапии;</li> </ul> <p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• представлениями о работе психологов в рамках образовательной и консультативной сфер деятельности психолога;</li> <li>• навыками по ведению отчетной документации психолога;</li> <li>• основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, консультирования и коррекции;</li> <li>• навыками оценки прогностических возможностей психодиагностических методик по конкретным ситуациям психологической работы - психологическому обеспечению деятельности, профессиональному отбору и расстановке кадров, профилактике отклоняющегося поведения и оказанию психологической помощи;</li> <li>• навыками ассистирования деятельности обучающегося при осуществлении психологического воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества в различных сферах жизнедеятельности.</li> </ul> <p><b>имеет представление:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об организации деятельности психолога</li> </ul>
70-79	зачтено	4 «хорошо»	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организацию и нормативно-правовую документацию психологической службы учреждений и предприятий, образовательных организаций (положения, руководства, инструкции);</li> <li>• функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях;</li> </ul> <p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• представлениями о работе психологов в рамках образовательной и консультативной сфер деятельности психолога;</li> <li>• навыками по ведению отчетной документации психолога;</li> <li>• основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, консультирования и коррекции;</li> </ul> <p><b>имеет представление:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об организации деятельности психолога</li> </ul>
50-69	зачтено	3 «удовлетворительно»	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях;</li> </ul> <p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• представлениями о работе психологов в рамках образовательной и консультативной сфер деятельности психолога;</li> </ul>
		2	<b>недостаточный уровень или отсутствие знаний:</b>

Общее кол-во набранных баллов (Рейтинговый балл)	Результат		Практические умения и навыки
	зачёта	Соответствие рейтинговых баллов академической оценке	
<49	<i>не зачтено</i>	<i>«неудовлетворительно»</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основных требованиях к организации психологической деятельности;</li> <li><i>не владеет:</i></li> <li>– высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;</li> <li>– навыком работы в трудовых коллективах;</li> <li>– базовыми навыками психологической диагностики и коррекции.</li> <li><i>отсутствует уровень представления:</i></li> <li>– об организации практической деятельности психолога</li> </ul>

Таблица №2

Содержание	Форма работы/ показатели	Критерии оценки и количество баллов
<b>Входной модуль (ознакомительно-адаптационный)</b>		
Текущая работа	Аналитический отчет по поставленным заданиям	Содержательный критерий  не более 50 баллов
<b>Базовый модуль №1</b>		
Текущая работа по предмету	Аналитический отчет по поставленным заданиям	
<b>Базовый модуль №2</b>		
Текущая работа по предмету	Аналитический отчет по поставленным заданиям	
<b>Итоговый модуль</b>		
Текущая работа	Оформление отчета по практике	Формальный критерий не более 30 баллов
<b>Защита отчета</b>		Презентационный критерий не более 20 баллов
<b>Общее количество баллов (по результатам изучения всех модулей)</b>		<b>100</b>

**7.3. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Задание 1.** Изучение литературных источников по направлению подготовки «Психология» на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Задание 2.** Освоение нормативной базы (использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности).

**Задание 3.** Создание слайд-лекций по дисциплинам направления подготовки «Психология».

**Задание 4.** Разработка проектных заданий, сценариев деловых игр, коллективных тренингов по дисциплинам профессионального цикла по направлению подготовки «Психология» (бакалавриат).

**Задание 5.** Участие в разработке учебно-методических комплексов по дисциплинам профессионального цикла по направлению подготовки «Психология» (бакалавриат), реализуемым в Институте.

**Задание 6.** Разработка методических указаний для обучающихся по работе в электронно-образовательной среде и выполнению различных видов занятий, заданий.

**Задание 7.** Участие в научно-исследовательских, научно-практических конференциях по психологическим тематикам во время практики.

**Задание 8.** Разработка конспектов занятий по дисциплинам профессионального цикла по направлению подготовки «Психология» (бакалавриат).

**Задание 9.** Посещение занятий, наблюдение и анализ занятий на актуальность, оценка качества.

*Примерные задания производственной преддипломной практики для обучающихся по направлению «Психология», проводимой на базе исследовательских институтов, подразделений, осуществляющих научные изыскания в области психологии*

**Задание 1а.** Изучение на базе практики психологической литературы отечественных и зарубежных психологов-практиков по оказанию психологической помощи.

**Задание 2а.** Составление обзорных и аналитических записок научных публикаций в области психологии.

**Задание 3а.** На основе изученных материалов осуществление выбора конкретной проблемы, составление программы исследования.

**Задание 4а.** Подготовка и проведение психологического обследования, обработка и анализ результатов.

**Задание 5а.** Подготовка психодиагностических заключений, разработка рекомендаций по результатам исследования.

**Задание 6а.** Участие в научной конференции на базе исследовательских институтов, подразделений, осуществляющих научные изыскания в области психологии.

*Примерные задания производственной преддипломной практики для обучающихся по направлению «Психология», проводимой на базе ведомственных психологических служб, организаций и предприятий*

**Задание 1б.** Анализ специфики деятельности психолога в учреждении, организации или предприятии по направлению подготовки. Определение актуальности, специфики функционирования психологической службы в данном учреждении.

**Задание 2б.** Ежедневный анализ и выполнение производственных заданий под руководством штатного психолога.

**Задание 3б.** Создание модели психологической службы в организации, в которой проходила практика.

**Задание 4б.** Использование отдельных методов научной диагностики (наблюдение, беседа, контент-анализ), изучение социально-психологического климата коллектива,

**личностных характеристик персонала, особенностей корпоративной культуры сотрудников.**

**Задание 5б. Проведение диагностики психологической совместимости сотрудников и на основе полученных результатов составление программы тренинга общения.**

**Задание 6б. Консультирование персонала по профилактике конфликтов в учреждении и другим тематикам (например, консультирование по профилактике профессиональных деформаций личности, по вопросам развития организационной культуры, по психологическому обеспечению переговорного процесса).**

**Задание 7б. Выявление стилевых особенностей управления руководителя, разработка рекомендаций по развитию управленческих способностей руководителя.**

**Задание 8б. Участие в профессиональном отборе и подборе персонала, проведение тренинга по развитию профессиональной мотивации сотрудников учреждения.**

**Задание 9б. Подготовка и проведение тренинга по развитию профессиональной мотивации сотрудников учреждения, с применением психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп.**

**Задание 10б. Психологическое сопровождение профессиональной и должностной карьеры сотрудников организации.**

**Задание 11б. Консультирование по вопросам адаптации новых сотрудников в коллективе.**

*Примерные задания производственной преддипломной практики для обучающихся по направлению «Психология», проводимой в психологических центрах, центрах помощи, социально-реабилитационных центрах*

**Задание 1в. Проведение социально-психологической диагностики личности и группы.**

**Задание 2в. Проведение диагностики задержек и отставаний психического развития.**

**Задание 3в. Проведение работы по социально-психологической реабилитации участников локальных войн, по профилактике посттравматического стрессового расстройства участников локальных вооруженных конфликтов.**

**Задание 4в. Участие в оказании психологической помощи в период возрастного кризиса.**

**Задание 5в. Проведение консультации по проблемам клиентов в зависимости от специфики учреждения, использование дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.**

*Примерные задания производственной преддипломной практики для обучающихся по направлению «Психология», проводимой на базе образовательных учреждений, связанных с выполнением функций психолога учебного заведения*

*Задание 1г.* Изучение специфики деятельности психолога в образовательном учреждении.

*Задание 2г.* Составление модели профессионального сотрудничества психолога с другими специалистами, организациями.

*Задание 3г.* Проведение диагностики когнитивной, эмоционально-волевой сферы учащихся в образовательном учреждении, обработка результатов, разработка рекомендации по выявленным проблемам.

*Задание 4г.* Ознакомление с формами работы школьного психолога с «трудными» детьми (педагогически запущенными, неуспевающими, а также с детьми с девиантными формами поведения).

*Задание 5г.* Проведение коррекционно-развивающей работы с проблемными школьниками.

*Задание 6г.* Проведение социально-психологической профилактики в образовательном учреждении.

*Задание 7г.* Проведение диагностики и разработка программы работы с детьми с признаками одаренности.

*Задание 8г.* Проведение психологического консультирования учителей, обучающихся, семей.

*Задание 9г.* Подготовьте отчет по практике.

#### **7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной преддипломной практике проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по преддипломной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию любого вида практики является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.



## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для прохождения преддипломной практики бакалавра используется следующее учебно-методическое обеспечение: выписка из приказа ректора об организации и проведении практики студентами ММА; программа учебной практики по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (направленность «Практическая психология»).

Для обеспечения самостоятельной работы студентов в период практики предоставляется возможность: ознакомиться и изучить нормативно-правовые акты (электронный ресурс), учебно-методические материалы и практические рекомендации по организации и проведению учебной практики; доступ к информационным ресурсам (статистические базы данных, электронная библиотека) и другие методические разработки кафедры.

### **Литература**

#### **а) основная**

1. Мальцева, Т.В. Профессиональное психологическое консультирование : учебное пособие / Т.В. Мальцева, И.Е. Реуцкая. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 144 с. - Библиогр.: с. 126-131. - ISBN 978-5-238-01702-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117055>
2. Гуревич, П.С. Психология личности : учебное пособие / П.С. Гуревич. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - (Актуальная психология). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01588-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118128>.
3. Волков, Б.С. Возрастная психология : учебное пособие для вузов / Б.С. Волков, Н.В. Волкова ; Московский государственный областной университет. - М. : Академический проект, 2011. - 669 с. : ил. - (Gaudeamus). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8291-1203-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210889>

#### **б) дополнительная**

1. Старшенбаум, Г.В. Психолог-Консультант : интерактивный учебник / Г.В. Старшенбаум. - М. : Директ-Медиа, 2011. - 152 с. - ISBN 978-5-9989-7919-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70340>
2. Манухина, С.Ю. Психология труда. Хрестоматия. Учебно-методический комплекс / С.Ю. Манухина. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 275 с. - ISBN 978-5-374-00221-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90711>
3. 2. Актуальные проблемы психологии труда, инженерной психологии и эргономики / под ред. А.А. Обознова, А.Л. Журавлева. - М. : Институт психологии РАН, 2014. - Вып. 6. - 528 с. : ил., схем. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0296-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271640>

### **Ресурсы сети Интернет:**

<http://www.psychology.ru/> - психология на русском языке. Подборка информационных ресурсов по вопросам психологии.

<http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека.

[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека.

<http://psylib.kiev.ua/> - электронная психологическая библиотека.

<http://www.lib.ru/PSIHO/> - электронная библиотека, раздел «Психология».

<http://azps.ru/index.html> - диагностика психических состояний.

[http://silva-metod.ru/file/list\\_element/\\_id-1/](http://silva-metod.ru/file/list_element/_id-1/) - метод Сильвера.

<http://psylib.myword.ru/index.php?act=home> – бесплатные библиотеки по психологии и социологии.

<http://www.voppsy.ru/news.htm> - журнал по психологии «Вопросы психологии»

<http://magazine.mospsy.ru/catalogue.shtml> - московский психологический журнал

<http://www.koob.ru/> - электронная библиотека.

<http://vocabulary.ru/> - национальная психологическая энциклопедия.

<http://vch.narod.ru/index.html> - психологическая лаборатория.

<http://flogiston.ru/> - психологический портал.

<http://www.psy.msu.ru/> - факультет психологии МГУ имени М.В. Ломоносова.

<http://psyjournals.ru/> - портал психологических изданий.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Для качественного прохождения преддипломной практики бакалавра используется применение системного подхода к автоматизации и информатизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникативных технологий, подготовка обзоров, использование методов проведения и оформления патентных исследований в области новых информационных технологий; порядок пользования периодическими реферативными и справочно-информационными изданиями.

### **Информационные технологии**

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютера со следующим обеспечением:

Характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже Intel Pentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит Ethernet Adapter.

Характеристики сети: 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет.

ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

### **Программное обеспечение**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

### **Информационные справочные системы**

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине, им требуется обеспечить доступ к следующим электронным справочным ресурсам:

1. <http://biblioclub.ru/>- университетская библиотека on-line

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для полноценного прохождения преддипломной практики, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника, предприятие (организация), как база практики, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение учебной практической подготовки, предусмотренной учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый студент должен быть обеспечен доступом в сеть Интернет к информационно - библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В практической деятельности должны использоваться материалы, удовлетворяющие специфике подготовки студентов по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (направленность «Практическая психология»), используемые в учебном процессе.

Рабочие места студентов, проходящих учебную практику в организациях, во время самостоятельной подготовки должны быть оснащены пакетами офисных и прикладных программ, которые используются в учебном процессе.